



# DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN POLEWALI MANDAR



MALL PELAYANAN PUBLIK  
ANJUNGAN IZIN MASAGENA

PEMERINTAH KABUPATEN POLEWALI MANDAR  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
JALAN MANUNGGAH NOMOR 11 PEKKABATA POLEWALI

## LAPORAN

*Akuntabilitas Kinerja  
Instansi Pemerintah*

( LAKIP )

TAHUN 2024

# IKHTISAR EKSEKUTIF



## Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar

**Mandar** merupakan Perencanaan Kinerja Tahun 2024 yang sepenuhnya mengacu pada Rencana Strategis (RENSTRA) Perubahan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar. Tahun 2019-2024.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2024 melaporkan Capaian Kinerja Tahun 2024 dan merupakan gambaran hasil dari Rencana Kinerja tahun 2024 yang sepenuhnya mengacu pada Rencana Strategis (RENSTRA) Perubahan DPMPTSP Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2019 – 2024, Sesuai dengan Rencana Kinerja Tahun 2024 pada dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar

Rencana kerja tahun 2024 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar mempunyai 4 Program, 9 Kegiatan dan terdiri dari 25 Sub Kegiatan yang akan dilaksanakan dengan tujuan indikator penetapan kinerja.

**Pada tahun 2024 telah dilakukan berbagai kegiatan guna mendukung pencapaian sasaran dengan realisasi capaian indikator kinerja sebagai berikut :**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET	HASIL REALISASI	KETERANGAN
<b>Membaiknya iklim investasi daerah</b>	Nilai investasi	Rp. 165.150.000.000	Rp.656.632.116.292	Target Tercapai ( Capaian 398 Persen )
<b>Meningkatnya kepuasan pelayanan perizinan terpadu satu pintu</b>	Indeks kepuasan pengguna pelayanan perizinan dan non perizinan	Sangat Baik	Sangat Baik	Target Tercapai ( Capaian 100 Persen )

1. Sasaran : Membaiknya iklim investasi daerah dengan Indikator : Nilai Realisasi Investasi dari target sebesar Rp. 165.150.000.000, realisasi sebesar Rp. 656.632.116.292, berarti tingkat pencapaian 398 %.
2. Sasaran : Meningkatnya kepuasan pelayanan perizinan dan non perizinan dengan Indikator : Indeks kepuasan pengguna pelayanan perizinan dan non perizinan dari target sebesar Perdikat Sangat Baik, realisasi capaian Predikat Sangat Baik, berarti tingkat pencapaian 100 %.

***Berdasarkan hasil Monitoring dan Evaluasi Capaian Sasaran menunjukkan bahwa tingkat pencapaian tujuan dan sasaran utama yang telah ditetapkan dari 2 (dua) Indikator yang diukur semuanya mencapai target, ini menandakan bahwa pelaksanaan kinerja Tahun 2024 pencapainnya sangat baik dan berhasil.***

Kami menyadari bahwa informasi yang kami sajikan dalam LAKIP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar belum sepenuhnya dapat memuaskan semua pihak serta tidak luput dari kekurangan. Untuk itu LAKIP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar siap menerima saran, kritikan maupun koreksi demi untuk penyempurnaan LAKIP ini pada masa-masa yang akan datang. Semoga LAKIP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2024 ini dapat bermamfaat bagi kita semua, dan atas kerja sama semua pihak kami sampaikan terima kasih.



# KATA PENGANTAR



*Assalamualaikum, Wr. Wb.*

Puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2024 dapat kami selesaikan. Penyusunan laporan ini merupakan upaya SKPD untuk menjelaskan dan menginformasikan pertanggungjawaban kinerja yang telah dilaksanakan oleh Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar selama Tahun 2024 sebagai komitmen untuk dapat meningkatkan kinerja instansi, Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) memuat informasi tentang penyelenggaraan pemerintah, pelaksanaan kebijakan program dan kegiatan, serta capaian sasaran startegis untuk mewujudkan visi dan misi SKPD yaitu ***Meningkatkan Investasi Daerah dan Meningkatkan Kualitas Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan***, sesuai yang telah diterapkan dalam dokumen Perubahan Rencana Strategis Tahun 2019-2024

Hasil pencapaian kinerja Dinas Penanaman Modal dan PTSP tidak lepas dari kerjasama dan kerja keras seluruh pejabat dan staf dalam merealisasikan seluruh program dan kegiatan, juga peran masyarakat sebagai pengguna fasilitas pelayanan publik di DPMPTSP serta aparat pemerintah Kabupaten Polewali Mandar dalam perumusan kebijakan maupun implementasi serta pengawasannya. Akhir kata, sampaikan terima kasih kepada seluruh pihak yang terkait telah memberikan dukungan dan bantuan serta partisipasi dalam penyusunan LAKIP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2024.

Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun 2023 dapat diselesaikan sebagai wujud dan pertanggungjawaban terhadap pelaksanaan kegiatan tahun anggaran 2024. Disamping itu laporan ini bertujuan untuk mengukur keberhasilan kinerja suatu program / kegiatan dengan menggunakan indikator yang terukur secara kuantitatif maupun kualitatif. Hal ini dimaksud untuk memperoleh hasil yang efektif dan efisien serta perkiraan manfaat dan dampak yang ditimbulkan.

Disadari walaupun didalam penyusunan LAKIP ini telah diusahakan secara maksimal namun masih banyak kekurangan atau kelemahannya, oleh karena itu dengan segala kerendahan hati kami mengharapkan saran dan kritik dari berbagai pihak sangat kami harapkan.

Demikian Laporan Kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2024 disampaikan, atas perhatian dan masukan dari semua pihak, diucapkan terima kasih. Semoga Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2024 bermanfaat bagi kita semua dalam upaya peningkatan kinerja organisasi.

***Wabillahi Taufiq Walhidayah, Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatu.***

Polewali, 14 Februari 2025

Kepala Dinas Penanaman Modal dan  
Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Kabupaten Polewali Mandar.



**I NENGAH TRI SUMADANA, AP, M.Si**

Pangkat : Pembina Utama Muda

NIP : 19760522 199412 1 001

# DAFTAR ISI

<b>IKHTISAR EKSEKUTIF .....</b>	ii
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	v
<b>DAFTAR ISI .....</b>	vii
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	viii
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	x
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	1
A. Latar Belakang .....	2
B. Kedudukan Tugas, Pokok dan Fungsi.....	4
<b>BAB II PERENCANAAN KINERJA .....</b>	16
A. Rencana Strategis .....	17
B. Penetapan Kinerja Tahun 2024 .....	23
C. Instrumen Pendukung Tahun 2024.....	24
<b>BAB III AKUNTABILITAS KINERJA DAN KEUANGAN .....</b>	28
A. Akuntabilitas Kinerja .....	29
B. Akuntabilitas Keuangan.....	122
<b>BAB IV PENUTUP .....</b>	131
<b>LAMPIRAN :</b>	
I. Perjanjian Kinerja Tahun 2024	
II. Pengukuran Kinerja Tahun 2024	
III. Realisasi Anggaran Tahun 2024	
IV. Pohon Kinerja Perangkat Daerah 2024	
V. Laporan Monev Rencana Aksi 2024	
VI. Evaluasi Internal Tahun 2024	

# DAFTAR TABEL

<b>Tabel</b>	<b>1</b>	: Kondisi Kepegawaian berdasarkan Eselon / Pejabat	.....	<b>7</b>
<b>Tabel</b>	<b>2</b>	: Kondisi Kepegawaian berdasarkan Golongan	.....	<b>8</b>
<b>Tabel</b>	<b>3</b>	: Kondisi Kepegawaian berdasarkan Tingkat Pendidikan	.....	<b>8</b>
<b>Tabel</b>	<b>4</b>	: Kondisi Kepegawaian berdasarkan Jenis Kelamin	.....	<b>8</b>
<b>Tabel</b>	<b>5</b>	: Kondisi Sarana dan Prasarana Penunjang	.....	<b>9</b>
<b>Tabel</b>	<b>6</b>	: Tujuan dan Sasaran Strategis Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Tahun 2019 - 2024	.....	<b>22</b>
<b>Tabel</b>	<b>7</b>	: Penetapan Kinerja Tahun 2024	.....	<b>23</b>
<b>Tabel</b>	<b>8</b>	: Perbandingan antara Target dan Realisasi Indikator Kinerja Tahun 2024	.....	<b>29</b>
<b>Tabel</b>	<b>9</b>	: Data Target dan Capaian Realisasi Nilai Investasi berdasarkan Laporan Realisasi Investasi LKPM (Laporan Kegiatan Penanaman Modal) Tahun 2024	.....	<b>32</b>
<b>Tabel</b>	<b>10</b>	: Data Laporan Nilai Realisasi Investasi LKPM Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2022 sampai dengan Tahun 2024	.....	<b>34</b>
<b>Tabel</b>	<b>11</b>	: Perbandingan Target dan Realisasi Anggaran Penunjang Indikator Kinerja Nilai Investasi Tahun 2024	.....	<b>35</b>
<b>Tabel</b>	<b>12</b>	: Analisis Efisiensi Sumberdaya yang dilakukan pada Indikator Nilai Investas Tahun 2024	.....	<b>45</b>
<b>Tabel</b>	<b>13</b>	: Analisis Program dan Kegiatan Penunjang Keberhasilan Pencapaian Indikator Kinerja Nilai Investasi Tahun 2024	.....	<b>47</b>
<b>Tabel</b>	<b>14</b>	: Data Rekapitulasi Izin yang diterbitkan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu satu Pintu Tahun 2024	.....	<b>72</b>
<b>Tabel</b>	<b>15</b>	: Data Hasil Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Periode Tahun 2024	.....	<b>88</b>
<b>Tabel</b>	<b>16</b>	: Data Laporan Hasil Pengolahan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) berdasarkan Indeks Pengguna Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan dari Tahun 2020 sampai dengan Tahun 2024	.....	<b>90</b>
<b>Tabel</b>	<b>17</b>	: Analisis Efisiensi Sumber Daya yang dilakukan pada Indikator Kinerja Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Tahun 2024	.....	<b>92</b>
<b>Tabel</b>	<b>18</b>	: Analisis Program dan Kegiatan Penunjang Keberhasilan Pencapaian Indikator Kinerja Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Tahun 2024	.....	<b>95</b>

<b>Tabel</b>	<b>19</b>	: Data Indikator Predikat SAKIP Perangkat Daerah pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2023 Berdasarkan Reviu dari Inspektorat Penilaian Lakip Tahun 2024	.....	<b>97</b>
<b>Tabel</b>	<b>20</b>	: Data Indikator Predikat SAKIP Perangkat Daerah pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar dari Tahun 2020 s/d Tahun 2023	.....	<b>99</b>
<b>Tabel</b>	<b>21</b>	: Analisis Efisiensi Sumberdaya yang dilakukan pada Indikator Kinerja Predikat SAKIP Perangkat Daerah	.....	<b>102</b>
<b>Tabel</b>	<b>22</b>	: Analisis Program dan Kegiatan Penunjang Keberhasilan Pencapaian Indikator Kinerja Predikat SAKIP Perangkat Daerah Tahun 2024	.....	<b>103</b>
<b>Tabel</b>	<b>23</b>	: Data Indikator Persentase Tertib Pengelolaan Keuangan dan Aset Perangkat Daerah pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2024	.....	<b>105</b>
<b>Tabel</b>	<b>24</b>	: Data Indikator Kinerja Persentase Tertib Pengelolaan Keuangan dan Aset Perangkat Daerah pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2021 s/d Tahun 2024	.....	<b>107</b>
<b>Tabel</b>	<b>25</b>	: Analisis Efisiensi Sumberdaya yang dilakukan pada Indikator Kinerja Persentase Tertib Pengelolaan Keuangan dan aset Perangkat Daerah Tahun 2024	.....	<b>110</b>
<b>Tabel</b>	<b>26</b>	: Analisis Program dan Kegiatan Penunjang Keberhasilan Pencapaian Indikator Kinerja Persentase Tertib Pengelolaan Keuangan dan aset Perangkat Daerah Tahun 2024	.....	<b>111</b>
<b>Tabel</b>	<b>27</b>	: Hasil Survey Kepuasan Pelayanan Publik pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2024	.....	<b>114</b>
<b>Tabel</b>	<b>28</b>	: Data Indikator Kinerja Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Publik pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2021 s/d 2024	.....	<b>116</b>
<b>Tabel</b>	<b>29</b>	: Analisis Efisiensi Sumber Daya yang dilakukan pada Indikator Kinerja Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Publik Perangkat Daerah Tahun 2024	.....	<b>119</b>
<b>Tabel</b>	<b>30</b>	: Alokasi Anggaran Penunjang Indikator Kinerja Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Publik di Dinas PMPTSP tahun 2024	.....	<b>120</b>
<b>Tabel</b>	<b>31</b>	: Realisasi Anggaran pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2024	.....	<b>126</b>
<b>Tabel</b>	<b>32</b>	: Perbandingan Realisasi Anggaran Tahun 2021 s/d 2024 pada Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar	.....	<b>130</b>

# DAFTAR GAMBAR

<b>Gambar</b>	<b>1</b>	: Diagram batang perbandingan antara Target dan Realisasi Penetapan Kinerja Tahun 2024	.....	<b>30</b>
<b>Gambar</b>	<b>2</b>	: Diagram Batang Perbandingan antara Target dan Realisasi Indikator Kinerja Nilai Investasi Tahun 2024	.....	<b>32</b>
<b>Gambar</b>	<b>3</b>	: Diagram Batang Perbandingan antara Target dan ralisasi Indikator Kinerja Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Tahun 2024	.....	<b>89</b>
<b>Gambar</b>	<b>4</b>	: Diagram Batang Perbandingan antara Bobot dan Nilai pada Indikator Kinerja Predikat SAKIP Perangkat Daerah pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu untuk Tahun 2024	.....	<b>98</b>
<b>Gambar</b>	<b>5</b>	: Diagram Batang Perbandingan antara Target dan Realisasi pada Indikator Kinerja Persentase Tertib Pengolahan Keuangan dan asset Perangkat Daerah pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Tahun 2024	.....	<b>106</b>
<b>Gambar</b>	<b>6</b>	: Diagram Batang Perbandingan antara Target dan Realisasi pada Indikator Kinerja Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Publik Perangkat Daerah pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Tahun 2024	.....	<b>115</b>



## BAB I

# PENDAHULUAN

## A. Latar Belakang

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) merupakan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dan Instruksi Presiden Nomor 5 Tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi.

Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dilaksanakan dalam rangka meningkatkan pelaksanaan pemerintahan yang lebih berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab serta berorientasi kepada hasil (result oriented government). Sesuai dengan siklusnya setelah selesai pelaksanaan tahun anggaran 2024 instansi wajib menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) yang merupakan laporan kinerja tahunan yang berisi pertanggung jawaban kinerja suatu instansi.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) dibuat dalam rangka perwujudan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta pengelolaan sumber daya dan pelaksanaan kebijakan yang dipercayakan kepada setiap Instansi Pemerintah, berdasarkan suatu sistem akuntabilitas yang memadai.

Laporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dan pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan Evaluasi serta pengungkapan (disclosure) secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar dalam menyusun dan menyampaikan kepada Bupati berupa Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah atau yang disingkat LAKIP. Penyusunan LAKIP mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

# **Dasar Hukum Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, (LAKIP) Tahun 2024 ini antara lain sebagai berikut :**

1. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
2. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
4. Peraturan Daerah Kabupaten Polewali Mandar Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Polewali Mandar;
5. Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2017 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2014-2019.
6. Instruksi Menteri Dalam Negeri (INMENDAGRI) Nomor 3 Tahun 2023 Tentang Penyusunan Dokumen Rencana Pembangunan Daerah bagi daerah dengan Periode Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah berakhir pada Tahun 2024
7. Peraturan Bupati Nomor 16 Tahun 2020 tentang tugas pokok dan fungsi susunan organisasi Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar.



Untuk memastikan bahwa Visi, Misi dan Tujuan Strategi dapat dipenuhi, Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar yang selaras tiap tahunnya ditetapkan dengan program dan kegiatan. Maka maksud dan tujuan penyusunan LAKIP Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2024 mencakup hal-hal sebagai berikut :

- a. Untuk keperluan eksternal organisasi menjadikan LAKIP Tahun 2024 sebagai sarana pertanggung jawaban yang memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai.
- b. Untuk keperluan internal organisasi menjadikan LAKIP Tahun 2024 sebagai sarana evaluasi pencapaian kinerja oleh manajemen Dinas untuk upaya perbaikan berkesinambungan bagi instansi pemerintah untuk meningkatkan kinerjanya.

## B. Kedudukan Tugas, Pokok dan Fungsi

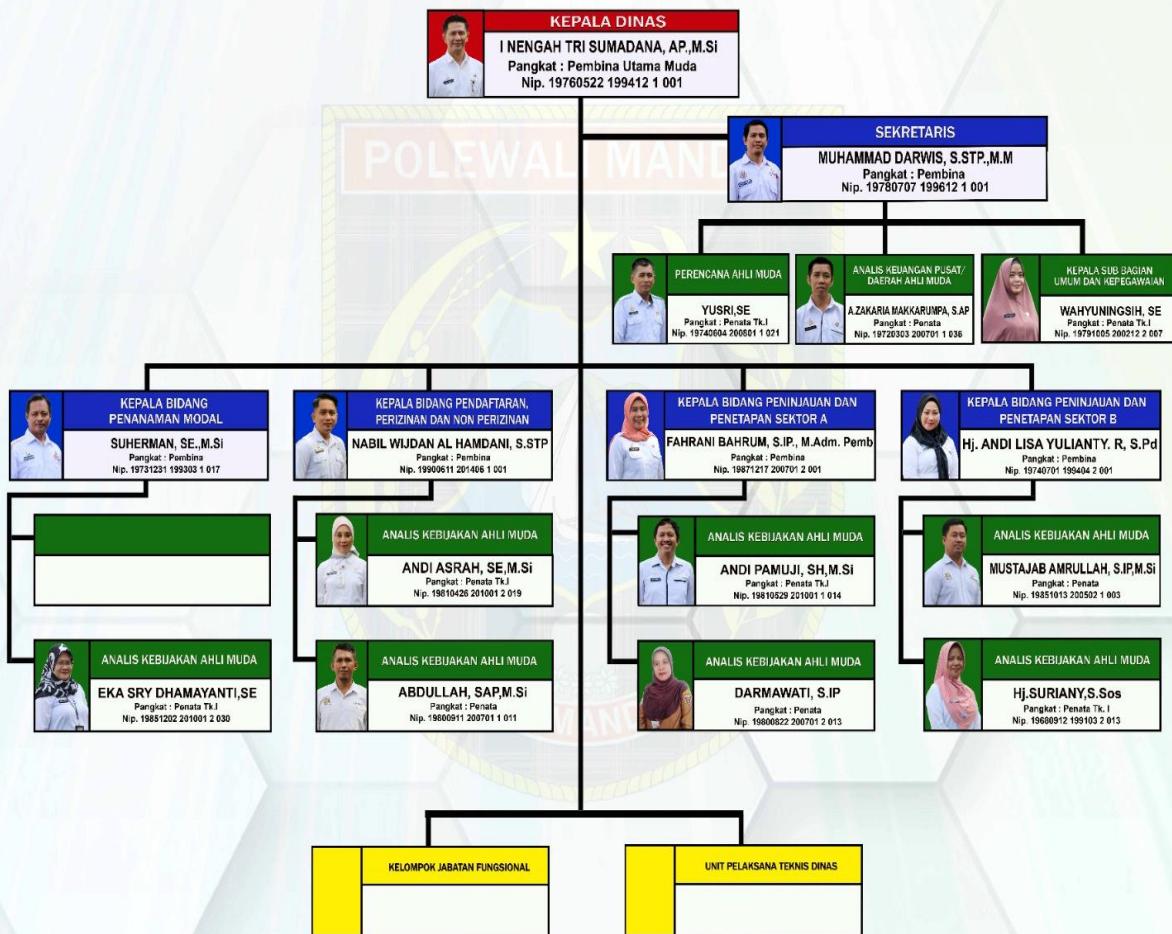
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar dibentuk berdasarkan :

1. Peraturan Daerah Kabupaten Polewali Mandar Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Polewali Mandar.
2. Peraturan Bupati Polewali Mandar Nomor 16 Tahun 2020 tentang kedudukan, susunan organisasi ,tugas pokok dan fungsi serta tata kerja Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar.

**Adapun Struktur Organisasi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar berdasarkan Peraturan Bupati Polewali Mandar Nomor 16 Tahun 2020 adalah sebagai berikut**

- 1. Kepala Dinas;**
- 2. Sekretariat :**
  - a. Perencana Ahli Muda.
  - b. Analis Keuangan Pusat/Daerah
  - c. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
- 3. Bidang Penanaman Modal :**
  - a. Analis Kebijakan Ahli Muda
  - b. Analis Kebijakan ahli Muda
- 4. Bidang Pelayanan Informasi Pengaduan dan Pendaftaran**
  - a. Analis Kebijakan Ahli Muda
  - b. Analis Kebijakan ahli Muda
- 5. Bidang Peninjauan dan Penetapan Sektor A**
  - a. Analis Kebijakan Ahli Muda
  - b. Analis Kebijakan ahli Muda
- 6. Bidang Peninjauan dan Penetapan Sektor B**
  - a. Analis Kebijakan Ahli Muda
  - b. Analis Kebijakan ahli Muda
- 7. Kelompok Jabatan Fungsional.**

## BAGAN STRUKTUR ORGANISASI DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN POLEWALI MANDAR



Berdasarkan Peraturan Bupati Polewali Mandar Nomor 16 Tahun 2020 pada Bab II Bagian Pertama dari penjabaran Tugas dan Fungsi Susunan Organisasi Dinas dijelaskan bahwa Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan urusan Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu yang menjadi kewenangannya.

Dalam melaksanakan tugas yang dimaksud diatas, Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar menyelenggarakan Fungsi :

- a. Perumusan kebijakan Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
- b. Pelaksanaan kebijakan Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
- c. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
- d. Pelaksanaan administrasi dimana sesuai dengan lingkup tugasnya; dan
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.



**Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar didukung oleh aparat ASN dengan susunan sebagai berikut :**

a. Berdasarkan Eselon / Jabatan

**Tabel 1 : Kondisi Kepegawaian berdasarkan Eselon/Pejabat**

No.	Eselon	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki-Laki	Perempuan	
1	II	2	-	2
2	III	2	2	4
3	IV	4	6	10
4	Staf	1	7	8
<b>Jumlah</b>		<b>9</b>	<b>15</b>	<b>24</b>

Keadaan Per 31 Desember 2024

**b. Berdasarkan Golongan**

**Tabel 2 : Kondisi Kepegawaian berdasarkan Golongan**

No.	Golongan	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki-Laki	Perempuan	
1	I	-	-	-
2	II	-	-	-
3	III	5	13	18
4	IV	4	2	6
<b>Jumlah</b>		<b>9</b>	<b>15</b>	<b>24</b>

Keadaan Per 31 Desember 2024

**c. Berdasarkan Tingkat Pendidikan**

**Tabel 3 : Kondisi Kepegawaian berdasarkan Tingkat Pendidikan**

No.	Golongan	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki-Laki	Perempuan	
1	SD	-	-	-
2	SMP/Sederajat	-	-	-
3	SLTA/Sederajat	-	1	1
4	Sarjana Muda/D3	-	-	-
5	Strata 1 (S1)	4	12	16
6	Strata 2 (S2)	5	2	7
<b>Jumlah</b>		<b>9</b>	<b>15</b>	<b>24</b>

Keadaan Per 31 Desember 2024

**d. Berdasarkan Jenis Kelamin**

**Tabel 4 : Kondisi Kepegawaian berdasarkan Jenis Kelamin**

No.	Jenis Kelamin	Jumlah
1	Laki-Laki	9
2	Perempuan	15
<b>Jumlah</b>		<b>24</b>

Keadaan Per 31 Desember 2024



Dalam pencapaian target kinerja selain didukung dengan Sumber Daya Manusia yang memadai Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar juga didukung dengan sarana dan prasarana yang cukup memadai sehingga sangat menentukan efektifitas kinerja organisasi. Adapun ketersediaan sarana dan prasarana kerja yang dimiliki oleh Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar dapat dilihat pada tabel sebagai berikut :

**Tabel 5 : Kondisi Sarana dan Prasarana Penunjang**

No	Sarana	Jumlah	Keadaan		
			Baik	Kurang Baik	Rusak
1	2	3	4	5	
<b><u>TAHUN 2016</u></b>					
1	Papan Informasi	2	2	-	-
2	Server	1	1	-	-
3	Rak Koran	1	1	-	-
4	Wireles Router	1	1	-	-
5	Siaber	1	1	-	-
6	AC	3	3	-	-
7	Jam Dinding	2	2	-	-
8	Komputer PC	5	5	-	-
9	Kursi Kayu	7	7	-	-
10	Kursi Lipat	5	5	-	-
11	Kursi Putar	2	2	-	-
12	Lemari Kayu	3	3	-	-
13	Meja ½ Biro	9	9	-	-
14	Meja Komputer	6	5	1	-
15	Printer	5	5	-	-
16	Sapu	2	2	-	-
17	Sendok Sampah	2	2	-	-
18	Tempat Sampah	3	3	-	-

	19	UPS	1	-	-	1	
	20	Gordeng Panjang	5	5	-	-	
	21	Gordeng Pendek	8	8	-	-	
	22	TV	1	1	-	-	
	23	Meja Pelayanan	6	6	-	-	
	24	Papan Struktur	1	1	-	-	
	25	Papan Visi dan Misi	1	1	-	-	
	26	Kursi Tunggu	3	3	-	-	
	27	Meja Gantung	1	1	-	-	
	28	Sekat	2	2	-	-	
	29	Laptop	1	1	-	-	
	30	Sepeda Motor	1	1	-	-	
	31	Dispenser	1	1	-	-	
	32	Filling Cabinet	1	1	-	-	
	33	Gordeng Biasa	2	2	-	-	
	34	Kursi Panjang	1	1	-	-	
	35	Kursi Plastik	4	4	-	-	
	36	Kursi Putar Besar	4	4	-	-	
	37	Meja Biro	3	1	2	-	
	38	Meja Panjang	1	1	-	-	
	39	Mesin Ketik	2	-	-	2	
	40	Monitor	2	2	-	-	
	41	Sapu Ijuk	1	1	-	-	
	<b><u>TAHUN 2017</u></b>						
	1	AC 1 PK	4	4	-	-	
	2	Lemari Arsip 2 Pintu	5	5	-	-	
	3	Komputer	4	4	-	-	
	4	Laptop	3	3	-	-	
	5	Printer	8	8	-	-	
	6	UPS/Stabilizer	6	6	-	-	
	7	Meja Kerja 1 biro	5	5	-	-	
	8	Meja Kerja Staf	5	6	-	-	
	9	Meja Rapat	1	1	-	-	
	10	Kursi Kerja Pejabat					
		Eselon II	1	1	-	-	
	11	Kursi Kerja Pejabat					
		Eselon III	4	4	-	-	
	12	Kursi Kerja Pejabat					
		Eselon IV	10	10	-	-	
	13	Kursi Kerja Staf	5	5	-	-	

	14	Kursi Tunggu	6	6	-	-	
	15	Kursi Tamu/Ruang Tunggu	1	1	-	-	
	16	Kursi Tamu Eselon III	1	1	-	-	
	17	Kursi Rapat	20	20	-	-	
	18	Sofa Ruang Pejabat Eselon II	1	1	-	-	
	19	Dispenser	4	4	-	-	
	20	Kulkas	1	1	-	-	
	21	TV	6	6	-	-	
	22	WirelesToa	1	1	-	-	
	1	<b><u>TAHUN 2018</u></b>	4	4	-	-	
	2	Motor	1	1	-	-	
	3	Laptop Printer	4	4	-	-	
	1	<b><u>TAHUN 2019</u></b>	2	2	-	-	
	2	Laptop	1	1	-	-	
	3	LCD Proyektor Layar Proyektor	1	1	-	-	
		<b><u>TAHUN 2020</u></b>					
	1	Laptop	3	3	-	-	
	2	Printer	3	3	-	-	
	3	Filing Kabinet	2	2	-	-	
	4	Kursi Rapat	24	24	-	-	
	5	Meja Rapat	8	8	-	-	
		<b><u>TAHUN 2021</u></b>					
	1	AC 2 PK	1	1	-	-	
	2	Meja Biro	4	4	-	-	
	3	Meja Kerja'	4	4	-	-	
	4	Lemari Arsip	1	1	-	-	
	5	Laptop Asus	1	1	-	-	
	6	Komputer PC AI In One	3	3	-	-	
	7	Printer Epson	4	4	-	-	
	8	Tempat Parkir Kendaraan	1	1	-	-	

9	Drone	1	1	-	-
<b><u>TAHUN 2022</u></b>					
1	AC 2 PK	1	1	-	-
2	Kursi Kerja	3	3	-	-
3	Lemari Buku/Arsip	1	1	-	-
4	Kursi Rapat	15	15	-	-
5	Kursi Susun	5	5	-	-
6	Meja Kerja	8	8	-	-
7	Speaker Aktif	1	1	-	-
8	Laptop	1	1	-	-
9	Komputer PC All In One	8	8	-	-
10	Printer	9	9	-	-
<b><u>TAHUN 2023</u></b>					
1	Scanner	1	1	-	-
2.	Meja Layanan	2	2	-	-
<b><u>TAHUN 2024</u></b>					
-	-	-	-	-	-

**Keadaan Per 31 Desember 2024**

Berdasarkan tugas pokok dan fungsi Penanaman modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar dengan tugas pokok dan fungsi sesuai Peraturan Bupati Nomor 16 Tahun 2020 tentang kedudukan, susunan organisasi, tugas pokok dan fungsi serta tata kerja Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar. Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar mempunyai tugas pokok membantu Bupati memelihara dan melaksanakan tugas pemerintahan dan tugas pertolongan di bidang Penanaman Modal, Perizinan dan Non Perizinan Terpadu sesuai dengan kewenangannya. Dalam melaksanakan tugas pokok Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar mempunyai fungsi :

- a. Perumusan Kebijakan di Bidang Penanaman Modal dan PTSP.

- b. Penyelenggaraan Pelayanan di Bidang Penanaman Modal dan PTSP
- c. Pembinaan, koordinasi, pengawasan dan pengendalian di Bidang Penanaman Modal dan PTSP
- d. Pelaksanaan tugas lain yang di berikan sesuai dengan Bidang tugasnya.

Fungsi perumusan kebijakan teknis di Bidang Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu dilaksanakan melalui kegiatan penanaman modal. Fungsi pemberian dukungan atas penyelenggaraan Pemerintah Daerah di bidang penanaman modal dan pelayanan terpadu satu pintu dilaksanakan melalui kegiatan pelayanan dan pengaduan. Fungsi pembinaan dan pelaksanaan tugas di Bidang penanaman modal dan pelayanan terpadu satu pintu dilaksanakan melalui pengawasan, pengelolaan data dan informasi.

Identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi OPD Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP). Berhubungan hal yang menjadi isu strategis di dalam meningkatkan fungsi dan peran Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar antara lain :

- a. Kualitas SDM aparatur yang professional
- b. Dukungan sarana dan prasarana
- c. Pemanfaatan teknologi informasi sebagai aspek strategis penunjang tugas pelayanan
- d. Dukungan SKPD Terkait dalam untuk sinergitas dan sinkronisasi

Berdasarkan analisis gambaran pelayanan hasil evaluasi pelaksanaan rencana kerja serta kajian terhadap pencapaian kinerja rencana strategis pada Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar, maka dirumuskan isu-isu penting yang terkait dengan penyelenggaraan tugas dan fungsi dari Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar.

Perumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi dimaksudkan untuk menentukan permasalahan, hambatan atas pelaksanaan program dan kegiatan penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar.

Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar. Menetapkan beberapa isu strategis yang perlu ditangani dalam rencana strategis Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar, yaitu :

1. Sarana dan Prasarana Infrastruktur yang masih belum memadai sesuai yang diharapkan untuk menunjang investor masuk ke Kabupaten Polewali Mandar
2. Anggaran penyelenggaraan pameran promosi investor yang masih terbatas.
3. Belum terbentuknya regulasi tentang Pelaksanaan Pelayanan Penanaman modal dan Penyederhanaan Prosedur perizinan dan non perizinan yang akan menunjang dalam pengembangan investor di Kabupaten Polewali Mandar
5. Penyelesaian rata-rata lama waktu izin yang terkadang tidak sesuai dengan waktu yang sudah diatur oleh Standar Operasional Prosedur (SOP) disebabkan rekomendasi izin yang lama dari instansi terkait.

Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar dirumuskan sebagai berikut :

### **1. Urusan Penanaman Modal :**

1. Rendahnya minat investor untuk menanamkan modalnya di daerah
2. Kurangnya promosi investasi daerah kepada pemilik modal
3. Belum maksimalnya norma, standar dan prosedur perizinan investasi daerah
4. Terbatasnya sarana fasilitas pendukung pengembangan informasi penanaman modal.

### **2. Urusan Perizinan :**

- a. Masih rendahnya sumber daya manusia (SDM) dan Personil Pelayanan Perizinan
- b. Masih kurangnya sarana dan prasarana fasilitas penunjang pelayanan perizinan
- c. Masih perlunya peningkatan koordinasi dan sinkronisasi dengan SKPD Teknis terkait prosedur pelayanan perizinan
- d. Masih adanya regulasi yang perlu di evaluasi dan disempurnakan terutama yang berhubungan dengan standar operation prosedur (SOP).

Sistematika Penulisan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2024 dapat diilustrasikan dalam uraian singkat masing-masing bab sebagai berikut :

**Bab I : PENDAHULUAN**

Memuat Latar Belakang yang menjelaskan secara singkat tentang pentingnya akuntabilitas, landasan hukum, maksud dan tujuan penyusunan laporan. Dan Memuat Kedudukan tugas, pokok dan fungsi yang menjelaskan secara umum tentang organisasi dengan penekanan pada aspek strategis organisasi

**Bab II : PERENCANAAN KINERJA**

Memuat Rencana Strategis yang menjelaskan secara singkat Renstra meliputi visi, misi, tujuan dan sasaran serta indikator kinerja utama/sasaran dan memuat Penetapan Kinerja Tahun 2024 yang menjelaskan Target Kinerja yang ingin dicapai pada tahun 2024

**Bab III : AKUNTABILITAS KINERJA DAN KEUANGAN**

Memuat Akuntabilitas Kinerja yang menguraikan tujuan per sasaran dan perindikator sasaran dan dijelaskan data kinerja berupa tabel atau grafik dan penjelasan memadai lainnya. Dan Memuat pula Akuntabilitas Keuangan yang menguraikan informasi yang cukup terkait akuntabilitas keuangan satuan kerja.

**Bab IV : PENUTUP**

Memuat Uraian umum atas capaian kinerja serta langkah-langkah dimasa datang organisasi

**LAMPIRAN**

Memuat Lampiran Perjanjian Kinerja Tahun 2024, Pengukuran Kinerja Tahun 2024 ,Realisasi Anggaran Tahun 2024, Pohon Kinerja Perangkat Daerah 2024, Laporan Kinerja Perangkat Daerah 2024, Laporan Monev Rencana Aksi 2024 dan Evaluasi Internal Tahun 2024



Iriani Bahrum, S.I.P, M.Adm, Pembidang Peninjauan dan Penetapan A  
Suherman, SE,M.Si  
Kabid Penanaman Modal

I Nengah Tri Sumadana, AP, M.Si  
Kepala Dinas PMPTSP

Muhammad Darwis, SSTP, MM  
Sekretaris Dinas

Nabil Wijdan Al Hamdani, S.STP, M.Si  
Kabid Pelayanan Perizinan

HJ. Andi Lisa Yulianty, S.Pd  
Kabid Peninjauan dan Penetapan

## BAB II

# PERENCANAAN KINERJA

# A Rencana Strategis

## Rencana Strategis (RENSTRA)

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar berisi rumusan kebijakan, strategi dan program-program prioritas dalam jangka menengah lima tahun yang diharapkan dapat menjamin pelaksanaan pemerintahan yang efektif dan efisien dengan mempertimbangkan kondisi objektif dan perubahan dinamika lingkungan strategis.

Dalam kaitan dengan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang merupakan instrument pertanggung jawaban, Renstra merupakan langkah awal untuk melukan pengukuran kinerja instansi pemerintah. Renstra mengandung Visi, Misi, tujuan, dan sasaran, cara mencapai tujuan dan

sasaran yang meliputi kebijakan, program dan kegiatan yang realistik dengan mengantisipasi perkembangan masa depan.

# VISI

## **“ Terwujudnya Iklim Investasi yang sehat dan Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan yang sehat dan akuntabel”**

Makna visi yang dimaksud adalah sebagai berikut :

- Terwujudnya Peningkatan Promosi dan Iklim Investasi
- Terwujudnya Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan yang berkualitas
- Terwujudnya Perlindungan, Pengawasan dan Pengendalian Perizinan dan Non Perizinan yang optimal.

Dengan pernyataan visi di atas diperlukan langkah dan strategi antisipatif dan inovatif untuk mewujudkannya. Visi tersebut juga menunjukkan suatu gambaran yang menantang tentang keadaan masa depan yang diinginkan oleh Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar. Penetapan visi tersebut juga merupakan motivasi utama bagi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu bersama-sama pihak berkepentingan lainnya untuk menentukan kearah mana Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu akan dibawa dan sekaligus merupakan konsensus bersama dalam upaya merefleksikan tujuan yang akan dicapai dalam jangka panjang.

Berdasarkan penjelasan di atas, jelas terlihat keinginan yang kuat dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu dalam rangka disiplin aparatur mewujudkan pelayanan prima menuju pemerintahan yang baik. Dengan penetapan Visi tersebut diharapkan dapat mendukung keberhasilan pencapaian visi Pemerintah Kabupaten Polewali Mandar yaitu ;

**“ POLEWALI MANDAR MAJU  
 RAKYAT SEJAHTERA”**

Visi dan misi Pemerintah Polewali Mandar tersebut dapat dilihat dari peningkatan iklim investasi di daerah dan pemberian pelayanan perizinan kepada masyarakat yang berkaitan erat dengan Visi Pemerintah Kabupaten Polewali Mandar.



Untuk mewujudkan visi tersebut, maka dirumuskanlah misi sebagai berikut :

## **1. Peningkatan Promosi dan Kerjasama Investasi serta Sarana dan Prasarana Penanaman Modal**

Makna Misi yang dimaksud adalah ::

- a. Mendorong terciptanya iklim usaha daerah yang kondusif bagi investor untuk menguatkan daya saing perekonomian Daerah.
- b. Mempercepat peningkatan Penanaman Modal.
- c. Menyusun dan mengembangkan kebijakan/strategi promosi Penanaman Modal di Daerah.
- d. Mendorong dan meningkatkan interaksi sarana stakeholder baik kalangan dunia usaha perbangunan termasuk pemerintah sehingga dapat mengembangkan kemitraan.

## **2. Optimalisasi Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan yang cepat, tepat akuntabel**

Makna Misi yang dimaksud adalah :

“ Terciptanya Pelayanan perizinan dan Non Perizinan yang sederhana dan adanya kepastian hukum serta tertib administrasi didalam pengelolaannya. ”

## **3. Peningkatan Kualitas Perlindungan, Pengawasan dan Pengendalian Perizinan dan Non Perizinan**

Makna Misi yang dimaksud adalah ::

“ Bawaan Perlindungan, Pengawasan dan Pengendalian secara terus menerus akan mampu memberikan iklim investasi yang lebih baik

# **TUJUAN DAN SASARAN**

Tujuan dan sasaran pada hakekatnya merupakan penjabaran dari misi untuk mewujudkan visi Pembangunan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar selama kurun waktu 2014-2019. Tujuan dan Sasaran pada masing-masing Misi diuraikan sebagai berikut :

- 1) Meningkatnya Promosi dan Kerjasama Investasi serta Sarana dan Prasarana Penanaman Modal

Tujuan :Terwujudnya Peningkatan Promosi dan Iklim Investasi

Sasaran: Menigkatkan Promosi dan Iklim Investasi

- 2) **Mewujudkan Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan yang berkualitas serta tertib Administrasi yang cepat, tepat dan akuntabel**

Tujuan : Terwujudnya Pelayanan Perizinan yang berkualitas

Sasaran: Menigkatkan Kualitas Layanan Perizinan

- 3) **Meningkatnya Perlindungan, Pengawasan dan Pengendalian**

Tujuan : Terwujudnya perlindungan pengawasan dan pengendalian perizinan dan non perizinan yang optimal

Sasaran : Meningkatnya kepatuhan masyarakat dalam pemanfaatan izin dan non izin yang diterbitkan.

# **SASARAN STRATEGIS DAN INDIKATOR KINERJA**

## **1. Sasaran Strategis:**

- a. Menigkatkan Investasi Daerah
- b. Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan

## **2. Indikator Kinerja**

- a. Sasaran Strategis Meningkatnya Investasi Daerah , terdiri dari indikator:
  - Nilai Investasi
- b. Sasaran Strategis Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan, terdiri dari 1 indikator:
  - Indeks kepuasan Pengguna pelayanan perizinan dan non perizinan



Adapun Rencana Strategis Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar yang memuat tujuan dan sasaran serta pencapaian target dalam lima tahun kedepan Tahun 2019 s/d 2024 adalah sebagai berikut :

Tabel. 6

## Tujuan dan Sasaran Strategis Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Tahun 2019-2024

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target Kinerja Tujuan/Sasaran pada Tahun ke-				
				2019	2020	2021	2022	2023
1	Meningkatnya Daya Saing Ekonomi yang merata dan berkualitas	Nilai Realisasi Investasi Daerah PMDN	Nilai Realisasi Investasi Daerah PMDN	170.650.000.000	192.985.000.000	98.650.000.000	118.450.000.000	140.750.000.000
		Meningkatnya Investasi Daerah	Nilai Realisasi Investasi Daerah PMA	2.000.000.000	2.000.000.000	-	-	-
		Indeks Kepuasan Masyarakat/Stakeholder	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik
2	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan	Meningkatnya Kualitas Layanan Perizinan dan Non Perizinan	Meningkatnya Kualitas Manajemen Perkantoran	B	BB	A	A	A
	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Satuan Kerja	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan Perangkat Daerah	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP

# B. Penetapan Kinerja Tahun 2024



Penetapan Kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel 7 : Penetapan Kinerja Tahun 2024

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		TARGET
1	Membaiknya iklim investasi daerah	1	Nilai Investasi	Rp. 165.150.000.000
2	Meningkatnya kepuasan pelayanan perizinan terpadu satu pintu	1	Indeks kepuasan pengguna pelayanan perizinan dan non perizinan	Sangat Baik
3	Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintahan perangkat daerah	1	Predikat SAKIP perangkat daerah	A
		2	Percentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah	100%
		3	Indeks kepuasan pengguna pelayanan publik perangkat daerah	Sangat Baik

# B. Instrumen Pendukung Tahun 2024

Dalam mendukung kemudahan pelaksanaan kinerja selama tahun 2024 di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar sangat ditunjang dengan adanya penggunaan system yang berbasis elektronik, seperti APLIKASI OSS APLIKASI SIM BG dan APLIKASI SRIKANDI. Dukungan Kinerja lain berupa informasi Kinerja melalui WEBSITE, Sosial Media (SOSMED) Instagram dan Facebook

## APLIKASI OSS



Layanan OSS (Online Single Submission) meliputi berbagai perizinan berusaha, seperti izin usaha dan izin komersial. Jenis perizinan yang dilayani OSS : Izin usaha, Izin komersial atau operasional, Izin lokasi, Izin mendirikan bangunan, Izin lingkungan dan Kewajiban lain seperti Standar Nasional Indonesia (SNI)

Manfaat OSS :

1. Memudahkan pelaku usaha untuk memulai produksi secara bersamaan
2. Memudahkan pelaku usaha untuk mengurus izin berusaha
3. Memudahkan pelaku usaha untuk mengurus perizinan secara elektronik
4. Memudahkan pelaku usaha untuk mengurus perizinan berusaha berbasis risiko

- Akses [portal oss.go.id](https://oss.go.id)

# APLIKASI SIM BG



- **SIMBG.** Sistem Informasi Manajemen Bangunan Gedung yang selanjutnya disingkat SIMBG adalah sistem elektronik berbasis web yang digunakan untuk melaksanakan proses penyelenggaraan PBG, SLF, SBKBG, RTB, dan Pendataan Bangunan Gedung disertai dengan informasi terkait penyelenggaraan bangunan

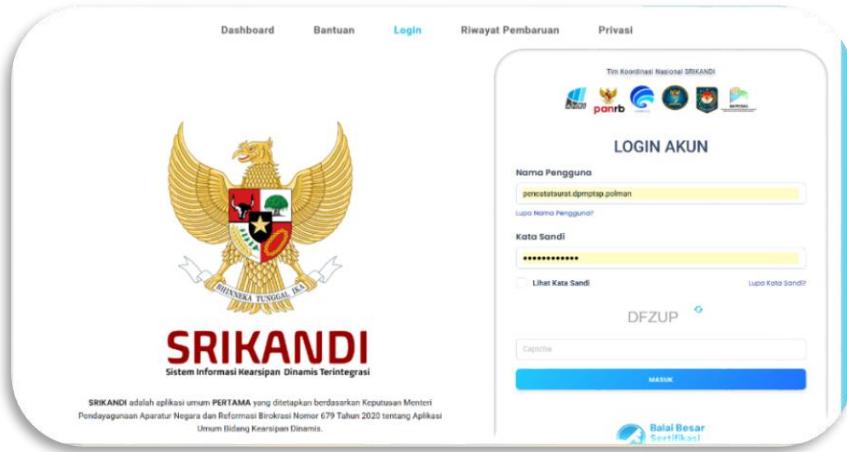
Akses **portal**

[simbg.pu.go.id](http://simbg.pu.go.id)

**SIM BG** untuk memberikan kemudahan dan kepastian hukum dalam penyelenggaraan bangunan gedung, sehingga dapat meningkatkan ekosistem investasi dan perekonomian. Sehingga Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko, semakin intensif dalam menerapkan pelayanan perizinan secara elektronik sebagai wujud pengembangan sistem pemerintahan elektronik.

Manfaat SIMBG adalah meningkatkan pelayanan penerbitan PBG, SLF, SBKBG dan RTB kepada masyarakat di daerah melalui pendekatan sistem online yang terintegrasi secara elektronik. SIMBG juga bermanfaat dalam menerapkan standardisasi regulasi terkait penyelenggaraan bangunan gedung serta menyederhanakan dan mempermudah penerbitan PBG/SLF sesuai dengan peraturan yang berlaku.

# APLIKASI SRIKANDI



Aplikasi Sistem Informasi Kearsipan Dinamis Terintegrasi atau **SRIKANDI** merupakan aplikasi yang diluncurkan Pemerintah sebagai aplikasi umum bidang karsipan yang dapat mendukung pengelolaan arsip dan tata kelola pemerintahan berbasis elektronik.

Aplikasi SRIKANDI merupakan aplikasi pengelolaan arsip elektronik yang komprehensif dan terpadu yang dikembangkan oleh **ANRI**. Aplikasi Srikandi ini sangat mendukung kegiatan kantor dalam hal persuratan. Akses [portal.srikandi.arsip.go.id](http://portal.srikandi.arsip.go.id)

## WEBSITE



Website menyajikan infomasi Kinerja di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar yang memuat Profil Organisasi, Informasi Layanan, Informasi Kinerja, Informasi Regulasi dan Informasi Berita Kegiatan Kinerja.

# MEDSOS



17.54 66

← dpmptsp\_polmankab ⋮

Dpmptsp Polmankab

27 postingan 127 pengikut 28 mengikuti

Layanan Publik & Pemerintahan  
Official Account Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Link Formulir Izin ↗  
[drive.google.com/drive/folders/1ZU1IsaNn6Mt...](https://drive.google.com/drive/folders/1ZU1IsaNn6Mt...)

Diikuti oleh su.herman3486, asrul7151, dan 3 lainnya

Ikuti Kirim Pesan Kontak

Grid of 6 video posts showing people in an office setting.

Home Search + Video Profile

Menyajikan infomasi kinerja Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar dan Informasi Layanan Publik.



17.56 66

< Q

Dpmptsp Polmankab

158 teman • 14 bersama

Teman Kirim pesan ...

Postingan Foto Video

Detail

Tinggal di Polewali, Polewali Mandar  
Diikuti oleh 38 orang  
... Lihat Info Dpmptsp

Home Search ...



## BAB II

# AKUNTABILITAS KINERJA DAN KEUANGAN

# A. Akuntabilitas Kinerja

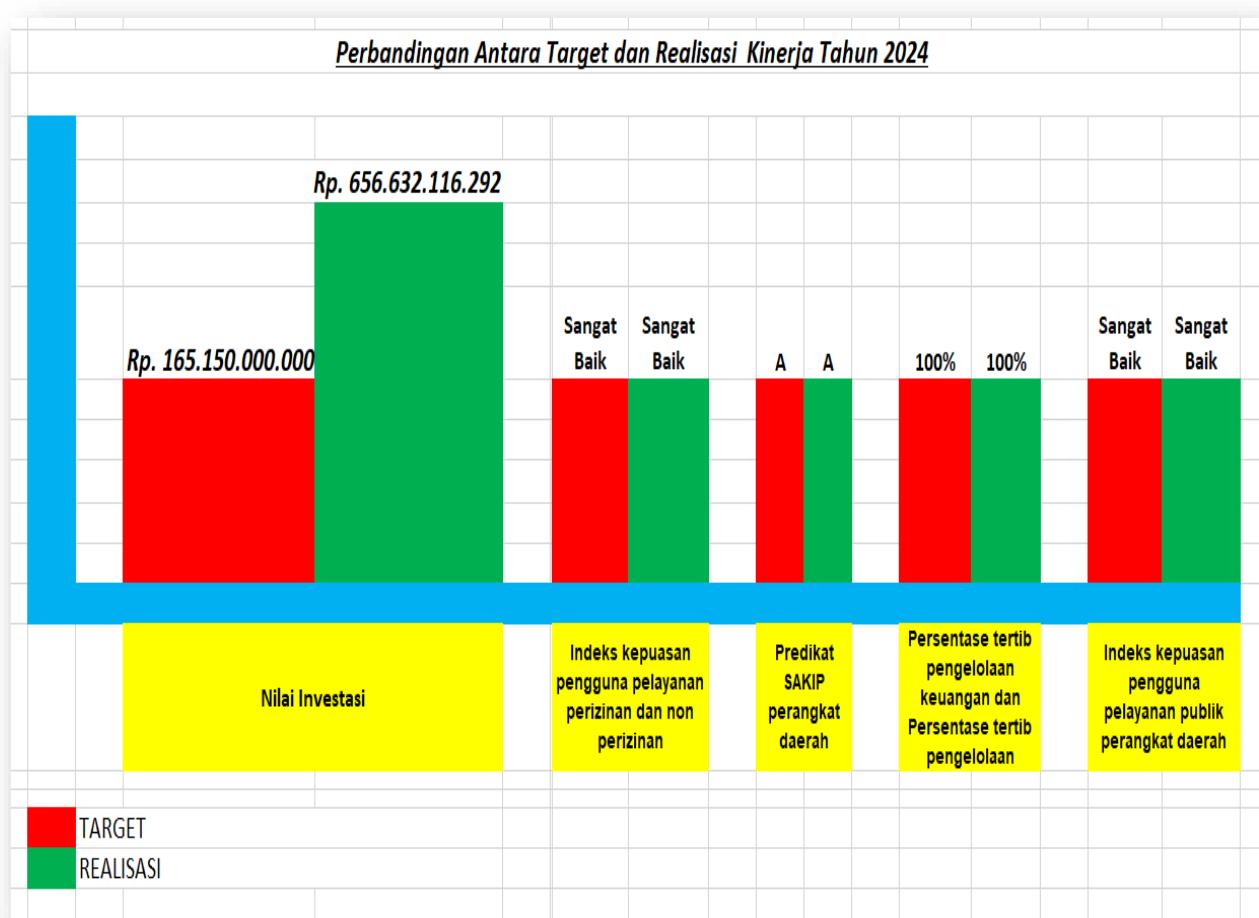
Perbandingan Capaian Kinerja antara Target dan Realisasi untuk Tahun 2024 indikator ini, dapat dilihat dari tabel dan diagram batang di bawah ini:

**Tabel 8 :** Perbandingan Antara Target dan Realisasi Indikator Kinerja Tahun 2024.

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		TARGET	CAPAIAN TARGET KINERJA	%
1	Membaiknya iklim investasi daerah	1	Nilai Investasi	Rp. 165.150.000.000	Rp. 656.632.116.292	398
2	Meningkatnya kepuasan pengguna pelayanan perizinan dan non perizinan	1	Indeks kepuasan pengguna pelayanan perizinan dan non perizinan	Sangat Baik	Sangat Baik	100
3	Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintahan perangkat daerah	1	Predikat SAKIP perangkat daerah	Baik	Baik	100
		2	Percentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah	100	100	100
		3	Indeks kepuasan pengguna pelayanan publik perangkat daerah	Sangat Baik	Sangat Baik	100

Capaian Kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2024 dapat disimpulkan bahwa dari indikator kinerja sasaran dapat terealisasi sangat baik dimana Program dan Kegiatan yang mendukung tercapainya indikator tersebut berjalan sesuai pelaksanaan yang tepat waktu. Bahkan ada Indikator Kinerja Sasaran yang melampaui Target. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar Diagram batang dibawah ini :

**Gambar 1 : Diagram Batang Perbandingan Antara Target dan Realisasi Tahun 2024.**



# Sasaran Strategis Membaiknya iklim investasi daerah

INDIKATOR KINERJA SASARAN

## Nilai Investasi

**TARGET RPJMD 2024: Rp. 165.150.000.000**



Pada Sasaran Strategis Membaiknya Iklim Investasi daerah terdapat Indikator Kinerja Sasaran Nilai Investasi Dimana, pada Indikator ini kita dapat mengetahui Nilai Realisasi Investasi Daerah dari Tahun ke Tahun yang dilaksanakan oleh Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar khususnya di Bidang Penanaman Modal.

Adapun Metode Perhitungan Indikator Nilai Realisasi Investasi Daerah dapat diketahui dari Nilai Investasi yang masuk dalam setiap tahunnya.

# **MEMBANDINGKAN TARGET DAN REALISASI KINERJA TAHUN INI**

Sebagai gambaran Data Target dan Realisasi Nilai Investasi yang dilaksanakan pada Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

**Tabel 9 : Data Target dan Capaian Realisasi Nilai Investasi berdasarkan Laporan Realisasi Investasi LKPM (Laporan Kegiatan Penanaman Modal Tahun 2024).**

NO.	INDIKATOR	SATUAN	TARGET	REALISASI	PERSEN (%)
1	Nilai Investasi	Rupiah	165.150.000.000	656.632.116.292	131

**Gambar 2 . Diagram Batang Perbandingan Antara Target dan Realisasi Indikator Kinerja Nilai Investasi Tahun 2024.**



# RINCIAN DATA REALISASI INVESTASI

## TAHUN 2024

### DATA REALISASI INVESTASI BERDASARKAN TARGET RP JMD KABUPATEN POLEWALI MANDAR TAHUN 2024

NO.	TAHUN	TARGET	REALISASI						AKUMULASI REALISASI INVESTASI
			TRI WULAN I (SKALA NON UMK)	TRI WULAN II (SKALA NON UMK)	SEMESTER 1 (SKALA UMK)	TRI WULAN III (SKALA NON UMK)	TRI WULAN IV (SKALA NON UMK)	SEMESTER 2 (SKALA UMK)	
1	2024	165.150.000.000	32,604,400,000	88,508,778,000	33,507,222,674	38,455,564,978	437,336,686,349	26,219,464,291	656,632,116,292

### DATA RINCIAN REALISASI INVESTASI BERDASARKAN SKALA NON UMK TAHUN 2024

NO.	TAHUN	URAIAN	REALISASI				AKUMULASI REALISASI INVESTASI
			TRI WULAN I	TRI WULAN 2	TRI WULAN III	TRI WULAN IV	
1	2024	Realisasi Investasi Skala Non UMK	32,604,400,000	88,508,778,000	38,455,564,978	437,336,686,349	596,905,429,327

### DATA RINCIAN REALISASI INVESTASI BERDASARKAN SKALA UMK TAHUN 2024

NO.	TAHUN	URAIAN	REALISASI		AKUMULASI REALISASI INVESTASI
			SEMESTER 1	SEMESTER II	
1	2024	Realisasi Investasi Skala UMK	33,507,222,674	26,219,464,291	59,726,686,965

Berdasarkan Tabel diatas target indikator kinerja Sasaran **nilai investasi**

mengalami kenaikan nilai realisasi investasi dari tahun sebelumnya, tercapainya target indikator ini berkat dukungan dari para pelaku usaha untuk mendaftarkan investasi usahanya dan Para pelaku usaha atau perusahaan untuk melaporkan investasinya yang sesuai dengan hasil pemantauan dari tim Penanaman modal kabupaten polewali mandar yang terjun langsung memantau para pelaku usaha.

Pada tahun 2024 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar menargetkan sebanyak Rp. 165.150.000.000 dan Realiasi nilai investasi berdasarkan LKPM di Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2024 sebesar

**Rp. 656.632.116.292.** Target tersebut dapat dicapai dan bahkan telah melampaui

target yang di tetapkan sehingga persentase capaian kinerja dari indikator kinerja sasaran nilai investasi capaianya sebesar **398 persen**.

Untuk capaian jumlah Tenaga Kerja yang diserap pada Perusahaan yang terdaftar di LKPM untuk tahun 2024 sebanyak **562 tenaga kerja** dan jumlah Pelaku Usaha sebanyak **225 Pelaku Usaha**.

## MEMBANDINGKAN DENGAN CAPAIAN KINERJA TAHUN LALU DAN TAHUN SEBELUMNYA

Berikut ini Data Laporan Hasil Nilai Realisasi Investasi berdasarkan Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM) dari Tahun 2022 sampai dengan Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

**Tabel 10 : Data Laporan Nilai Realisasi Investasi LKPM  
Kabupaten Polewali Mandar dari Tahun 2022 sampai dengan Tahun 2024**

### PERBANDINGAN DATA CAPAIAN NILAI INVESTASI DARI TAHUN 2022 SAMPAI DENGAN TAHUN 2024

NO.	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TAHUN 2022	TAHUN 2023	TAHUN 2024
1	Nilai Investasi	186.523.356.799	651,234,944,128	656,632,116,292

Adapun **Alokasi Anggaran Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan** yang digunakan dalam menunjang pencapaian indikator Nilai Realisasi Investasi Daerah adalah sebagai berikut :

**Tabel 11 : Perbandingan Target dan Realisasi Anggaran Penunjang Indikator Kinerja Sasaran Nilai Investasi Tahun 2024**

NO.	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	%
I	<b>PROGRAM : PROMOSI PENANAMAN MODAL</b>			
1	<b>KEGIATAN : Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>			
1	<i>Sub Kegiatan : Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota</i>	6,400,080	1,077,600	16.84
II	<b>PROGRAM : PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL</b>			
1	<b>KEGIATAN : Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>			
1	<i>Sub Kegiatan : Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya</i>	32,974,874	29,982,550	90.93
2	<i>Sub Kegiatan : Bimbingan</i>	253,744,490	253,623,610	16.84

	<i>Teknis kepada Pelaku Usaha</i>			
3	<i>Sub Kegiatan : Pengawasan Penanaman Modal</i>	122,885,636	122,757,480	99.90

# **KEGIATAN BIDANG PENANAMAN MODAL TAHUN 2024**

## **1. Kegiatan Sosialisasi dan Pendampingan Pembinaan kepada Para Pelaku Usaha yang diselenggarakan Tahun 2024**

**Bimtek / Sosialisasi Implementasi Perizinan Berusaha Berbasis Risiko dan Pengawasan Perizinan Berbasis Risiko dan Tata Cara Pengisian LKPM secara Online melalui Aplikasi OSS RBA.**

**Forum Rapat Fasilitasi Permasalahan dan Hambatan Penanaman Modal Kegiatan Sosialisasi Pendampingan Tata Cara Pengisian LKPM secara Online melalui Aplikasi OSS RBA bagi Para Pelaku Usaha.**

**Melaksanakan Kegiatan Pemantauan, Pembinaan dan Pengawasan Penanaman Modal terhadap para pelaku usaha atau Perusahaan**

# **KEGIATAN PENGAWASAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL**

Kegiatan Pengawasan Penanaman Modal terhadap Penanaman Modal dalam Negeri (PMDN) di kabupaten Polewali Mandar melalui beberapa tahapan antara lain :

- 1. Analisa dan Verifikasi data, profil dan informasi kegiatan Usaha dari pelaku usaha**
- 2. Inspeksi Lapangan;**
- 3. Evaluasi Penilaian kepatuhan Pelaksanaan perizinan berusaha para pelaku usaha.**

Kegiatan Pengawasan Penanaman Modal ini adalah untuk :

1. Meningkatkan Kualitas investasi dan berkelanjutan
2. Kegiatan ini juga dapat mencegah terjadinya praktik korupsi dalam proses perizinan dan pelaksanaan investasi
3. Meningkatkan kepercayaan investor terhadap lingkungan investasi yang terkendali dan transparan pada suatu wilayah.
4. Menjamin keadilan pengawasan terhadap investor.

Pengawasan penanaman modal merupakan langkah penting untuk memastikan bahwa investasi yang masuk dapat memberikan manfaat yang optimal bagi masyarakat dan lingkungan. Dengan pengawasan yang efektif diharapkan dapat tercapai iklim investasi yang kondusif dan mendorong pertumbuhan ekonomi yang berkelanjutan.

Pelaksanaan pengawasan penanaman modal ini dapat mengidentifikasi permasalahan yang dihadapi pelaku usaha dalam melakukan verifikasi terhadap administrasi dan fisik yang meliputi kegiatan pengecekan lokasi usaha, realisasi nilai penanaman modal, tenaga kerja, mesin/peralatan, bangunan/gedung, kewajiban terhadap fasilitas, insentif dan kemudahan untuk penanaman modal, kewajiban kemitraan terkait pelaksanaan penanaman modal dan melakukan evaluasi penilaian kepatuhan pelaksanaan perizinan berusaha kepada para pelaku usaha.



### *Kegiatan Inspeksi Lapangan terhadap para Pelaku dalam rangka pengawasan penanaman modal*



### *Rapat Evaluasi Penilaian Kepatuhan*

# **KEGIATAN PEMBINAAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL**

Bidang Penanaman Modal Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar menggelar kegiatan Sosialisasi dan Bimbingan Teknis Pedoman Tata Cara Pengisian Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM) secara langsung terhadap para Pelaku Usaha.

Kegiatan Sosialisasi dan Bimbingan Teknis ini merupakan wujud kepedulian dan dukungan pemerintah Kabupaten Polewali Mandar dalam upaya kemudahan akses usaha serta penyertaan Penanaman Modal.

Kegiatan ini diharapkan para pelaku usaha dapat memahami tata cara pengisian LKPM dan menyampaikan Laporan Penanaman Modal secara berkala melalui Aplikasi OSS-RBA.

“Melalui bimtek dan sosialisasi ini diharapkan pemahaman dan kepatuhan pelaku usaha dan data LKPM meningkat. Pelaku usaha wajib menyampaikan LKPMnya 3 bulan sekali, bagi usaha menengah dan besar atau non UMK melaporkan 6 bulan sekali dan usaha kecil UMK. Ketentuan kewajiban yang diatur juga dilengkapi dengan sanksi mulai yang ringan hingga berat.

Maksud dan tujuan kegiatan bimbingan teknis sosialisasi Dinas Penanaman Modal adalah agar pelaku usaha mampu memahami tanggung jawab, hak dan kewajiban, serta sanksi yang diberikan bagi pelaku usaha yang tidak melakukan LKP nya. Kedua, agar pelaku usaha dapat memahami dan mengetahui sistem secara online melalui OSS bagaimana melaporkan secara baik dan benar. Ketiga, bagaimana meningkatkan target capaian nilai investasi Kabupaten Polewali Mandar dan selanjutnya pelaku usaha mampu mengisi, mampu menginput dan menyampaikan laporan kegiatan penanaman modalnya secara baik dan benar dan berkala di setiap waktunya, yaitu untuk pelaku non UMK per triwulan dan untuk UMK per semester.

kegiatan ini adalah mengevaluasi pelaku usaha terkait laporan kegiatan penanaman modalnya, apakah telah dilaksanakan dengan baik dan benar, karena selama ini masih banyak pelaku usaha yang tidak melaporkan sesuai kondisi lapangannya.

# Dokumentasi Kegiatan Sosialisasi LKPM Tahun 2024





Melalui bimtek dan sosialisasi ini diharapkan pemahaman dan kepatuhan pelaku usaha dan data LKPM meningkat. Pelaku usaha wajib menyampaikan LKPMnya 3 bulan sekali, bagi usaha menengah dan besar atau non UMK melaporkan 6 bulan sekali dan usaha kecil UMK. Ketentuan kewajiban yang diatur juga dilengkapi dengan sanksi mulai yang ringan hingga berat.

# Dokumentasi Kegiatan Pendampingan LKPM Tahun 2024



# Kegiatan Rapat Evaluasi Kepatuhan Perizinan Berusaha



Pemerintah Kabupaten  
**POLEWALI MANDAR**



Resto Cilacap Polewali, Kamis, 07 Maret 2024

## Dinas Penanaman Modal Kabupaten Polewali Mandar Gelar Rapat Evaluasi Kepatuhan Perizinan Berusaha

- Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Kabupaten Polewali Mandar melaksanakan rapat evaluasi penilaian kepatuhan pelaksanaan perizinan berusaha. Rapat tersebut dihadiri oleh berbagai pihak terkait, termasuk perwakilan dari sektor usaha, lembaga terkait, serta unsur pemerintahan setempat.

BerAKHLAK

ProAKTIV

[www.polankab.go.id](http://www.polankab.go.id)



Pemkab Polewali Mandar



pemkab\_polman



POLEWALI MANDAR



## Kegiatan Rapat Fasilitasi Permasalahan dan Hambatan Penanaman Modal Pelaku Usaha



# ANALISIS EFISIENSI SUMBER DAYA (ANGGARAN)

indikator kinerja nilai realisasi investasi sangat didukung oleh Sasaran Strategis / Kinerja Utama disertai Anggaran di Bidang Penanaman Modal. Hal ini dapat dilihat dari **Analisis Efisiensi Sumber Daya yang dilakukan di Sektor Urusan Penanaman Modal.**

Adapun Analisis sumber daya yang dilakukan pada Indikator Nilai Investasi Dapat dilihat sebagai berikut :

Tabel. 12

## Analisis sumber daya yang dilakukan pada Indikator Kinerja Nilai Investasi Tahun 2024

No.	Sasaran Strategis/Kinerja Utama pada Anggaran Program	Anggaran Tahun 2023	Realisasi Anggaran	Persentase
1	Promosi Penanaman Modal	6,400,080	1,077,600	16.84
2	Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal	409,605,000	406,363,640	99.21

# **ANALISIS KEBERHASILAN, KEGAGALAN DAN SOLUSI YANG DILAKUKAN**

Secara umum Indikator Kinerja Sasaran **Nilai Investasi** telah dapat melampaui target yang telah ditetapkan di perjanjian kinerja tahun 2024, **Secara Analisis Keberhasilan** dalam pencapaian target tersebut adalah :

1. Melaksanakan Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Langsung terhadap para pelaku Usaha atau perusahaan dalam melaksanakan kegiatan Penanaman Modal.
2. Melakukan Pendampingan bagi para pelaku usaha atau perusahaan dalam pelaporan Online LKPM.
3. Mengikuti Kegiatan Sosialisasi dan Workshop terhadap para pelaku usaha.

Namun ada beberapa hal yang menjadi yang menjadi **permasalahan atau kendala** dalam pelaksanaan pencapaian peningkatan LKPM yang dihadapi yaitu :

1. Masih adanya para pelaku yang belum melaporkan LKPM nya..
2. Masih adanya para pelaku usaha yang mampu melakukan cara pengimputan di Aplikasi LKPM.

Jadi dalam menghadapi kendala yang dihadapi pelaku usaha dalam pelaporan LKPM, ini diperlukan sebuah **solusi** yaitu :

1. Lebih Meningkatkan selalu SDM aparatur Penanaman Modal dan PTSP dalam mengikuti Pendidikan dan Pelatihan OSS RBA dan LKPM.
2. Lebih meningkatkan Kegiatan Sosialisasi dan Pendampingan Para Pelaku Usaha atau Perusahaan dalam meningkatkan Laporan Kegiatan Penanaman Modalnya melalui Pelaporan OSS RB

# ANALISIS PROGRAM DAN KEGIATAN YANG MENUNJANG KEBERHASILAN

**Indikator Kinerja Sasaran Nilai Investasi** sangat didukung oleh

Program dan Kegiatan serta Sub Kegiatan di Bidang Penanaman Modal. Hal ini dapat dilihat dari Analisis Program dan Kegiatan Penunjang keberhasilan pencapaian Kinerja Indikator Nilai Investasi sebagai berikut :

**Tabel. 13**

**ANALIS PROGRAM DAN KEGIATAN  
PENUNJANG KEBERHASILAN PENCAPAIAN KINERJA  
INDIKATOR NILAI INVESTASI  
TAHUN 2024**

NO.	URAIAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	PAGU ANGGARAN DAN REALISASI ANGGARAN		PERSENTASE CAPAIAN ANGGARAN (%)
		PAGU ANGGARAN DPA PERUBAHAN TAHUN 2024 (Rp.)	REALISASI ANGGARAN (Rp.) Tahun 2024	
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)
II	<b>PROGRAM : PROMOSI PENANAMAN MODAL</b>	6,400,080	1,077,600	16.84
1	<b>KEGIATAN : Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah</b>	6,400,080	1,077,600	16.84
1	<b>SUB KEGIATAN : Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota</b>	6,400,080	1,077,600	16.84
IV	<b>PROGRAM : PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL</b>	409,605,000	406,363,640	99.21
1	<b>KEGIATAN : Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>	409,605,000	406,363,640	99.21
1	<b>SUB KEGIATAN : Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya</b>	32,974,874	29,982,550	90.93
2	<b>SUB KEGIATAN : Bimbingan Teknis kepada Pelaku Usaha</b>	253,744,490	253,623,610	99.95
3	<b>SUB KEGIATAN : Pengawasan Penanaman Modal</b>	122,885,636	122,757,480	99.90

# Sasaran Strategis

## Meningkatnya kepuasan pelayanan perizinan terpadu satu pintu

### INDIKATOR KINERJA SASARAN

**Indeks kepuasan pengguna pelayanan  
perizinan dan non perizinan**

**TARGET 2024 : SANGAT BAIK**



Untuk mengetahui sejauh mana kualitas pelayanan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan terpadu satu Pintu sebagai salah satu penyedia layanan publik di Kabupaten Polewali Mandar, maka perlu diselenggarakan survei atau jajak pendapat tentang penilaian pengguna layanan publik terhadap pelayanan yang diberikan. Dengan berpedoman pada Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017, maka telah dilakukan pengukuran atas kepuasan masyarakat. Hasil SKM yang didapat merangkum data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat. Dengan elaborasi metode pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat, maka akan didapatkan kualitas data yang akurat dan komprehensif.

Hasil survei ini akan digunakan sebagai bahan evaluasi dan bahan masukan bagi penyelenggara layanan publik untuk terus-menerus melakukan perbaikan sehingga kualitas pelayanan

prima dapat segera dicapai. Dengan tercapainya pelayanan prima maka harapan dan tuntutan masyarakat atas hak-hak mereka sebagai warga negara dapat terpenuhi.

### ***Adapun Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat Yaitu :***

- Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang- Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.

***Tujuan pelaksanaan SKM*** adalah untuk mengetahui gambaran kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran atas pendapat masyarakat, terhadap mutu dan kualitas pelayanan yang telah diberikan oleh Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu satu Pintu.

### ***Adapun sasaran dilakukannya SKM adalah :***

- Mendorong partisipasi masyarakat sebagai pengguna layanan dalam menilai kinerja penyelenggara pelayanan;
- Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik;
- Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk menjadi lebih inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan publik;
- Mengukur kecenderungan tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik yang diberikan.

***Dengan dilakukan SKM dapat diperoleh manfaat, antara lain:***

1. Diketahui kelemahan atau kekurangan dari masing-masing unsur dalam penyelenggara pelayanan publik;
2. Diketahui kinerja penyelenggara pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan publik secara periodik;

3. Sebagai bahan penetapan kebijakan yang perlu diambil dan upaya tindak lanjut yang perlu dilakukan atas hasil Survei Kepuasan Masyarakat;
4. Diketahui indeks kepuasan masyarakat secara menyeluruh terhadap hasil pelaksanaan pelayanan publik pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah;
5. Memacu persaingan positif, antar unit penyelenggara pelayanan pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah dalam upaya peningkatan kinerja pelayanan;
6. Bagi masyarakat dapat diketahui gambaran tentang kinerja unit pelayanan.

***Tahapan dalam Menyusun survei indeks kepuasan masyarakat , yaitu :***

TAHAPAN PENYUSUNAN SURVEI IKM	
1	Pengumpulan Data Survei Indeks Kepuasan Masyarakat
2	Hasil Pengolahan Data IKM
3	Analisis Hasil SKM

**TAHAPAN 1**

**Pengumpulan Data Survei Indeks Kepuasan Masyarakat**

• ***Metode Pengumpulan Data***

Pelaksanaan SKM menggunakan iPad kepada pengguna layanan yang terdiri atas 9 pertanyaan sesuai dengan jumlah unsur pengukuran kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Kesembilan unsur yang ditanyakan dalam kuesioner SKM Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan terpadu satu Pintu yaitu :

- **Persyaratan** : Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.

- **Sistem, mekanisme dan prosedur** : Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.
- **Waktu penyelesaian** : Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.
- **Biaya/ tarif** : Biaya/ tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.
- **Produk spesifikasi jenis pelayanan** : Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.
- **Kompetensi pelaksana** : Kompetensi pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, ketrampilan dan pengalaman
- **Perilaku pelaksana** : Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
- **Penanganan pengaduan, saran dan masukan** : Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.
- **Sarana dan prasarana** : Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).

Populasi seluruh masyarakat yang dijadikan Sample sebanyak 870 Responden

#### • **Lokasi Pengumpulan Data**

Lokasi dan waktu pengumpulan data dilakukan di loket penyerahan izin pada ruang pelayanan DPMPTSP pada waktu jam layanan sedang berlangsung atau jam kerja layanan

##### • **Waktu Pelaksanaan SKM**

Berdasarkan jadwal yang ditentukan, survey kepuasan masyarakat dilaksanakan mulai tanggal 04 Januari sampai dengan 24 Desember 2024 di Kantor DPMPTSP Kabupaten Polewali Mandar dengan rincian sebagai berikut:

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Lama Waktu
1.	Persiapan	Januari 2024	2 Hari
2.	Pengumpulan Data	Januari-Desember 2024	12 Bulan
3.	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	Desember 2024	3 Hari
4.	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	Desember 2024	2 Hari

## TAHAPAN 2

### Hasil Pengolahan Data Indeks Kepuasan Masyarakat

- Jumlah Responden SKM**

Berdasarkan hasil pengumpulan data, jumlah responden penerima layanan yang diperoleh yaitu **870** orang responden, dengan rincian sebagai berikut :

No	KARAKTERISTIK	INDIKATOR	JUMLAH	PERSENTASE
1	JENIS KELAMIN	LAKI	297	34%
		PEREMPUAN	573	66%
2	PENDIDIKAN	SD KE BAWAH	42	5%
		SMP	15	2%
		SMA	238	28%
		S1	409	46%
		S2	36	4%

		D3	79	9%
		D4	51	6%
3	JENIS LAYANAN	TASPEN	0	0%
		KP2KP	0	0%
		BAPENDA	23	1%
		BPJS KETENAGAKERJAAN	2	0%
		TRANSMIGRASI (AK1)	97	1%
		BPJS KESEHATAN	3	0%
		SAMSAT	0	0%
		KKPR	1	0%
		BALAI PELATIHAN KHUSUS	0	0%
		IZIN TERAPIS GIGI DAN MULUT	12	1%
		IZIN PAUD/TK	26	1%
		IZIN TOKO OBAT	0	0%
		IZIN PERASIONAL RS	5	1%
		IZIN KLINIK	0	0%
		PRAKTEK RADIOGRAFER	0	0%
		IZIN PUSKESMAS	7	1%
		IZIN PEREKAM MEDIS	13	1%
		IZIN PRAKTEK GIZI	0	0%
		IZIN TENAGA PENYEHAT	1	1%
		IZIN ANASTESI	11	1%
		IZIN FISIOTERAPIS	8	1%
		IZIN SIKAK	20	1%
		IZIN APOTEK	5	1%

	<b>IZIN APOTEKER</b>	17	2%
	<b>IZIN PERAWAT</b>	152	23%
	<b>IZIN DOKTER</b>	78	6%
	<b>PDAM</b>	1	1%
	<b>IZIN PBG</b>	10	1%
	<b>IZIN OSS</b>	2	1%
	<b>IZIN BIDAN</b>	163	13%
	<b>IZIN PENELITIAN</b>	213	41 %

- Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan)**

Pengolahan data SKM menggunakan excel template olah data SKM dan diperoleh hasil sebagai berikut :

Nilai Unsur Pelayanan									
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
<b>IKM per unsur</b>	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
<b>IKM Unit Layanan</b>	<b>100,0 (A atau Sangat Baik)</b>								

### TAHAPAN 3

## Analisis Hasil Survei Indeks Kepuasan Masyarakat

Berdasarkan hasil olahan data dari Survei Kepuasan Menunjukkan bahwa setiap unsur dari 9 layanan yang disurvei mendapatkan nilai A (Sangat Baik) dari Masyarakat (Responden), Hasil tersebut menunjukkan bahwa terdapat perbaikan layanan pada berbagai aspek sehingga mendapatkan apresiasi dengan nilai 100,0 dari range 1-100 (dengan nilai sempurna).

Nilai tersebut merupakan bentuk apresiasi dari kepuasan masyarakat atas layanan yang telah di berikan. Namun demikian, sebagai bentuk tanggung jawab moral maka kami tetap berkomitmen untuk tetap melakukan perbaikan pada semua aspek layanan.

Rencana tindak lanjut perbaikan dilakukan pada semua unsur hasilnya sebagai berikut :

No.	Prioritas Unsur	Program / Kegiatan	Waktu Pelaksanaan				Penanggung Jawab
			TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Kemudahan Prosedur Layanan	Rapat Monitoring dan Evaluasi dengan Petugas Pelayanan				✓	Bidang Pelayanan DPMPTSP
2	Kecepatan Waktu dalam Memberikan Pelayanan	Rapat Monitoring dan Evaluasi dengan Petugas Pelayanan				✓	Bidang Pelayanan DPMPTSP
3	Kompetensi/ke-mampuan Petugas Pelayanan	Rapat Monitoring dan Evaluasi dengan Petugas Pelayanan				✓	Bidang Pelayanan DPMPTSP

4	<b>Perilaku Pelaksana</b>	Rapat Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan 5S					✓	<b>Bidang Pelayanan DPMPTSP</b>
5	<b>Sarana dan Prasarana</b>	Evaluasi Peningkatan Sarana dan Prasarana					✓	<b>Sekertariat DPMPTSP</b>
6	<b>Fasilitas Penanganan Pengaduan</b>	Rapat Monitoring dan Evaluasi Petugas Pengaduan					✓	<b>Bidang Pelayanan DPMPTSP</b>

**Tren tingkat kepuasan penerima layanan Dinas Penanaman Modal dan PTSP dapat dilihat melalui Tabel berikut:**

## Tren Kinerja Pelayanan

No	Tahun	Nilai IKM
1	2019	78,49
2	2020	85,36
3	2021	96,96
4	2022	97,5
5	2023	98,2
6	2024	100,0

**Berdasarkan tabel di atas, dapat disimpulkan bahwa terjadi konsistensi peningkatan kinerja penyelenggaraan pelayanan public dari 2019 hingga 2024 pada Dinas Penanaman Modal dan PTSP.**

## **TINDAK LANJUT SKM**

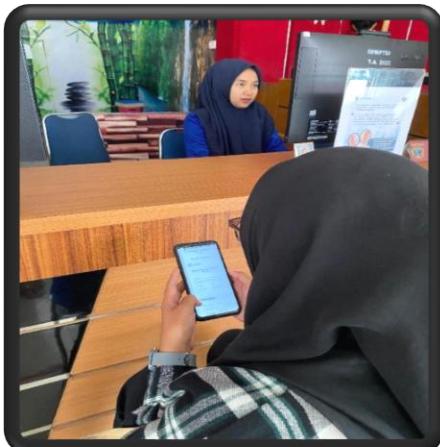
**Berdasarkan data-data dalam pelaksanaan tindak lanjut tersebut, telah dilakukan tin- dak lanjut berupa:**

1. Rapat monitoring dan evaluasi dengan petugas pelayanan dilaksanakan pada , 31 Desember 2024 dengan agenda Peningkatan Kualitas pelayanan dengan bukti kegiatan terlampir (foto kegiatan)



2. Perbaikan/Peningkatan komitmen layanan pada seluruh aspek layanan untuk mewujudkan pelayanan yang aman, nyaman dan menyenangkan

# PENGISIAN SKM OLEH PEMOHON IZIN



**DPMPTSP**  
KABUPATEN POLEWALI MANDAR

BERSIH MELAYANI

# KUESIONER SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT(SKM) DAN HASIL PENGOLAHAN SKM TAHUN 2024

**PENGOLAHAN INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN  
DAN PER UNSUR PELAYANAN**

**UNIT PELAYANAN :** DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP  
**ALAMAT :** Jl. Manunggal No. 11 Pekkabata Polewali kode Pos 91315  
**Tlp/Fax. :** -

NO. RESP	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
1	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	4	4	4	4	4	4	4	4	4
6	4	4	4	4	4	4	4	4	4
7	4	4	4	4	4	4	4	4	4
8	4	4	4	4	4	4	4	4	4
9	3	3	3	4	3	3	3	3	3
10	4	4	4	4	4	4	4	4	4
11	4	4	4	4	4	4	4	4	4
12	4	4	4	4	4	4	4	4	4
13	4	4	4	4	4	4	4	4	4
14	4	4	4	4	4	4	4	4	4
15	4	4	4	4	4	4	4	4	4
16	4	4	4	4	4	4	4	4	4
17	4	4	4	4	4	4	4	4	4
18	4	4	4	4	4	4	4	4	4
19	4	4	4	4	4	4	4	4	4
20	4	4	4	4	4	4	4	4	4
21	4	4	4	4	4	4	4	4	4
22	4	4	4	4	4	4	4	4	4
23	4	4	4	4	4	4	4	4	4
24	4	4	4	4	4	4	4	4	4
25	4	4	4	4	4	4	4	4	4
26	4	4	4	4	4	4	4	4	4
27	4	4	4	4	4	4	4	4	4
28	4	4	4	4	4	4	4	4	4
29	4	4	4	4	4	4	4	4	4
30	4	4	4	4	4	4	4	4	4
31	4	4	4	4	4	4	4	4	4
32	4	4	4	4	4	4	4	4	4
33	3	4	4	4	4	4	4	4	4
34	4	4	4	4	4	4	4	4	4
35	4	4	4	4	4	4	4	4	4
36	4	4	4	4	4	4	4	4	4
37	4	4	4	4	4	4	4	4	4
38	4	4	4	4	4	4	4	4	4
39	4	4	4	4	4	4	4	4	4
40	4	4	4	4	4	4	4	4	4
41	4	4	4	4	4	4	4	4	4
42	4	4	4	4	4	4	4	4	4
43	4	4	4	4	4	4	4	4	4
44	4	4	4	4	4	4	4	4	4
45	4	4	4	4	4	4	4	4	4
46	4	4	4	4	4	4	4	4	4
47	4	4	4	4	4	4	4	4	4
48	4	4	4	4	4	4	4	4	4
49	4	4	4	4	4	4	4	4	4
50	4	4	4	4	4	4	4	4	4
51	4	4	4	4	4	4	4	4	4
52	4	4	4	4	4	4	4	4	4
53	4	4	4	4	4	4	4	4	4
54	4	4	4	4	4	4	4	4	4
55	4	4	4	4	4	4	4	4	4
56	4	4	4	4	4	4	4	4	4
57	4	4	4	4	4	4	4	4	4
58	4	4	4	4	4	4	4	4	4
59	4	4	4	4	4	4	4	4	4
60	4	4	4	4	4	4	4	4	4
61	4	4	4	4	4	4	4	4	4
62	4	4	4	4	4	4	4	4	4
63	4	4	4	4	4	4	4	4	4
64	4	4	4	4	4	4	4	4	4
65	4	4	4	4	4	4	4	4	4
66	4	4	4	4	4	4	4	4	4
67	4	4	4	4	4	4	4	4	4

68	4	4	4	4	4	4	4	4	4
69	4	4	4	4	4	4	4	4	4
70	4	4	4	4	4	4	4	4	4
71	4	4	4	4	4	4	4	4	4
72	4	4	4	4	4	4	4	4	4
73	4	4	4	4	4	4	4	4	4
74	4	4	4	4	4	4	4	4	4
75	3	3	4	4	4	4	4	4	4
76	4	4	4	4	4	4	4	4	4
77	4	4	4	4	4	4	4	4	4
78	4	4	4	4	4	4	4	4	4
79	4	4	4	4	4	4	4	4	4
80	4	4	4	4	4	4	4	4	4
81	4	4	4	4	4	4	4	4	4
82	4	4	4	4	4	4	4	4	4
83	4	4	4	4	3	3	4	3	4
84	4	4	4	4	4	4	4	4	4
85	3	4	4	3	4	3	2	4	4
86	3	3	2	4	3	4	4	4	3
87	4	4	4	4	4	4	4	4	4
88	4	4	4	4	4	4	4	4	4
89	4	4	4	4	4	4	4	4	4
90	4	4	4	4	4	4	4	4	4
91	4	4	4	4	4	4	3	4	4
92	3	3	3	3	3	3	3	3	3
93	4	4	4	4	4	4	4	4	4
94	3	3	4	3	3	3	4	3	3
95	3	3	3	3	3	3	3	3	2
96	4	4	4	4	4	4	4	4	4
97	4	4	4	4	4	4	4	4	4
98	4	4	4	4	4	4	4	4	4
99	3	4	4	4	4	4	4	4	4
100	4	4	4	4	4	4	4	4	4
101	4	4	4	4	4	4	4	4	4
102	1	1	1	1	1	1	1	1	1
103	4	4	4	4	4	4	4	4	4
104	3	3	3	3	3	4	4	3	3
105	4	4	4	4	4	4	4	4	4
106	4	4	4	4	4	4	4	4	4
107	4	3	4	3	3	4	4	3	3
108	4	4	4	4	4	4	4	4	4
109	3	3	4	4	4	4	4	4	4
110	4	4	4	4	4	4	4	4	4
111	4	4	4	4	4	4	4	4	4
112	4	4	4	4	4	4	4	4	4
113	4	4	3	4	4	4	4	4	4
114	4	4	4	4	4	4	4	4	4
115	4	4	4	4	4	4	4	4	4
116	4	3	4	4	4	4	4	3	4
117	4	4	4	4	4	4	4	4	4
118	4	4	4	4	4	4	4	4	4
119	4	4	4	4	4	4	4	4	4
120	4	4	4	4	4	4	4	4	4
121	4	4	4	4	4	4	4	4	4
122	4	4	4	4	4	4	4	4	4
123	4	4	4	4	4	4	4	4	4
124	4	4	4	4	4	4	4	4	4
125	4	4	4	4	4	4	4	4	4
126	4	4	4	4	4	4	4	4	4
127	4	4	4	4	4	4	4	4	4
128	4	4	4	4	4	4	4	4	4
129	4	4	4	4	4	4	4	4	4
130	3	2	2	3	3	2	2	3	2
131	4	4	4	4	4	4	4	4	4
132	4	4	4	4	4	4	4	4	4
133	4	4	4	4	4	4	4	4	4
134	4	4	4	4	4	4	4	4	4
135	4	4	4	4	4	4	4	4	4
136	4	4	4	4	4	4	4	4	4
137	4	4	4	4	4	4	4	4	4
138	4	4	4	4	4	4	4	4	4
139	4	4	4	4	4	4	4	4	4
140	4	4	4	4	4	4	4	4	4
141	4	4	4	4	4	4	4	4	4
142	3	4	4	4	4	4	4	4	4

143	4	4	4	4	4	4	4	4	4
144	3	3	3	4	4	4	4	4	4
145	4	4	4	4	4	4	4	4	4
146	4	4	4	4	4	4	4	4	4
147	3	4	4	4	4	4	4	4	4
148	4	4	4	4	4	4	4	4	4
149	3	3	3	3	3	3	3	3	3
150	4	3	4	4	4	4	4	4	4
151	4	3	3	3	2	2	3	2	3
152	4	4	4	4	4	4	4	4	4
153	4	4	4	4	4	4	4	4	4
154	3	2	4	2	2	2	2	2	3
155	4	4	4	4	4	4	4	4	4
156	3	3	4	4	4	4	3	4	4
157	3	3	3	2	2	2	3	2	1
158	4	4	4	4	4	4	4	4	4
159	4	4	4	4	4	4	4	4	4
160	4	4	4	4	4	4	4	4	4
161	4	4	4	4	4	4	4	4	4
162	3	3	3	3	3	3	3	3	3
163	4	4	3	3	4	4	4	4	3
164	3	3	3	3	3	3	3	3	3
165	4	3	2	4	4	3	4	4	4
166	4	4	4	4	4	4	4	4	4
167	3	3	3	3	3	3	3	3	3
168	4	4	4	4	4	4	4	4	4
169	4	4	4	4	4	4	4	4	4
170	3	2	4	2	2	2	2	2	3
171	4	4	4	4	4	4	4	4	4
172	4	4	4	4	4	4	4	4	4
173	3	2	4	2	2	2	2	2	3
174	3	2	2	3	2	3	2	2	3
175	4	4	4	4	4	4	4	4	4
176	4	4	4	4	4	4	3	4	4
177	4	4	4	4	4	4	4	4	4
178	3	3	3	3	3	3	3	3	3
179	4	4	4	4	4	4	4	4	4
180	4	4	4	4	4	4	4	4	2
181	4	4	4	4	4	4	4	4	4
182	2	3	3	3	3	3	3	3	3
183	4	4	4	4	4	4	4	4	4
184	3	3	3	3	3	3	3	3	3
185	4	4	4	4	4	4	4	4	4
186	4	4	4	4	4	4	4	4	4
187	3	3	3	3	3	3	3	3	3
188	4	4	4	4	4	4	4	4	4
189	4	4	4	4	4	4	4	4	3
190	4	4	4	4	4	4	4	4	4
191	4	4	4	4	4	4	4	4	4
192	4	4	4	4	4	4	4	4	4
193	4	4	4	4	4	4	4	4	4
194	4	4	4	3	4	4	4	4	4
195	4	4	4	4	4	4	4	4	4
196	4	4	4	4	4	4	4	4	4
197	4	4	2	4	4	4	4	4	4
198	4	3	4	4	4	4	4	4	4
199	4	3	4	3	3	4	4	3	3
200	3	2	3	3	3	4	3	4	3
201	4	4	1	4	4	4	4	4	4
202	4	4	4	4	4	4	4	4	4
203	4	4	4	4	4	4	4	4	4
204	4	4	4	4	4	4	4	4	4
205	4	4	4	4	4	4	4	4	4
206	4	4	4	4	4	4	4	4	4
207	4	4	4	4	4	4	4	4	4
208	4	4	4	4	4	4	4	4	4
209	4	3	4	4	4	4	4	3	3
210	4	3	4	3	3	4	4	3	3
211	4	4	4	4	4	4	4	4	4
212	4	4	4	4	4	4	4	4	4
213	4	4	4	4	4	4	4	4	4
214	4	4	4	4	4	4	4	4	4
215	4	4	4	4	4	4	4	4	4
216	4	4	3	4	4	4	4	4	4
217	4	4	4	4	4	4	4	4	4

218	4	4	4	4	4	4	4	4	4
219	4	4	4	4	4	4	4	4	4
220	4	4	4	4	4	4	4	4	4
221	4	4	4	4	4	4	4	4	4
222	4	4	4	4	4	4	4	4	4
223	4	4	4	4	4	4	4	4	4
224	4	4	4	4	4	4	4	4	4
225	4	3	4	4	3	4	4	4	4
226	4	4	4	4	4	4	4	4	4
227	4	4	4	4	4	4	4	4	4
228	4	4	4	4	4	4	4	4	4
229	3	3	3	3	3	4	3	3	3
230	4	4	4	4	4	4	4	4	4
231	3	3	2	3	2	3	2	3	3
232	4	4	4	4	4	4	4	4	4
233	4	4	4	4	4	4	4	4	4
234	4	4	4	4	4	4	4	4	4
235	4	4	4	4	4	4	4	4	4
236	1	1	1	1	1	1	1	1	1
237	3	3	3	3	3	3	3	4	4
238	4	4	4	4	4	4	4	4	4
239	4	4	4	4	4	4	4	4	4
240	4	4	4	4	4	4	4	4	4
241	3	3	3	4	3	3	4	4	3
242	4	4	4	4	4	4	4	4	4
243	4	4	4	4	4	4	4	4	4
244	4	4	4	4	4	4	4	4	4
245	4	4	4	4	4	4	4	4	4
246	4	4	4	4	4	4	4	4	4
247	4	4	4	4	4	4	4	4	4
248	3	4	4	4	4	4	4	4	4
249	4	4	4	4	4	4	4	4	4
250	4	4	4	4	4	4	4	4	4
251	4	4	4	4	4	4	4	4	4
252	4	4	4	4	4	4	4	4	4
253	4	4	4	4	4	4	4	4	4
254	1	1	1	1	1	1	1	1	1
255	4	4	3	4	4	4	4	4	4
256	3	3	4	4	3	4	4	3	4
257	3	3	4	4	3	4	4	3	4
258	4	4	4	4	4	4	4	4	4
259	3	3	3	3	3	3	3	3	3
260	4	4	4	4	4	4	4	4	4
261	4	4	4	4	4	4	4	4	4
262	4	4	4	4	4	4	4	4	4
263	4	4	4	4	4	4	4	4	4
264	4	4	4	4	4	3	4	4	4
265	4	4	4	4	4	4	4	4	4
266	3	3	3	4	4	3	2	4	4
267	4	4	4	4	4	4	4	4	4
268	2	4	4	4	4	4	4	4	4
269	4	4	4	4	4	4	4	4	4
270	3	2	3	3	2	3	2	2	3
271	4	4	4	4	4	4	4	4	4
272	4	4	4	4	4	4	4	4	4
273	3	3	3	3	3	3	2	3	3
274	4	4	4	4	4	4	4	4	4
275	4	4	4	4	4	4	4	4	4
276	4	4	3	4	4	4	4	4	4
277	3	4	4	4	4	4	4	4	4
278	4	4	4	4	4	4	4	4	4
279	4	4	4	4	4	4	4	4	4
280	4	4	4	4	4	4	4	4	4
281	4	4	4	4	4	4	4	4	4
282	3	3	3	4	3	3	3	3	3
283	4	4	4	4	4	4	4	4	4
284	4	4	4	4	4	4	4	4	4
285	4	4	3	4	4	4	4	4	4
286	4	4	4	4	4	4	4	4	4
287	4	4	4	4	4	4	4	4	4
288	4	4	4	4	4	4	4	4	4
289	4	4	4	4	4	4	4	4	4
290	3	3	3	3	4	4	4	4	4
291	4	4	4	4	4	4	4	4	4
292	4	4	4	3	4	4	4	4	4

293	4	4	4	4	4	3	4	4	4
294	4	4	4	4	3	4	4	4	4
295	4	4	4	4	4	4	4	4	4
296	4	4	4	4	4	4	4	4	4
297	4	4	4	4	4	4	4	4	4
298	4	4	4	4	4	4	4	4	4
299	4	4	4	4	4	4	4	4	4
300	4	4	4	4	4	4	4	4	4
301	4	4	4	4	4	4	4	4	4
302	4	4	4	4	4	4	4	4	4
303	4	4	4	4	4	4	4	4	4
304	3	4	4	4	3	4	4	4	4
305	3	2	4	4	4	4	4	4	4
306	4	4	4	4	4	4	4	4	4
307	4	4	4	4	4	4	4	4	4
308	4	4	4	4	4	4	4	4	3
309	4	4	3	4	4	3	4	4	4
310	4	4	4	4	4	4	4	4	4
311	4	4	4	4	4	4	4	4	4
312	4	4	4	4	4	4	4	4	4
313	4	4	4	4	4	4	4	4	4
314	4	4	4	4	4	4	4	4	4
315	3	3	3	3	3	3	3	3	3
316	4	4	4	4	4	4	4	4	4
317	4	4	4	4	4	4	4	4	4
318	4	4	4	4	4	4	4	4	4
319	4	4	4	4	4	4	4	4	4
320	3	3	3	3	3	3	3	3	3
321	4	4	4	4	4	4	4	4	4
322	4	4	4	4	4	4	4	4	4
323	4	4	4	4	4	4	4	4	4
324	4	4	4	4	4	4	4	4	4
325	4	4	4	4	4	4	4	4	4
326	2	2	1	2	2	2	2	1	2
327	2	2	1	2	2	2	2	1	2
328	4	4	4	4	4	4	4	4	4
329	3	3	3	3	3	2	3	3	3
330	4	4	4	4	4	4	4	4	4
331	4	4	4	4	4	4	4	4	4
332	4	4	4	4	4	4	4	4	4
333	2	2	2	2	2	1	2	1	2
334	2	2	2	2	2	1	2	1	2
335	4	4	4	4	4	4	4	4	4
336	4	4	4	4	4	4	4	4	4
337	4	4	4	4	4	4	4	4	4
338	4	4	4	4	4	4	4	4	4
339	4	4	4	4	4	4	4	4	4
340	4	4	4	4	4	4	4	4	4
341	3	3	3	4	4	4	4	4	4
342	4	4	4	4	4	4	4	4	4
343	4	4	4	4	4	4	4	4	4
344	4	3	4	4	4	4	4	4	3
345	4	4	4	4	4	4	4	4	4
346	4	4	4	4	4	4	4	4	4
347	4	4	4	4	4	4	4	2	3
348	4	4	4	4	4	4	4	4	4
349	3	3	3	3	4	4	3	3	3
350	4	4	4	4	4	4	4	4	4
351	4	4	4	4	4	4	4	4	4
352	4	4	4	4	4	4	4	4	4
353	4	4	4	4	4	4	4	4	4
354	4	4	4	4	4	4	4	4	4
355	4	4	4	4	4	4	4	4	4
356	4	4	4	4	4	4	4	4	4
357	4	4	4	4	4	4	4	4	4
358	4	4	4	4	4	4	4	4	4
359	4	4	4	4	4	4	4	4	4
360	3	4	4	4	4	4	4	4	4
361	3	4	4	4	4	4	4	4	4
362	4	4	4	4	4	4	4	4	4
363	4	4	4	4	4	4	4	4	4
364	3	4	4	4	4	4	4	4	4
365	4	4	4	4	4	4	4	4	4
366	4	4	4	4	4	4	4	4	4
367	4	4	4	4	4	4	4	4	4

368	4	4	4	4	4	4	4	4	4
369	4	4	4	4	4	4	4	4	4
370	4	4	3	4	4	4	3	4	4
371	4	4	4	4	4	4	4	4	4
372	4	4	4	4	4	4	4	4	4
373	1	1	1	1	1	1	1	1	1
374	3	4	4	4	4	4	4	4	4
375	4	4	4	4	4	4	4	4	4
376	4	4	4	4	4	4	4	4	4
377	4	4	4	4	4	4	4	4	4
378	4	4	4	4	4	4	4	4	4
379	4	4	4	4	4	4	4	4	4
380	4	4	4	4	4	4	4	4	4
381	3	3	3	3	3	3	3	3	3
382	3	3	3	3	3	3	3	3	3
383	4	4	4	4	4	4	4	4	4
384	3	3	3	3	3	3	3	3	3
385	4	4	4	4	4	4	4	4	4
386	4	4	4	4	4	4	4	4	4
387	4	4	4	4	4	4	4	4	4
388	4	4	4	4	4	4	4	4	4
389	4	4	4	4	4	4	4	4	4
390	1	1	1	1	1	1	1	1	1
391	1	1	1	1	1	1	1	1	1
392	1	1	1	1	1	1	1	1	1
393	4	4	4	4	4	4	4	4	4
394	4	4	4	4	4	4	4	4	4
395	4	4	4	4	4	4	4	4	4
396	4	4	4	4	4	4	4	4	4
397	4	4	4	4	4	4	4	4	4
398	4	4	4	4	4	4	4	4	4
399	4	4	4	4	4	4	4	4	4
400	4	4	4	4	4	4	4	4	4
401	4	4	4	4	4	4	4	4	4
402	4	4	4	4	4	4	4	4	4
403	4	4	4	4	4	4	4	4	4
404	3	3	3	3	3	3	3	3	3
405	4	4	4	4	4	4	4	4	4
406	4	4	4	4	4	4	4	4	4
407	4	4	4	4	4	4	4	4	4
408	4	4	4	4	4	4	4	4	4
409	4	4	4	4	4	4	4	4	4
410	3	3	3	3	3	3	3	3	3
411	4	4	4	4	4	4	4	4	4
412	4	4	4	4	4	4	4	4	4
413	1	1	1	1	1	1	1	1	1
414	4	4	4	4	4	4	4	4	4
415	4	4	4	4	4	4	4	4	4
416	4	4	4	4	4	4	4	4	4
417	4	4	4	4	4	4	4	4	4
418	4	4	4	4	4	4	4	4	4
419	4	4	4	4	4	4	4	4	4
420	4	4	4	4	4	4	4	4	4
421	4	4	4	4	4	4	4	4	4
422	4	4	4	4	4	4	4	4	4
423	4	4	4	4	4	4	4	4	4
424	4	4	4	4	4	4	4	4	4
425	4	4	4	4	4	4	4	4	4
426	3	3	3	3	3	3	3	3	3
427	3	3	3	3	3	3	3	3	3
428	3	3	3	3	3	3	3	3	3
429	4	4	4	4	4	4	4	4	4
430	4	4	4	4	4	4	4	4	4
431	4	4	4	4	4	4	4	4	4
432	4	3	4	4	4	4	4	4	4
433	4	4	4	4	4	4	4	4	4
434	3	3	3	3	3	3	3	3	3
435	3	3	3	3	3	3	3	3	3
436	3	3	3	3	3	3	3	3	3
437	4	4	4	4	4	4	4	4	4
438	4	4	4	4	4	4	4	4	4
439	4	4	4	4	4	4	4	4	4
440	3	3	3	3	3	4	3	3	3
441	4	4	4	4	4	4	4	4	4
442	4	4	4	4	4	4	4	4	4

443	4	4	4	4	4	4	4	4	4
444	4	4	4	4	4	4	4	4	4
445	4	4	4	4	4	4	4	4	4
446	4	4	4	4	4	4	4	4	4
447	4	4	4	4	4	4	4	4	4
448	4	4	4	4	4	4	4	4	4
449	4	4	4	4	4	4	4	4	4
450	4	4	4	4	4	4	4	4	4
451	4	4	4	4	4	4	4	4	4
452	4	4	4	4	4	4	4	4	4
453	4	4	4	4	4	4	4	4	4
454	4	4	4	4	4	4	4	4	4
455	4	4	4	4	4	4	4	4	4
456	4	4	4	4	4	4	4	4	4
457	4	4	4	4	4	4	4	4	4
458	4	4	4	4	4	4	4	4	4
459	4	4	4	4	4	4	4	4	4
460	4	4	4	4	4	4	4	4	4
461	4	4	4	4	4	4	4	4	4
462	4	4	4	4	4	4	4	4	4
463	4	4	4	4	4	4	4	4	4
464	4	4	4	4	4	4	4	4	4
465	4	4	4	4	4	4	4	4	4
466	4	4	4	4	4	4	4	4	4
467	1	1	1	1	1	1	1	1	1
468	4	4	4	4	4	4	4	4	4
469	4	4	4	4	4	4	4	4	4
470	4	4	4	4	4	4	4	4	4
471	4	4	4	4	4	4	4	4	4
472	4	4	4	4	4	4	4	4	4
473	4	4	4	4	4	4	4	4	4
474	4	4	4	4	4	4	4	4	4
475	4	4	4	4	4	4	4	4	4
476	4	4	4	4	4	4	4	4	4
477	4	4	4	4	4	4	4	4	4
478	4	4	4	4	4	4	4	4	4
479	3	3	3	3	3	3	3	3	3
480	3	3	3	3	3	3	3	3	3
481	3	3	3	3	3	3	3	3	3
482	3	3	3	3	3	3	3	3	3
483	3	3	3	3	3	3	3	3	3
484	4	4	4	4	4	4	4	4	4
485	4	4	4	4	4	4	4	4	4
486	4	4	4	4	4	4	4	4	4
487	4	4	4	4	4	4	4	4	4
488	4	4	4	4	4	4	4	4	4
489	4	4	4	4	4	4	4	4	4
490	4	4	2	2	3	3	3	3	3
491	4	4	4	4	4	4	4	4	4
492	4	4	4	4	4	4	4	4	4
493	4	4	4	4	4	4	4	4	4
494	4	4	4	4	4	4	4	4	1
495	4	4	4	4	4	4	4	4	4
496	4	4	4	4	4	4	4	4	4
497	4	4	4	4	4	4	4	4	4
498	4	4	4	4	4	4	4	4	4
499	4	4	4	4	4	4	4	4	4
500	4	4	4	4	4	4	4	4	4
501	4	4	4	4	4	4	4	4	4
502	4	4	4	4	4	4	4	4	4
503	4	4	4	4	4	4	4	4	4
504	4	4	4	4	4	4	4	4	4
505	4	4	4	4	4	4	4	4	4
506	4	4	4	4	4	4	4	4	4
507	4	4	4	4	4	4	4	4	4
508	4	4	4	4	4	4	4	4	4
509	3	3	3	3	3	3	3	3	3
510	4	4	4	4	4	4	4	4	4
511	4	4	4	4	4	4	4	4	4
512	3	4	4	4	4	4	4	4	4
513	4	4	4	4	4	4	4	4	4
514	4	4	4	4	4	4	4	4	4
515	4	4	4	4	4	4	4	4	4
516	4	4	4	4	4	4	4	4	4
517	4	4	4	4	4	4	4	4	4

518	4	4	4	4	4	4	4	4	4
519	3	3	3	3	3	3	3	3	3
520	3	3	3	3	3	3	3	3	2
521	4	4	4	4	4	4	4	4	4
522	3	4	2	4	3	3	3	4	3
523	4	4	4	4	4	4	4	4	4
524	4	4	4	4	4	4	4	4	4
525	4	4	4	4	4	4	4	4	4
526	4	4	4	4	4	4	4	4	4
527	4	4	4	4	4	4	4	4	4
528	4	4	4	4	4	4	4	4	4
529	4	4	4	4	4	4	4	4	4
530	4	4	4	4	4	4	4	4	4
531	4	4	4	4	4	4	4	4	4
532	4	4	4	4	4	4	4	4	4
533	3	3	3	3	3	3	3	3	3
534	4	4	4	4	4	4	4	4	4
535	4	4	4	4	4	4	4	4	4
536	4	4	4	4	4	4	4	4	4
537	4	4	4	4	4	4	4	4	4
538	4	4	4	4	4	4	4	4	4
539	3	3	4	3	3	3	3	3	3
540	4	4	4	4	4	4	4	4	4
541	4	4	4	4	4	4	4	4	4
542	4	4	4	4	4	4	4	4	4
543	4	4	4	4	4	4	4	4	4
544	4	4	4	4	4	4	4	4	4
545	4	4	4	4	4	4	4	4	4
546	2	1	2	1	2	2	1	1	2
547	4	4	4	4	4	4	4	4	4
548	4	4	4	3	3	4	4	4	4
549	4	4	4	4	4	4	4	4	4
550	4	4	4	4	4	4	4	4	4
551	4	4	4	4	4	4	4	4	4
552	3	4	4	4	4	4	4	4	4
553	4	4	4	4	4	4	4	4	4
554	4	4	4	4	4	4	4	4	4
555	4	4	4	4	4	4	4	4	4
556	3	4	3	3	4	3	3	3	4
557	4	4	4	4	4	4	4	4	4
558	4	4	4	4	4	4	4	4	4
559	3	3	3	3	3	3	3	3	3
560	4	4	4	4	4	4	4	4	4
561	2	2	3	3	3	2	3	4	4
562	3	3	3	3	3	3	3	3	4
563	4	3	4	4	3	4	3	3	4
564	4	4	4	4	4	4	4	4	4
565	3	1	2	2	2	2	2	2	2
566	4	4	4	4	4	4	4	4	4
567	3	4	3	4	3	3	3	3	3
568	4	4	4	4	4	4	4	4	4
569	4	4	4	4	4	4	4	4	4
570	4	4	4	4	4	4	4	4	4
571	4	4	2	4	4	4	4	4	4
572	3	3	3	3	2	3	3	3	3
573	4	4	4	4	4	4	4	4	4
574	4	4	2	4	4	4	4	4	4
575	4	4	4	4	4	4	4	4	4
576	4	4	4	4	4	4	4	4	4
577	4	4	4	4	4	4	4	4	4
578	4	4	4	4	4	4	4	4	4
579	4	4	4	4	4	4	4	4	4
580	4	4	4	4	4	4	4	4	4
581	4	4	4	4	4	4	4	4	4
582	4	4	4	4	4	4	4	4	4
583	4	4	4	4	4	4	4	4	4
584	4	4	4	4	4	4	4	4	4
585	1	1	1	1	1	1	1	1	1
586	3	3	3	3	3	3	3	3	3
587	3	3	2	4	4	3	4	3	4
588	4	4	4	4	4	4	4	4	4
589	4	4	4	4	4	4	4	4	4
590	4	4	4	4	4	4	4	4	4
591	4	4	4	4	4	4	4	4	4
592	4	4	4	4	4	4	4	4	4

593	4	4	4	4	4	4	4	4	4
594	4	4	4	4	4	4	4	4	4
595	4	4	4	4	4	4	4	4	4
596	4	4	4	4	4	4	4	4	4
597	3	4	4	4	4	4	4	4	4
598	4	4	4	4	4	4	4	4	4
599	4	4	4	4	4	4	4	4	4
600	4	4	4	4	4	4	4	4	4
601	4	4	4	4	4	4	4	4	4
602	4	4	4	4	4	4	4	4	4
603	4	4	4	4	4	4	4	4	4
604	4	4	4	4	4	4	4	4	4
605	4	4	4	4	4	4	4	4	4
606	4	4	4	4	4	4	4	4	4
607	4	4	3	4	4	4	4	4	4
608	4	4	4	4	4	4	4	4	4
609	4	4	4	4	4	4	4	4	4
610	4	4	4	4	4	4	4	4	4
611	4	4	3	4	3	3	3	3	3
612	4	3	3	3	3	3	3	2	3
613	4	4	4	4	4	4	4	4	4
614	4	4	4	4	4	4	4	4	4
615	3	4	3	1	4	4	4	4	4
616	4	4	4	4	4	4	4	4	4
617	4	4	4	4	4	4	4	4	4
618	4	4	4	4	4	4	4	4	4
619	4	3	4	3	3	3	3	3	3
620	4	4	3	4	4	4	4	4	4
621	3	3	4	4	3	3	3	3	3
622	4	4	4	4	4	4	4	4	4
623	4	4	4	4	4	4	4	4	4
624	4	4	4	4	4	4	4	4	4
625	4	4	4	4	4	4	4	4	4
626	4	4	4	4	4	4	4	4	4
627	3	3	4	3	3	3	4	4	4
628	4	4	4	4	4	4	4	4	4
629	4	4	4	4	4	4	4	4	4
630	4	4	4	4	4	4	4	4	4
631	4	4	2	4	2	3	4	4	4
632	4	4	4	4	4	4	4	4	4
633	4	4	4	4	4	4	4	4	4
634	4	4	4	4	4	4	4	4	4
635	4	4	4	4	4	4	4	4	4
636	4	4	4	4	4	4	4	4	4
637	4	4	4	4	4	4	4	4	4
638	4	4	4	4	4	4	4	4	4
639	4	4	4	4	4	4	4	4	4
640	3	3	3	3	3	3	3	3	3
641	3	3	3	3	3	3	3	3	3
642	4	4	4	4	4	4	4	4	4
643	4	4	4	4	4	4	4	4	4
644	3	3	2	4	3	3	1	3	2
645	4	4	4	4	4	4	4	4	4
646	4	4	4	4	4	4	4	4	4
647	4	4	4	4	4	4	4	4	4
648	4	4	4	4	4	4	4	4	4
649	4	4	4	4	4	4	4	4	4
650	3	4	3	3	4	3	4	4	3
651	4	4	4	4	4	4	4	4	4
652	4	4	4	4	4	4	4	4	4
653	3	4	3	3	3	3	4	4	3
654	4	4	4	4	4	4	4	4	4
655	4	4	3	4	4	4	3	4	4
656	4	4	2	4	4	4	3	4	4
657	4	4	4	4	4	4	4	4	4
658	4	4	4	4	4	4	4	4	4
659	4	4	4	4	4	4	4	4	4
660	4	4	3	4	4	4	4	4	4
661	4	4	3	4	4	4	4	4	4
662	1	1	1	1	1	1	1	1	1
663	4	4	4	4	4	4	4	4	4
664	3	3	3	3	3	3	3	3	3
665	4	4	3	4	4	4	4	4	4
666	4	4	4	4	4	4	4	4	4
667	4	4	4	4	4	4	4	4	4

669	4	4	4	4	4	4	4	4	4
670	4	4	4	4	4	4	4	4	4
671	4	4	4	4	4	4	4	4	4
672	4	4	4	4	4	4	4	4	4
673	4	4	4	4	4	4	4	4	4
674	4	4	3	4	4	4	4	4	4
675	3	3	3	4	4	4	4	4	4
676	4	4	4	4	4	4	4	4	4
677	4	4	4	4	4	4	4	4	4
678	4	4	4	4	4	4	4	4	4
679	4	4	4	4	4	4	4	4	4
680	4	4	4	4	4	4	4	4	4
681	3	4	4	4	4	4	4	4	4
682	4	4	4	4	4	4	4	4	4
683	4	4	4	4	4	4	4	4	4
684	4	4	4	4	4	4	4	4	4
685	4	4	4	4	4	4	4	4	4
686	4	4	3	4	4	4	4	4	4
687	4	4	4	4	4	4	4	4	4
688	4	3	4	4	4	3	3	4	4
689	4	4	4	4	4	4	4	4	4
690	4	4	4	4	4	4	3	3	3
691	4	4	4	4	4	4	4	4	4
692	4	4	4	4	4	4	4	4	4
693	3	4	4	4	4	4	4	4	4
694	2	2	3	4	2	3	3	3	2
695	3	3	3	3	3	3	3	3	3
696	4	4	4	4	4	4	4	4	4
697	4	4	4	4	4	4	4	4	4
698	1	1	1	1	1	1	1	1	1
699	3	2	2	4	4	3	3	4	3
700	4	4	4	4	4	4	4	4	4
701	4	4	4	4	4	4	4	4	4
702	3	4	3	4	3	4	3	4	3
703	4	4	3	4	4	4	4	2	4
704	4	4	4	4	4	4	4	4	4
705	4	4	4	4	4	4	4	4	4
706	3	3	3	3	3	3	3	3	3
707	3	3	4	4	4	4	4	4	4
708	1	1	1	1	1	1	1	1	1
709	4	4	2	3	4	4	4	4	4
710	4	4	4	4	4	4	4	4	4
711	4	4	4	4	4	4	4	4	4
712	4	4	4	4	4	4	4	4	4
713	3	4	3	4	3	4	4	4	3
714	4	4	4	4	4	4	4	4	4
715	4	4	4	4	4	4	4	4	4
716	4	4	4	4	4	4	4	4	4
717	4	4	4	4	4	4	4	4	4
718	4	4	4	4	4	4	4	4	4
719	3	3	2	3	3	2	2	2	3
720	3	4	3	3	3	3	3	3	3
721	4	4	3	4	4	4	4	4	4
722	4	4	4	4	4	4	4	4	4
723	4	4	4	4	4	4	4	4	4
724	4	4	4	4	4	4	4	4	4
725	4	4	4	4	4	4	4	4	4
726	4	4	4	4	4	4	4	4	4
727	3	4	4	4	4	3	2	4	4
728	4	4	4	4	4	4	4	4	4
729	4	4	4	4	4	4	4	4	4
730	4	4	4	4	4	4	4	4	4
731	4	4	4	4	4	4	2	4	3
732	4	4	4	4	4	3	3	3	3
733	4	4	4	4	4	4	4	4	4
734	4	4	4	4	4	4	4	4	4
735	4	4	4	4	4	4	4	4	4
736	4	4	4	4	4	4	4	4	4
737	4	4	4	4	4	4	4	4	4
738	4	4	4	4	4	4	4	4	4
739	4	4	4	4	4	4	4	4	4
740	4	4	4	4	4	4	4	4	4
741	4	4	4	4	4	4	4	4	4
742	4	4	4	4	4	4	4	4	4

743	4	4	4	4	4	4	4	4	4
744	1	4	4	4	4	4	4	4	4
745	4	4	4	4	4	4	4	4	4
746	4	4	4	4	4	4	4	4	4
747	4	3	4	4	4	4	3	4	4
748	4	4	4	4	4	4	4	4	4
749	4	4	4	4	4	4	4	4	4
750	4	4	4	4	4	4	4	4	4
751	4	4	4	4	4	4	4	4	4
752	4	4	4	4	4	4	4	4	3
753	4	4	3	4	3	2	2	4	4
754	4	4	4	4	4	4	4	4	4
755	3	3	3	3	3	2	2	3	2
756	4	4	4	4	4	4	4	4	4
757	4	4	4	4	4	4	4	4	4
758	4	4	4	4	4	4	4	4	4
759	4	4	4	4	4	4	4	4	4
760	4	4	4	4	4	4	4	4	4
761	4	4	4	4	4	4	4	4	4
762	3	3	3	3	4	3	3	3	3
763	4	4	4	4	4	4	4	4	4
764	4	4	4	4	4	4	4	4	4
765	4	4	4	4	4	4	4	4	4
766	4	4	4	4	4	4	4	4	4
767	3	3	3	3	3	3	3	3	3
768	4	4	4	4	4	4	4	4	4
769	4	4	4	4	4	4	4	4	4
770	4	4	4	4	4	4	4	4	4
771	4	4	4	4	4	4	4	4	4
772	4	4	4	4	4	4	4	4	4
773	4	4	4	4	4	4	4	4	4
774	4	4	4	4	4	4	4	4	4
775	4	4	3	4	4	4	4	4	4
776	4	4	4	4	4	4	4	4	4
777	4	4	4	4	4	4	4	4	4
778	4	4	4	4	4	4	4	4	4
779	1	1	1	1	1	1	1	1	1
780	4	4	4	4	4	4	4	4	4
781	4	4	4	4	4	4	4	4	4
782	4	4	3	4	4	3	3	4	4
783	4	4	4	4	4	4	4	4	4
784	3	4	4	4	4	4	4	4	1
785	4	4	4	4	3	4	4	4	4
786	4	4	4	4	4	4	4	4	4
787	4	4	4	3	4	4	4	4	4
788	4	4	4	4	4	4	4	4	4
789	4	4	4	4	4	4	4	4	4
790	4	4	4	4	4	4	4	4	4
791	4	4	4	4	4	4	4	4	4
792	4	4	4	4	4	3	4	4	2
793	4	4	4	4	4	4	4	4	4
794	4	3	4	4	4	4	4	4	4
795	4	4	4	4	4	4	4	4	4
796	4	4	4	4	4	4	4	4	4
797	4	4	4	4	4	4	4	4	4
798	4	4	4	4	4	4	4	4	4
799	4	4	4	4	4	4	4	4	4
800	4	4	4	4	4	4	4	4	4
801	4	4	4	4	4	4	4	4	4
802	4	4	4	4	4	4	4	4	4
803	4	3	4	4	4	3	4	4	3
804	4	4	4	4	4	4	4	4	4
805	4	4	4	4	4	4	4	4	4
806	3	3	3	3	3	3	3	3	3
807	4	4	4	4	4	4	4	4	4
808	3	3	3	3	3	3	3	3	3
809	4	4	4	4	4	4	4	4	4
810	4	4	4	4	4	4	4	4	4
811	4	4	4	4	4	4	4	4	4
812	4	4	4	4	4	4	4	4	4
813	4	4	4	4	4	4	4	4	4
814	4	4	4	4	4	4	4	4	4
815	4	4	4	4	4	4	4	4	4
816	4	4	4	4	4	4	4	4	4
817	4	4	4	4	4	4	4	4	4

818	4	4	4	4	4	4	4	4	4
819	4	4	4	4	4	4	4	4	4
820	4	4	4	4	4	4	4	4	4
821	4	4	4	4	4	4	4	4	4
822	3	3	3	3	3	3	3	3	3
823	4	4	4	4	4	4	4	4	4
824	4	4	4	4	4	4	4	4	4
825	4	4	4	4	4	4	4	4	4
826	4	4	4	4	4	4	4	4	4
827	4	4	4	4	4	4	4	4	4
828	4	4	4	4	4	4	4	4	4
829	2	3	2	3	2	2	3	2	
830	1	1	2	1	1	1	1	1	1
831	4	4	4	4	4	4	4	4	4
832	4	4	4	3	4	4	4	4	4
833	4	4	4	4	4	4	4	4	4
834	3	3	3	3	3	3	3	3	3
835	4	4	4	4	4	4	4	4	4
836	4	4	4	4	4	4	4	4	4
837	4	4	4	4	4	4	4	4	4
838	4	4	4	4	4	4	4	4	4
839	4	4	4	4	4	4	4	4	4
840	3	3	3	3	3	3	3	3	3
841	4	4	4	4	4	4	4	4	4
842	4	4	4	4	4	4	4	4	4
843	4	4	4	4	4	4	4	4	4
844	4	4	4	4	4	4	4	4	4
845	4	4	4	4	4	4	4	4	4
846	4	4	4	4	4	4	4	4	4
847	4	4	4	4	4	4	4	4	4
848	4	4	4	4	4	4	4	4	4
849	4	4	4	4	4	4	4	4	4
850	3	4	4	4	4	4	4	4	4
851	4	4	4	4	4	4	4	4	4
852	4	4	4	4	4	4	3	4	4
853	4	4	4	4	4	4	4	4	4
854	3	4	3	4	4	4	4	4	4
855	4	4	4	3	4	4	4	4	4
856	4	4	4	4	4	4	3	3	
857	3	4	4	4	4	4	4	4	4
858	4	4	4	4	4	4	4	4	4
859	4	4	4	4	4	4	4	4	4
860	2	2	2	1	2	1	1	1	
861	3	4	4	4	4	4	4	4	4
862	4	4	4	4	4	4	4	4	4
863	3	4	3	3	4	3	3	3	4
864	3	4	4	4	4	3	3	3	3
865	3	3	3	3	4	3	3	4	4
866	3	3	3	3	4	3	3	3	3
867	4	4	4	4	4	4	4	4	4
868	4	4	4	4	4	4	4	4	4
869	3	3	3	3	4	3	3	3	3
870	4	4	4	4	4	4	4	4	4
/Unsur	12	12	12	12	12	12	12	12	12
NRR /	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00
Unsur									
NRR tertbg/ unsur	0.444	0.444	0.444	0.444	0.444	0.444	0.444	0.444	0.444
IKM Unit pelayanan									**) 100.0

**Keterangan :**

- U1 s.d. U9 = Unsur-Unsur pelayanan
- NRR = Nilai rata-rata
- IKM = Indeks Kepuasan Masyarakat
- \*) = Jumlah NRR IKM tertimbang
- \*\*) = Jumlah NRR Tertimbang x 25
- NRR Per Unsur = Jumlah nilai per unsur dibagi Jumlah kuesioner yang terisi
- NRR tertimbang = NRR per unsur x 0,11
- per unsur

**IKM UNIT PELAYANAN : 100.0**

Mutu Pelayanan :

No.	UNSUR PELAYANAN	NILAI RATA-RATA
U1	Persyaratan	4.00
U2	Sistem,Mekanisme dan Prosedur	4.00
U3	Waktu Penyelesaian	4.00
U4	Biaya/Tarif	4.00
U5	Produk Spesifikasi jenis pelayanan	4.00
U6	Kompetensi pelaksana	4.00
U7	Perilaku Pelaksana	4.00
U8	Penanganan Pengaduan,Saran dan Masukan	4.00
U9	Sarana dan Prasarana	4.00

<b>A (Sangat Baik)</b>	: 88,31-100,00
<b>B (Baik)</b>	: 76,61-88,30
<b>C (Kurang Baik)</b>	: 65,00-76,60
<b>D (Tidak Baik)</b>	: 25,00 - 64,99

# Survei Kepuasan Pelayanan Publik

Berbasis Elektronik

untuk Polewali Mandar  
**BERSIH MELAYANI**

JOIN US



# DOKUMEN DATA KEGIATAN PELAYANAN PERIZINAN DAN NON PERIZINAN PELAYANAN PERIZINAN DAN NON PERIZINAN

## LAPORAN IZIN YANG DITERBITKAN TAHUN 2024



Sebagai gambaran capaian kinerja Dari Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali Mandar pada Lingkup Bidang Perizinan maka data jumlah izin yang diterbitkan atau ditindaklanjuti Tahun 2023 dapat ditampilkan pada tabel dan diagram batang dibawah ini

Tabel. 14

Data Rekapitulasi Izin yang diterbitkan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu satu Pintu Tahun 2024

### DATA REKAPITULASI IZIN YANG DITERBITKAN DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP KABUPATEN POLEWALI MANDAR TAHUN 2024



**DATA IZIN YANG DITERBITKAN  
DARI BIDANG PENINJAUAN DAN PENETAPAN SEKTOR A  
TAHUN 2024**

NO	JENIS IZIN	JUMLAH
1	2	3
<b>1.</b>	<b>SEKTOR KESEHATAN (OSS)</b>	<b>121</b>
1	46441 Perdagangan Besar Obat Farmasi Untuk Manusia	4
2	46691 Perdagangan Besar Alat Laboratorium, Alat Farmasi Dan Alat Kedokteran Untuk Manusia	2
3	47 Perdagangan Eceran Khusus Barang Dan Obat Farmasi, Alat Kedokteran, Farfum Dan Kosmetik Di Toko	75
4	21021 Industri Bahan Baku Obat Tradisional Untuk Manuasia	0
5	21022 Industri produk Obat Tradisional Untuk Manusia	0
6	21023 Industri Produk Obat Tradisional Untuk Hewan	0
7	21024 Industri Bahan Baku Obat Tradisional Untuk Hewan	0
8	86 Aktivitas Kesehatan Manusia (Rumah Sakit, Puskesmas, Klinik, Optikal Dan Izin Unit Transfusi Darah)	37
9	87 Aktivitas Sosial Di Dalam Panti	0
10	88 Aktivitas Sosial Tanpa Akomodasi	0
11	81290 Aktivitas Kebersihan Bangunan Dan Industri Lainnya	1
12	56305 Rumah/Kedai Obat Tradisional	1
13	71 Aktivitas Pengujian dan atau Kalibrasi Alat Kesehatan dan Inspeksi Sarana Prasarana Kesehatan	1
<b>2</b>	<b>SEKTOR KESEHATAN (NON OSS )</b>	<b>1122</b>
13	Izin Operasional Ambulans	0
14	Izin Praktek Dokter Umum	78
15	Izin Praktek Dokter	0
16	Izin Praktek Dokter Gigi	11
17	Izin Praktek Dokter Spesialis	60
18	Izin Paraktik Gigi Spesialis	6
19	Izin Praktik Dokter Internsip	40
20	Izin Praktik Dokter Program Pendidikan Dokter Spesialis (PPDS)	11
21	Izin Praktek Dokter Gigi Peserta Program Pendidikan Dokter Gigi Spesialis (PPDGS)	0
22	Izin Praktik Dokter Peserta Program Pendidikan Dokter Kewenangan Tambahan	0
23	Izin Praktik Dokter Gigi Peserta Program Pendidikan	0
24	Izin Kerja Perawat	0
25	Izin Praktik Perawat	403
26	Izin Praktik Bidan	366
27	Izin Praktik Apoteker	49
28	Izin Praktik Tenaga Tekhnis Kefarmasian	17
29	Izin Praktek Tenaga Gizi	7
30	Izin Kerja Tenaga Gizi	0
31	Izin Kerja Tenaga Sanitarian	0
32	Izin Praktik Fisioterapis	9
33	Izin Kerja Fisioterapis	0
34	Izin Praktik Okupasi Terapis	0
35	Izin Kerja Okupasi Terapis	0
36	Izin Kerja Trafis Wicara	0
37	Izin Praktik Trafis Wicara	0
38	Izin Praktik Akupuntur Terapis	0
39	Izin Kerja Refraksionis Optisien	2
40	Izin Kerja Optometris	0
41	Izin Kerja Radiografer	4
42	Izin Kerja Ortosis Prostetis	0 73

**LAKIP DPMPTSP TAHUN 2024**

	43	Izin Praktik Ortotis Prostetis	<b>0</b>
	44	Izin Praktik Ahli Teknologi laboratorium Medik	<b>33</b>
	45	Izin Kerja Perekaman Medis	<b>2</b>
	46	Izin Praktik Elektromedis	<b>1</b>
	47	Izin Praktik Teknisi Kardiovaskuler	<b>1</b>
	48	Izin Praktik Terapis Gigi dan Mulut	<b>13</b>
	49	Izin Praktik Penata Anestesi	<b>7</b>
	50	Izin Kerja Teknisi Gigi	<b>0</b>
	51	Izin Penyelenggaraan Griya Sehat	<b>0</b>
	52	Izin Panti Sehat	<b>0</b>
	53	Surat Terdaftar Penyehat Tradisional	<b>0</b>
	54	Izin Paraktik Tenaga Kesehatan Tradisional	<b>0</b>
	55	Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga	<b>0</b>
	56	Sertifikat Higiene Sanitasi Pangan	<b>0</b>
	57	Izin Tukang Gigi	<b>0</b>
	58	Promosi Kesehatan	<b>1</b>
	59	Fisikawan Medis	<b>1</b>
<b>3</b>	<b>SEKTOR PERINDUSTRIAN ( OSS )</b>		<b>3202</b>
	59	10 Industri makanan	<b>2528</b>
	60	11 Industri minuman	<b>334</b>
	61	12 Industri Pengolahan Tembakau	<b>0</b>
	62	13 Industri Tekstil	<b>30</b>
	63	14 Industri Pakaian Jadi	<b>49</b>
	64	15 Kulit, barang dari kulit dan alas kaki	<b>2</b>
	65	16 Industri kayu, Barang dari kayu dan gabus (tidak termasuk furnitur) dan barang anyaman	<b>4</b>
	66	17 Industri kertas dan barang dari kertas	<b>0</b>
	67	18 Industri percetakan dan reproduksi media rekaman	<b>11</b>
	68	19 Industri produk dari batu bara dan pengilangan minyak bumi	<b>1</b>
	69	20 Industri bahan kimia dan barang dari bahan kimia	<b>19</b>
	70	21 Industri farmasi, produk obat kimia dan obat tradisional	<b>2</b>
	71	22 Industri karet, barang dari karet dan plastik	<b>1</b>
	72	23 Industri barang galian bukan logam	<b>55</b>
	73	24 Industri logam dasar	<b>8</b>
	74	25 Industri barang logam, bukan mesin dan peralatannya	<b>20</b>
	75	26 Industri komputer, barang elektronik dan optik	<b>1</b>
	76	27 Industri peralatan listrik	<b>0</b>
	77	28 Industri mesin dan perlengkapan ytdl	<b>10</b>
	78	29 Industri kendaraan bermotor, trailer dan semi trailer	<b>2</b>
	79	30 Industri alat angkutan lainnya	<b>3</b>
	80	31 Industri Furnitur	<b>22</b>
	81	32 Industri Pengolahan lainnya	<b>6</b>
	82	33 Reparasi dan pemasangan mesin dan peralatan	<b>7</b>
	83	35 Produksi Es	<b>17</b>
	84	38 Produksi Kompos Sampah Organik	<b>1</b>
	85	45 Reparasi Dan Perawatan Sepeda Motor	<b>49</b>
	86	47 Perdagangan Eceran Bahan Kimia	<b>1</b>
	87	58 Aktivitas Penerbitan lainnya	<b>6</b>
	88	62 Aktivitas Pengembangan Aplikasi Perdagangan Melalui Internet (E-Commerce)	<b>2</b>
	89	63 Aktivitas Pengolahan Data	<b>5</b>
	90	74 Aktivitas Desain Peralatan Olahraga dan Permainan	<b>1</b>
	91	95 Reparasi Alat-alat Elektronik Konsumen	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>SEKTOR PERDAGANGAN ( OSS )</b>		<b>1932</b>

	91	45 Perdagangan, Reparasi dan perawatan mobil dan sepeda motor	50
	92	46 Perdagangan besar, bukan mobil dan sepeda motor	209
	93	47 Perdagangan Eceran, bukan mobil dan motor	1483
	94	52 Pergudangan dan Penyimpanan	10
	95	58 Aktivitas Penerbitan	0
	96	59 Aktivitas Produksi Gambar, Vidio, dan Program Televisi, Perekaman Suara dan	0
	97	60 Aktivitas Penyiaran dan Programan	0
	98	61 Telekomunikasi	27
	99	62 Aktivitas Pemrograman, Konsultasi Komputer dan Kegiatan YBDI	0
	100	63 Aktivitas Jasa Infomasi	2
	101	66 Pedagang Berjangka	2
	102	68 Real Estat Atas Dasar Balas Jasa (Fee) Atau Kontrak	6
	103	69 Aktivitas Hukum dan Akuntansi	0
	104	70 Aktivitas Kantor Pusat dan Konsultasi Managemen	0
	105	71 Aktivitas Arsitektur dan Keinsinyuran; Analisis dan Uji Teknis	0
	106	72 Penelitian dan Pengembangan Ilmu Pengetahuan	0
	107	73 Periklanan dan Penelitian Pasar	3
	108	74 Aktivitas Profesional, Ilmiah dan Teknis Lainnya	2
	109	75 Aktivitas Kesehatan Hewan	0
	110	77 Aktivitas Penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi	44
	111	78 aktivitas ketenagakerjaan	0
	112	79 Aktivitas Agen Perjalanan Penyelengara Tur dan Jasa Reservasi Lainnya	0
	113	80 Aktivitas Keamanan dan Penyelidikan	0
	114	81 Aktivitas Penyedia Jasa untuk Gedung dan Pertamanan	11
	115	82 Aktivitas Adminstrasi Kantor, Aktivitas Penunjang Kantor dan Aktivitas Penunjang	26
	116	94 Aktivitas Keanggotaan Organisasi	0
	117	95 Reparasi Komputer dan Barang Keperluan Pribadi dan Perlengkaoan Rumah Tangga	6
	118	96 Aktivitas Jasa Perorangan Lainnya	50
	119	97 Aktivitas Rumah Tangga Sebagai Pemberi Kerja Dari Personil Domestik	1
<b>5</b>	<b>SEKTOR PEKERJAAN UMUM ( OSS )</b>		<b>242</b>
	121	36 Penampungan, Penjernihan dan Penyaluran Air Minum	1
	122	41 Konstruksi Gedung	106
	123	42 Kontruksi Bangunan Sipil	86
	124	43 Konstruksi Khusus	28
	125	68 Real Estat	14
	126	71 Aktivitas Arsitektur	5
	127	74 Aktivitas Desain Interior	2
<b>6</b>	<b>SEKTOR PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN ( OSS )</b>		<b>9</b>
	126	68 Real Estat Yang Dimiliki Sendiri Atau Disewa	9
<b>7</b>	<b>SEKTOR ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL ( OSS )</b>		<b>317</b>
	127	05 Pertambangan batu bara dan Lilit	0
	128	06 Pertambangan minyak bumi dan Gas alam dan Panas bumi	0
	129	07 Pertambangan Biji Logam	1
	130	08 Pertambangan dan Penggalian lainnya	35
	131	09 Aktivitas Jasa Penunjang Pertambangan	0
	132	35 Transmisi Tenaga Listrik	6
	133	43 Instalasi Listrik	7
	134	47 Perdagangan Eceran Gas Elpiji	267
	135	71 Jasa Pengujian Laboratorium	1

<b>8</b>	<b>SEKTOR PERTANIAN ( OSS )</b>	<b>661</b>
	136 01 Pertanian tanaman, peternakan, perburuan dan kegiatan YDBI	<b>597</b>
	137 02 Pengelolaan kehutanan dan penebangan	<b>0</b>
	138 03 Perikanan	<b>0</b>
	139 10 Industri Kopra, Industri Penggilingan Padi Dan Penyosohan Beras	<b>57</b>
	140 47 Perdagangan Eceran Khusus Barang Dan Obat Farmasi, Alat Kedokteran, Parfum Dan	<b>7</b>
<b>9</b>	<b>SEKTOR LINGKUNGAN HIDUP ( OSS )</b>	<b>12</b>
	141 02307 Pemungutan Madu	<b>2</b>
	142 2209 Usaha Kehutanan Lainnya	<b>1</b>
	143 16 Industri kayu, Barang dari kayu dan gabus (tidak termasuk furnitur) dan barang anyaman	<b>9</b>
	144 36 Treatment Air	<b>0</b>
	145 37 Treatment Air Limbah	<b>0</b>
	146 38 Pengumpulan, Treatment dan pembuangan limbah dan sampah serta aktivitas pemulihan	<b>0</b>
	147 39 Aktivits Remediasi dn Pengelolaan limbah dan sampah lainnya	<b>0</b>
<b>10</b>	<b>SEKTOR PERHUBUNGAN (OSS)</b>	<b>31</b>
	148 49 Angkutan Darat dan Angkutan melalui saluran pipa	<b>29</b>
	149 50 Angkutan perairan	<b>0</b>
	150 51 Angkatan Udara	<b>0</b>
	151 52 Pergudangan dan aktivitas penunjang Angkutan	<b>2</b>
	152 53 Aaktivitas pos dan kurir	<b>0</b>
<b>11</b>	<b>SEKTOR KEUANGAN (OSS)</b>	<b>1</b>
	153 66199 Aktivitas Penunjang Jasa Keuangan Lainnya Ytdl	<b>1</b>
<b>12</b>	<b>SEKTOR KOPERASI DAN UKM, JASA KEUANGAN, BANK INDONESIA (</b>	<b>10</b>
	154 64 Aktivitas Jasa Keuangan, bukan Asuransi dan Dana Pensiun	<b>9</b>
	155 65 Asuransi, Penjamin, Reasuransi, dan Dana Pensiun, Bukan Jaminan Sosial Wajib	<b>0</b>
	156 66 Aktivitas Penunjang Jasa Keuangan, Asuransi, Penjaminan dan Dana Pensiun	<b>1</b>
<b>13</b>	<b>SEKTOR PERTANAHAN (PKKPR)</b>	<b>55</b>
	157 Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang Untuk Kegiatan Berusaha dan Non Berusaha (PKKPR)	<b>55</b>
<b>14</b>	<b>SEKTOR KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA</b>	<b>1</b>
	158 80100 Aktivitas Keamanan Swasta	<b>1</b>
<b>15</b>	<b>SEKTOR INVESTASI/BADAN KOORDINASI PENANAMAN MODAL</b>	<b>7</b>
<b>16</b>	<b>PERSETUJUAN BANGUNAN GEDUNG (PBG)</b>	<b>358</b>
<b>17</b>	<b>SERTIFIKAT LAIK FUNGSI (SLF)</b>	<b>35</b>
<b>18</b>	<b>TANDA DAFTAR GUDANG (TDG) (NON OSS)</b>	<b>11</b>
<b>19</b>	<b>PENCABUTAN IZIN (NON OSS)</b>	<b>412</b>
	151 Pencabutan Izin Praktik Dokter	<b>52</b>
	152 Pencabutan Izin Praktik Apoteker	<b>18</b>
	153 Pencabutan Izin Praktik Bidan	<b>123</b>
	154 Pencabutan Izin Praktik Perawat	<b>189</b>
	155 Pencabutan Izin Praktik Penata Anastesi	<b>1</b>
	156 Pencabutan Izin Praktik Terapis Gigi dan Mulut	<b>1</b>
	157 Pencabutan izin Praktik Teknisi Kardiovaskuler	<b>0</b>
	158 Pencabutan Izin Praktek Dokter Gigi	<b>11</b>

159	Pencabutan Izin Praktik Fisioterapis	<b>3</b>
160	Pencabutan Izin Praktek Tenaga Gizi	<b>0</b>
161	Pencabutan Izin Praktik Tenaga Tekhnis Kefarmasian	<b>1</b>
162	Pencabutan Izin Klinik	<b>0</b>
163	Pencabutan Izin Praktik ATLM	<b>13</b>
<b>JUMLAH IZIN YANG TERBIT PADA BIDANG PENINJAUAN DAN PENETAPAN SEKTOR A</b>		<b>8539</b>



**2024**

**DATA IZIN YANG DITERBITKAN  
DARI BIDANG PENINJAUAN DAN PENETAPAN SEKTOR B  
TAHUN 2024**

NO	JENIS DATA PERIZINAN DAN KOMPENEN DATA	JUMLAH
1	2	3
1	<b>BIDANG KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA</b>	
	- IZIN USAHA DAYA TARIK WISATA, IZIN USAHA KAWASAN PARIWISATA, IZIN USAHA JASA TRANSPORTASI, IZIN USAHA JASA PERJALANAN WISATA, IZIN USAHA JASA MAKAN MINUM, IZIN USAHA PENYEDIAAN AKOMODASI, IZIN USAHA PENYELENGGARA HIBURAN DAN REKREASI, IZIN USAHA PENYELENGGARA PERTEMUAN, PERJALANAN INSENTIF, IZIN USAHA WISATA TIRTA, IZIN USAHA JASA INFORMASI PARIWISATA, IZIN USAHA JASA KONSULTASI PARIWISATA, IZIN USAHA JASA PRAMUAWISATA, IZIN USAHA JASA SPA, IZIN PERPANJANGAN PENYEDIAAN JASA PEKERJA/BURUH	612
2	<b>BIDANG PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN</b>	
	- IZIN OPERASIONAL PENDIRIAN PAUD/KB ( Pendidikan Usia Dini/ Kelompok bermain)	5
	- IZIN OPERASIONAL PENDIRIAN PKBM ( Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat )	1
	- IZIN OPERASIONAL PENDIRIAN LKP ( Lembaga Kursus dan Pelatihan)	5
	- IZIN OPERASIONAL PENDIRIAN TBM ( Taman Bacaan Masyarakat )	0
	- IZIN OPERASIONAL LEMBAGA SATUAN PENDIDIKAN FORMAL ( SD/ TK )	0
	- IZIN KEGIATAN PENUNJANG PENDIDIKAN ( OSS )	11
3	<b>BIDANG KETENAGAKERJAAN</b>	
	- IZIN MEMPEKERJAKAN TENAGA KERJA ASING (IMTA) UNTUK PERPANJANGAN	2
	- TANDA DAFTAR LEMBAGA PELATIHAN KERJA (LPK)	1
	- BALAI LATIHAN KERJA KOMUNITAS (BLKK)	5
	- IZIN LEMBAGA PELATIHAN KERJA (LPK)	8
	- IZIN PERUBAHAN LEMBAGA PELATIHAN KERJA	0
	- IZIN PENAMBAHAN PROGRAM PELATIHAN KERJA	1
	- TANDA DAFTAR BURSA KERJA KHUSUS (BKK)	2
	- IZIN USAHA PENYEDIAAN JASA PEKERJA/BURUH	0
	- IZIN PERPANJANGAN PENYEDIAAN JASA PEKERJA/BURUH	0
	- KARTU PENCARI KERJA	1186
4	<b>BIDANG SOSIAL</b>	
	- IZIN PENDIRIAN PANTI SOSIAL	0
	- IZIN PENDIRIAN LEMBAGA KESEJAHTERAAN SOSIAL ANAK	0
	- IZIN OPERASIONAL LEMBAGA KESEJAHTERAAN SOSIAL (LKS)	0
5	<b>BIDANG KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>	
	- IZIN PENELITIAN	946
6	<b>BIDANG KELAUTAN DAN PERIKANAN</b>	
	- IZIN USAHA PERIKANAN BUDIDAYA, PERINGANAN TANGKAP, PENGOLAHAN IKAN DAN PEMASARAN IKAN	224
7	<b>BIDANG INFORMATIKA, STATISTIK, DAN PERSANDIAN</b>	
	- IZIN USAHA AKTIVITAS PENERBITAN, IZIN USAHA AKTIVITAS PRODUksi GAMBAR BERGERAK, VIDIO DAN PROGRAM TELEVISI, PEREKAMAN SUARA DAN PENERBITAN MUSIK, IZIN USAHA AKTIVITAS PENYIARAN DAN PEMROGRAMAN, IZIN USAHA TELEKOMUNIKASI, IZIN USAHA AKTIVITAS PEMROGRAMAN, KONSULTASI KOMPUTER DAN KEGIATAN YBDI, IZIN USAHA AKTIVITAS JASA INFORMASI	24
8	<b>BIDANG KEAGAMAAN</b>	
	- IZIN OPERASIONAL PPIU ( Pendirian Penyelenggara Perjalanan Ibadah Umrah )	4
	- IZIN OPERASIONAL PIHK ( Penyelenggara Ibadah Haji Khusus )	-
	<b>JUMLAH</b>	<b>3037</b>

# **TOTAL IZIN YANG DITERBITKAN TAHUN 2024**

**PADA DINAS PMPTSP  
KABUPATEN POLEWALI MANDAR**

**REKAP IZIN YANG DITERBITKAN BIDANG PENINJAUAN  
DAN PENETAPAN SEKTOR A  
ADALAH 8539 JUMLAH IZIN**

**REKAP IZIN YANG DITERBITKAN BIDANG PENINJAUAN  
DAN PENETAPAN SEKTOR B  
ADALAH 3037 JUMLAH IZIN**

**TOTAL IZIN YANG DITERBITKAN  
TAHUN 2024  
ADALAH 11.576 JUMLAH IZIN**



POLWALI  
MANDAR  
DPMPTSP  
POLMAN

## MEMUDAHKAN MASYARAKAT **DPMPTSP POLMAN** LAKUKAN PELAYANAN SISTEM MOBILE

• Радий Манда' ТВ • Радий Манда'  
• @perizinan.polman •

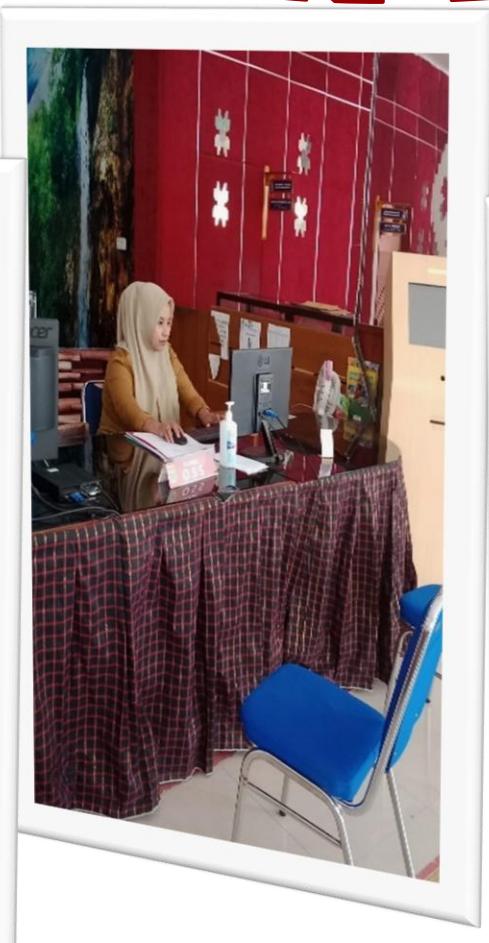
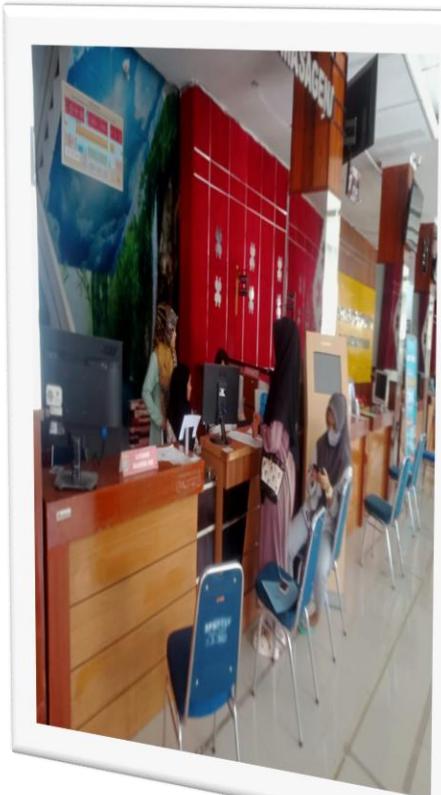




## Memudahkan Masyarakat, DPMPTSP Polman Lakukan Pelayanan Sitem Mobile

- Dalam rangka meningkatkan pelayanan publik di Bidang Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan di Kabupaten Polewali Mandar, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Kabupaten Polewali Mandar, melaksanakan Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan sistem mobile, yang dilaksanakan di Pasar Induk Wonomulyo, Kecamatan Wonomulyo Rabu, 6 Maret 2024.

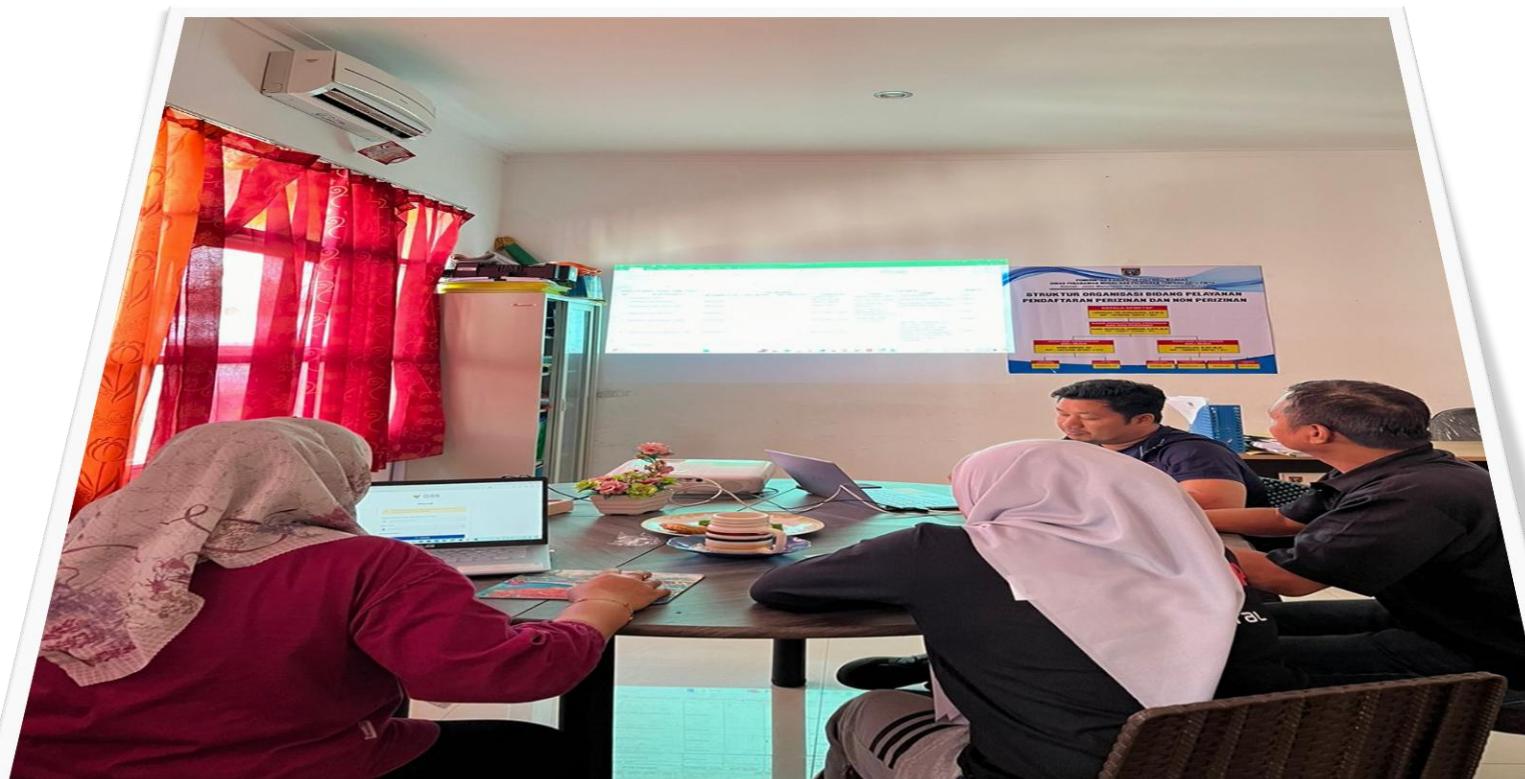
# AKTIVITAS LAYANAN MPP



# **LAYANAN TASPEN DI MALL PELAYANAN PUBLIK (MPP)**



# Rapat Evaluasi Pelayanan Perizinan



# KEGIATAN PENINJAUAN PERIZINAN

## TAHUN 2024

Untuk meningkatkan pengawasan izin di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar serta berdasarkan SOP dan SP maka didalam pelaksanaannya itu telah melakukan pemantauan, pembinaan dan pengawasan terhadap izin yang dianggap bermasalah dan tidak memiliki izin.

**Untuk mewujudkan kepatuhan masyarakat dalam pemanfaatan izin dan non izin maka sangat diperlukan adanya pengawasan dan pengendalian**



dalam penyelenggaraan izin pada masyarakat. Maksud dari adanya Pengawasan dan Pengendalian Penyelenggaraan Perizinan dan Non Perizinan adalah untuk mewujudkan tata aksara perizinan yang mudah, cepat dan dapat dipertanggung jawabkan sesuai dengan ketentuan perindang-undangan.

Tujuan Pengawasan dan Pengendalian Pelaksanaan kegiatan perizinan dan non perizinan adalah untuk Mengetahui data dan informasi sejauh mana tingkat kesadaran dan kepatuhan masyarakat untuk memiliki perizinan pada saat melaksanakan setiap kegiatan investasi dilapangan.



Dalam memberikan upaya peningkatan kepatuhan masyarakat dalam pemanfaatan izin dan non izin yang diterbitkan, maka tata cara dalam memberikan pengawasan dan pengendalian penyelenggaraan perizinan dan non perizinan adalah sebagai berikut:

- a. Melakukan identifikasi dan pemilihan data dan berkas permohonan izin yang akan menjadi objek pengawasan dan pengendalian perizinan dan non perizinan.
- b. Melaksanakan pengawasan dan pengendalian melalui inspeksi kelapangan guna melakukan pendataan pelanggaran dari potensi obyek perizinan dilapangan secara berkala.
- c. Memberikan bantuan pemecahan masalah dan hambatan yang dihadapi oleh pengusaha dan masyarakat.
- d. Melakukan penelitian dan evaluasi atas laporan dan informasi tentang penyimpangan pelaksana investasi oleh perusahaan serta melakukan tindak lanjut terhadap penyimpangan ketentuan dari perizina dan non perizinan.

Dari hasil pengawasan dan pengendalian ini akan memberikan dampak bagi peningkatan kepatuhan masyarakat dalam pemanfaatan izin dan non izin sehingga dapat memberikan hasil laporan cakupan kepatuhan masyarakat dalam penyelenggaraan izin dan non izin yang dilaksanakan.



 [dpmptsp.polmankab.go.id](http://dpmptsp.polmankab.go.id)

PROFIL ORGANISASI INFORMASI LAYANAN INFORMASI KINERJA REGULASI BERITA



# BERSIH MELAYANI

LAYANAN KONSULTASI 0821-9434-4041

I NENGAH TRI SUMADANA, AP. M.SI  
Kepala Dinas PMTPSP

BerAKHLAK  
Berorientasi Pelayanan, Kualitas dan Kompetensi  
Inovatif, Loyal & Adipati, Kolaboratif  
**ProAKTIV**



f  
s  
t  
YouTube



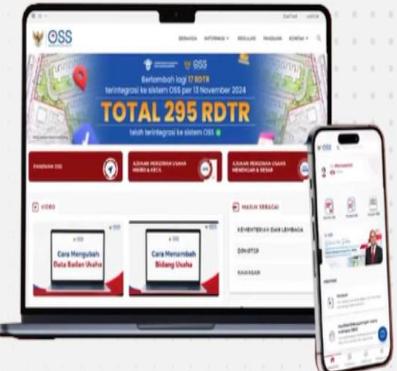
PROFIL ORGANISASI INFORMASI LAYANAN INFORMASI KINERJA REGULASI BERITA

## LEGALKAN USAHA ANDA DENGAN NOMOR INDUK BERUSAHA

Buat **NIB** sekarang juga melalui website Online Single Submission (OSS) [oss.go.id](http://oss.go.id) dan aplikasi OSS Indonesia versi 2.0 yang bisa diunduh di Play Store atau App Store

Klik Disini 

klik di sini



f  
s  
t  
YouTube

# **MEMBANDINGKAN TARGET DAN REALISASI KINERJA TAHUN INI**

Berdasarkan Data hasil Pengolahan **Survei Indeks**

## **Kepuasan Masyarakat Tahun 2024** Pada

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar, dapat dilihat pada table dibawah ini :

**Tabel 15 : Data hasil Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Periode Tahun 2024**

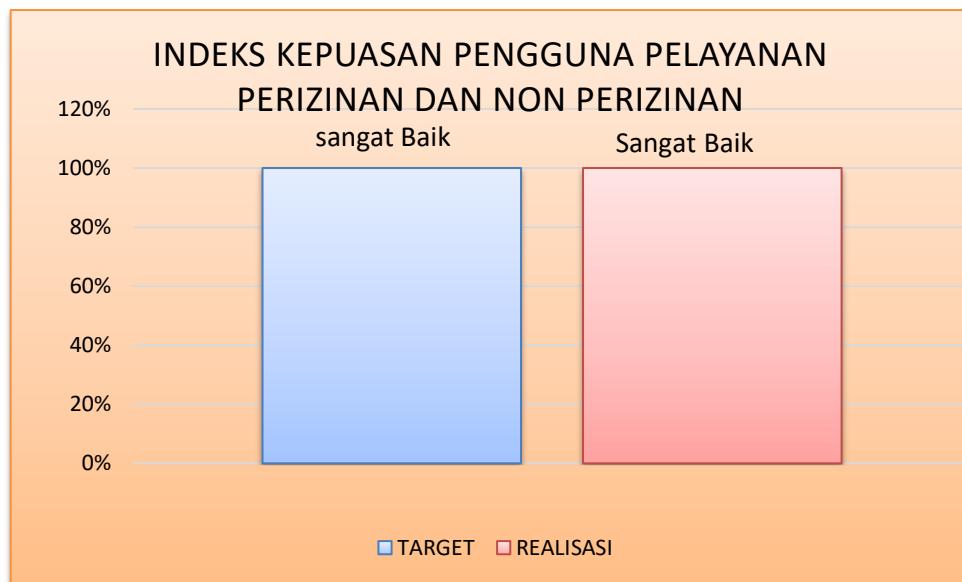
NO.	INDIKATOR	SATUAN	TARGET	REALISASI	%
1	Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan	Predikat	Sangat Baik (Rating A)	Sangat Baik (Rating A)	100

Berdasarkan tabel diatas bahwa indikator kinerja Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan telah melampaui target yang telah ditetapkan.

Dimana Target Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan **Predikat Sangat Baik** dapat tercapai di Tahun 2024 dengan **Predikat Sangat Baik atau Rating A ,**

**Nilai Indeks capaian Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan mencapai Predikat Sangat Baik.**

**Gambar 3: Diagram Batang Perbandingan Antara Target dan Realisasi Indikator Kinerja Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Tahun 2024**



*Berdasarkan gambar diatas target indikator kinerja Indeks Kepuasan Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan sudah dapat tercapai dengan realisasi Predikat Sangat Baik.*



# **MEMBANDINGKAN DENGAN CAPAIAN KINERJA TAHUN LALU DAN TAHUN TAHUN SEBELUMNYA**

Berikut ini Perbandingan Data Laporan Hasil Pengolahan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) berdasarkan pelayanan Perizinan dan Non Perizinan pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar dari Tahun 2020 sampai dengan Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

**Tabel 16. Data laporan hasil pengolahan indeks kepuasan masyarakat (IKM) berdasarkan Indeks Pengguna Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Tahun 2020-2024.**

NO.	URAIAN	IKM PER PRIODE WAKTU (TAHUN)				
		2020	2021	2022	2023	2024
1	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Berdasarkan Hasil Pengolahan IKM per Priode Waktu	85,36%	96,96%	97.6%	98.2%	100%

Data Pertumbuhan hasil pengolahan IKM dari Tahun ke Tahun menunjukkan adanya pencapaian indikator dengan **Predikat Sangat Baik.**

# PIAGAM PENGHARGAAN PREDIKAT KEPATUHAN STANDAR PELAYANAN PUBLIK DAN PENILAIAN KINERJA PTSP TAHUN 2024



# **ANALISIS EFISIENSI SUMBER DAYA (ANGGARAN)**

indikator kinerja **Indeks kepuasan pengguna pelayanan perizinan dan non perizinan** sangat didukung oleh Sasaran Strategis / Kinerja Utama disertai Anggaran di Bidang Pelayanan Pendaftaran Perizinan dan Non Perizinan. Hal ini dapat dilihat dari **Analisis Efisiensi Sumber Daya yang dilakukan di Sektor Urusan Perizinan.** Adapun Analisis sumber daya yang dilakukan pada Indikator Indeks kepuasan pengguna pelayanan perizinan dan non perizinan Dapat dilihat sebagai berikut :

**Tabel. 17**

**Analisis sumber daya yang dilakukan pada  
Indikator Kinerja Indeks kepuasan pengguna pelayanan perizinan  
dan non perizinan  
Tahun 2024**

No.	Sasaran Strategis/Kinerja Utama pada Anggaran Program	Anggaran Tahun 2024	Realisasi Anggaran Tahun 2024	Persentase Capaian Realisasi Anggaran
1	Pelayanan Penanaman Modal	79,429,383	79,270,105	99.80

# **ANALISIS KEBERHASILAN, KEGAGALAN DAN SOLUSI YANG DILAKUKAN**

**Secara umum Indikator Kinerja Sasaran Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan**

telah dapat mencapai target yang telah ditetapkan di perjanjian kinerja tahun 2024, **Secara Analisis Keberhasilan** dalam pencapaian target tersebut adalah:

4. :Pelaksanaan Pengukuran kepuasan masyarakat melalui Survei Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap pelayanan Perizinan dan Non Perizinan sudah sesuai dengan mekanisme penerapan pelayanan public.
5. Meningkatkan Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan melalui Pelayanan Prima terhadap para pengguna pelayanan.

Namun ada beberapa hal yang menjadi yang menjadi permasalahan atau kendala dalam pelaksanaan pencapaian Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan yang dilaksanakan yaitu :

1. Kurangnya SDM Petugas Aparatur Pelayanan Perizinan dalam peningkatan pelayanan perizinan.
2. Masih kurangnya sarana dan prasarana pelayanan perizinan

Jadi dalam menghadapi peermasalahan atau kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan ini diperlukan sebuah **solusi** yaitu :

1. Lebih meningkatkan pengembangan SDM aparatur pelayanan perizinan melalui kegiatan Pendidikan pelatihan dan mengikuti sosialisasi dan study banding.
2. Lebih menambah sarana dan prasarana layanan perizinan.

Pada tahun 2024 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar untuk indikator kinerja **Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan** menargetkan Predikat Sangat Baik (Nilai A) Target tersebut dapat dicapai sesuai target Predikat Sangat Baik (Nilai A)

Sehingga capaian kinerja untuk indikator ini mencapai Predikat Sangat Baik (Nilai A) dengan persentase capaian 100 persen. Serta Tahun 2024 capaian kinerja mencapai Predikat Sangat Baik (Nilai A)

Dengan demikian realisasi target **INDEKS PELAYANAN PENGGUNA PERIZINAN**

**DAN NON PERIZINAN** dapat mencapai target dan sekaligus melampaui capaian

tersebut dengan demikian target indikator ini dikategorikan **BERHASIL**



# ANALISIS PROGRAM DAN KEGIATAN YANG MENUNJANG KEBERHASILAN

## Indikator Kinerja Sasaran Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan

Pengguna Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan sangat didukung oleh Program dan Kegiatan serta Sub Kegiatan di Bidang Pelayanan Perizinan. Hal ini dapat dilihat dari Analisis Program dan Kegiatan Penunjang keberhasilan pencapaian Kinerja Indikator Nilai Investasi sebagai berikut :

**Tabel 18**

**ANALIS PROGRAM DAN KEGIATAN  
PENUNJANG KEBERHASILAN PENCAPAIAN KINERJA  
INDIKATOR INDEKS KEPUASAN PENGGUNA  
PELAYANAN PERIZINAN DAN NON PERIZINAN  
TAHUN 2024**

NO.	URAIAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	PAGU ANGGARAN DAN REALISASI ANGGARAN		PERSENTASE CAPAIAN ANGGARAN (%)
		PAGU ANGGARAN DPA PERUBAHAN TAHUN 2024 (Rp.)	REALISASI ANGGARAN (Rp.) Tahun 2024	
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)
III	<b>PROGRAM : PELAYANAN PENANAMAN MODAL</b>	79,429,383	79,270,105	99.80
1	<b>KEGIATAN : Pelayanan Perizinan dan Nonperizinan Secara Terpadu Satu Pintu Dibidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah</b>	79,429,383	79,270,105	99.80
1	SUB KEGIATAN : Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Daerah	25,340,168	25,309,565	99.88
2	SUB KEGIATAN : Penyediaan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	27,778,817	27,760,950	99.94
3	SUB KEGIATAN : Pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko	26,310,398	26,199,590	99.58

# Sasaran Strategis

## Meningkatnya Kepuasan Pengguna Pelayanan Publik Dinas

INDIKATOR KINERJA SASARAN

**Predikat SAKIP  
perangkat daerah**

**TARGET TAHUN 2024 : PREDIKAT A**

**2024**



**SAKIP**

Sistem Akuntabilitas Kinerja  
Instansi Pemerintah

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) serta Keputusan Bupati Polewali Mandar Nomor 09 Tahun 2013 tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) SKPD di

Lingkungan Pemerintah Kabupaten Polewali Mandar. Serta berdasarkan Hasil evaluasi

**LAKIP DPMPTSP TAHUN 2024**

Perhitungan Indikator Predikat SAKIP Perangkat Daerah Pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar, itu memuat Aspek komponen yang dinilai adalah sebagai berikut :

1. Perencanaan Kinerja
2. Pengukuran Kinerja
3. Pelaporan Kinerja
4. Evaluasi Internal
5. Capaian Kinerja

## MEMBANDINGKAN TARGET DAN REALISASI KINERJA TAHUNINI

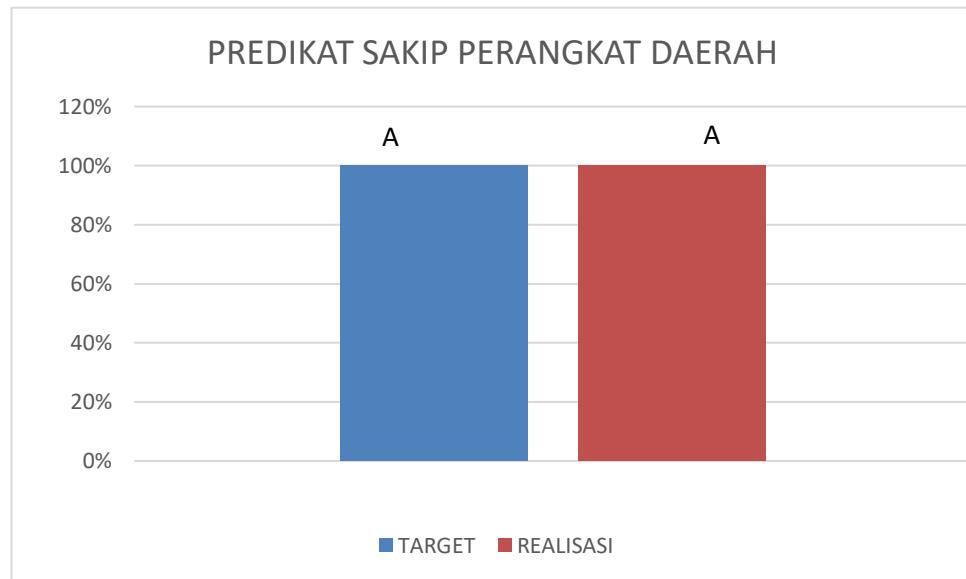
Data Evaluasi SAKIP pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar yang rincian berdasarkan **REVIU Penilaian LAKIP DPMPTSP dari Inspektorat** untuk Penilaian LAKIP Tahun 2023 yang hasilnya di Nilai di Tahun 2024 menghasilkan hasil penilaian komponen SAKIP sebagai berikut

**Tabel 19: Data Indikator Predikat SAKIP Perangkat Kerja pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2023 Berdasarkan Reviu Penilaian LAKIP dari Inspektorat di Tahun 2024.**

No.	Komponen yang dinilai	Hasil REVIU LAKIP 2023 Yang Dinilai di Tahun 2024	
		Bobot	Nilai
1	Perencanaan Kinerja	30	29,75
2	Pengukuran Kinerja	25	20,00
3	Pelaporan Kinerja	15	13,11
4	Evaluasi Internal	10	7,43
5	Capaian Kinerja	20	15,50
<b>Nilai Hasil Evaluasi</b>		<b>100</b>	<b>85,79</b>
<b>Tingkat Akuntabilitas Kinerja</b>			<b>A</b>

Berdasarkan Tabel diatas diatas target indikator kinerja nilai SAKIP Perangkat Daerah pada **Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar** itu telah mencapai target dan hasil evaluasi menunjukkan bahwa **Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar memperoleh Nilai 85,79 atau memperoleh Predikat “A”.**

**Gambar 4 :** Diagram Batang Perbandingan Antara Target dan Realisasi pada Indikator Kinerja Predikat SAKIP Perangkat Daerah Pada Dinas PMPTSP Tahun 2024.



# MEMBANDINGKAN DENGAN CAPAIAN KINERJA TAHUN LALU DAN TAHUN TAHUN SEBELUMNYA

Untuk Data capaian predikat SAKIP pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar dari Tahun 2019 s/d Tahun 2022 dapat di sajikan datanya sebagai berikut :

**Tabel 20 : Data Indikator Predikat SAKIP Perangkat Kerja pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Dari Tahun 2020 s/d Tahun 2023.**

No.	Komponen yang dinilai	2020		2021		2022		2023	
		Bobot	Nilai	Bobot	Nilai	Bobot	Nilai	Bobot	Nilai
1	Perencanaan Kinerja	30	28,90	30	28,55	30	29,75	30	29,75
2	Pengukuran Kinerja	25	22,19	25	22,19	25	20,00	25	20,00
3	Pelaporan Kinerja	15	12,13	15	15,58	15	13,11	15	13,11
4	Evaluasi Internal	10	5,20	10	5,41	10	6,95	10	7,43
5	Capaian Kinerja	20	10,50	20	11,50	20	15,50	20	15,50
	<b>Nilai Hasil Evaluasi</b>	100	78,92	100	80,23	100	85,31	<b>100</b>	85,79
	<b>Tingkat Akuntabilitas Kinerja</b>		BB		A		A		<b>A</b>

Berdasarkan table diatas, **Predikat SAKIP Perangkat Daerah berhasil mencapai capaian yang meningkat persentasenya dari tahun sebelumnya** sehingga hasil evaluasi atas Implementasi SAKIP ini dapat memberikan penerapan manajemen kinerja yang terukur dan terencana sesuai target yang di inginkan.

## **ANALISIS KEBERHASILAN , KEGAGALAN DAN SOLUSI YANG DILAKUKAN**

Secara umum Indikator Kinerja Sasaran **Predikat SAKIP Perangkat Daerah** telah dapat mencapai target yang telah ditetapkan di perjanjian kinerja tahun 2024, **Secara Analisis Keberhasilan** dalam pencapaian target tersebut adalah:

1. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar telah memiliki Dokumen Perencanaan Strategis (RENSTRA), Rencana Kerja Tahunan (RKT), serta Perjanjian Kinerja (PK).
2. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar telah menyusun Indikator Kinerja Utama (IKU) tingkat OPD hingga pejabat eselon IV.
3. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar telah menyusun Laporan Kinerja Tahun 2024.
4. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar telah melakukan Evaluasi Internal untuk memantau perkembangan kemajuan pencapaian kinerja.

5. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar telah menyusun Data target output dan outcome dalam pencapaian strategi dan tujuan serta sasaran program dan kegiatan

Dengan demikian realisasi target **PREDIKAT SAKIP PERANGKAT DAERAH** dapat mencapai target dan sekaligus mencapai capaian yang diharapkan tersebut dengan demikian target indicator ini dikategorilkan **BERHASIL**

*Alhamdulillah*

# **PREDIKAT SAKIP**

**DENGAN PREDIKAT**

**NILAI A**

Namun ada beberapa hal yang menjadi yang menjadi permasalahan atau kendala dalam pelaksanaan pencapaian Predikat SAKIP Perangkat Daerah yang dilaksanakan yaitu : Perlunya dilakukan Reviu Kinerja secara berjenjang mulai dari Level atas sampai Bawahani.

Jadi dalam menghadapi peermasalahan atau kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan ini diperlukan sebuah **solusi** yaitu : Melakukan Monitoring dan Evaluasi Pengukuran Kinerja secara Berjenjang sehingga bisa diketahui sejauh mana capaian yang dilakukan.

# **ANALISIS EFISIENSI SUMBER DAYA (ANGGARAN)**

indikator kinerja Predikat SAKIP Perangkat Daerah sangat didukung oleh Sasaran Strategis / Kinerja Utama disertai Anggaran di Bagian Sekretariat DPMPTSP. Hal ini dapat dilihat dari Analisis Efisiensi Sumber Daya yang dilakukan di Program Penguatan Kualitas Perencanaan, Pengendalian dan Pelaporan. Adapun **Analisis sumber daya yang dilakukan pada Indikator Predikat SAKIP Perangkat Daerah** dapat dilihat sebagai berikut :

**Tabel. 21**

## **ANALISIS EFISIENSI SUMBERDAYA YANG DILAKUKAN PADA INDIKATOR PREDIKAT SAKIP PERANGKAT DAERAH**

No.	Sasaran Strategis / Kinerja Utama Program Kegiatan	Anggaran		Percentase	
		Tahun 2024	Realisasi Anggaran	Capaian Realisasi	Realisasi Anggaran
		Rp.	Rp.	%	
	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	4,996,110	4,994,960	<b>100.00</b>	

# ANALISIS PROGRAM DAN KEGIATAN YANG MENUNJANG KEBERHASILAN DAN KEGAGALAN

indikator kinerja Predikat SAKIP Perangkat Daerah pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar sangat didukung oleh Program dan Kegiatan di Bagian Sekretariat. Hal ini dapat dilihat dari **Analisis Program dan Kegiatan Penunjang keberhasilan pencapaian Kinerja Indikator Predikat SAKIP Perangkat Daerah** Dapat dilihat sebagai berikut :

**Tabel. 22**

## ANALIS PROGRAM DAN KEGIATAN PENUNJANG KEBERHASILAN PENCAPAIAN KINERJA INDIKATOR PREDIKAT SAKIP PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024

NO.	URAIAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	PAGU ANGGARAN DAN REALISASI ANGGARAN		PERSENTASE CAPAIAN ANGGARAN (%)
		PAGU ANGGARAN DPA PERUBAHAN TAHUN 2024 (Rp.)	REALISASI ANGGARAN (Rp.) Tahun 2024	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
I	<b>PROGRAM :</b> <b>PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA</b>			
1	<b>KEGIATAN :</b> Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4,996,110	4,994,960	99.98
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1,293,150	1,292,730	99.97
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2,233,320	2,232,820	99.98
3	<b>SUB KEGIATAN :</b> Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1,469,640	1,469,410	99.98

# Sasaran Strategis

## Meningkatnya Kepuasan Pengguna Pelayanan Publik Dinas

INDIKATOR KINERJA SASARAN

**Persentase tertib  
pengelolaan keuangan  
dan aset perangkat daerah**

**TARGET TAHUN 2024 : 100 PERSEN**

Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah adalah laporan keuangan dianggap memberikan informasi yang bebas dan terukur. Jika laporan keuangan diberikan berdasarkan bukti-bukti audit yang dikumpulkan. *Faktor-faktor pendukung Indikator Kinerja Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah dalam mencapai Indikator Sasaran 100% antara lain :*

1. Komitmen Pimpinan untuk mencapai terwujudnya Pengelolaan Keuangan dengan melaksanakan evaluasi dan pengawasan secara berjenjang.
2. Adanya kebijakan Akuntansi yang diterapkan secara berkesinambungan.
3. Adanya Rekonsiliasi Penatausahaan Keuangan yang dilaksanakan.

# **MEMBANDINGKAN TARGET DAN REALISASI KINERJA TAHUN INI**

Untuk pengelolaan Keuangan pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar telah menyusun Laporan Keuangan Tahun 2024, laporan Keuangan ini disusun berdasarkan Sitem Pengendalian Intrn dengan menyajikan informasi pengelolaan keuangan yang sesuai dengan Sistem Akuntansi Pemerintahan (SAP). Untuk Laporan Keuangan pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar memuat 5 (lima) komponen utama yaitu :

- 1. Neraca**
- 2. Laporan Realisasi Anggaran (LRA)**
- 3. Laporan Operasional (LO)**
- 4. Laporan Perubahan Ekuitas**
- 5. Catatan Atas Laporan Keuangan.**

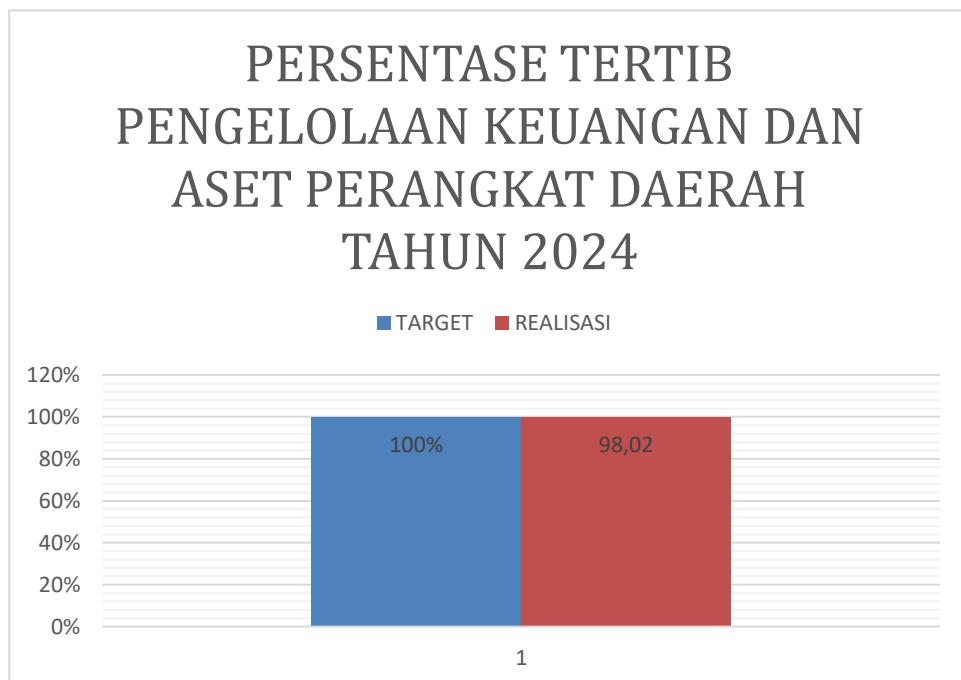
Berikut ini Data pencapaian Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar yang Data Tahun 2024 berdasarkan Metode Penyelesaian Laporan Keuangan pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar dapat diketahui sebagai berikut

**Tabel 23: Data Indikator Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2024**

No.	Indikator Kinerja yang dinilai	2024	
		Target	Realisasi
1	Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah	100%	100%

Berdasarkan Tabel diatas diatas target indikator kinerja Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar itu hamper mencapai target dan capaian ini dapat diraih dari adanya dukungan Program dan Kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2024.

**Gambar 5 :** Diagram Batang Perbandingan Target dan Realisasi pada Indikator Kinerja Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah Pada Dinas PMPTSP Tahun 2024.



Pada Tahun 2024 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar menargetkan Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah sebesar 100 %. Target tersebut dapat dicapai sesuai target pada tahun 2024 yaitu capaian sebesar 100 %



# **MEMBANDINGKAN DENGAN CAPAIAN KINERJA TAHUN LALU DAN TAHUN TAHUN SEBELUMNYA**

Untuk Data capaian Target Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar dari Tahun 2021 s/d Tahun 2024 dapat di sajikan datanya sebagai berikut :

**Tabel 24 : Data Indikator Kinerja Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2021 s/d 2024**

No.	Indikator	2021		2022		2023		2024	
		Kinerja	Target	Realisasi	Target	Realisasi	Realisasi	Realisasi	Target
1	Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah	!00%	98,38	!00%	97,33	!00%	98,02	!00%	100

Berdasarkan tabel diatas, Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar berhasil mencapai capaian yang sama dengan tahun sebelumnya hamper mencapai 100, sehingga memberikan hasil pengelolaan keuangan yang tertib administrasi sesuai standard dan tepat waktu.

# **ANALISIS KEBERHASILAN , KEGAGALAN DAN SOLUSI YANG DILAKUKAN**

Secara umum Indikator Kinerja Sasaran **Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah** telah dapat mencapai target yang telah ditetapkan di perjanjian kinerja tahun 2023, **Secara Analisis Keberhasilan** dalam pencapaian target tersebut adalah:

***Pada tahun 2024 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar menargetkan Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah “100%”. Dimana Target ini Realisasinya sampai akhir tahun 2024 mencapai Persentase “100”*** Sesuai dengan sistematika administrasi pengelolaan keuangan yang dilaksanakan, sehingga capaian kinerja dari indikator kinerja hampir mencapai 100 persen. Adapun faktor yang sangat mendukung keberhasilan indikator kinerja ini yaitu :

1. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar telah memiliki Dokumen Perencanaan Anggaran (DPA), Laporan Monitoring dan Evaluasi Anggaran (Monev Anggaran), Laporan Aset Barang
2. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar telah menyusun Laporan Keuangan Akhir Tahun 2024.

3. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar telah melakukan Evaluasi Internal untuk memantau Pegawasan pencapaian Tertib Administrasi Pengelolaan Keuangan.
4. Hasil Pemeriksaan dari INSPEKTORAT Berupa Opname Kas dan Hasil Pemeriksaan Rekon 2024 Dari Bagian Laporan dan Akuntansi Pelaporan (AKLAP) Badan Keuangan berupa Pemeriksaan realisasi Belanja mencapai hasil yang baik.

Dengan demikian realisasi target **Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah** dapat mencapai target dan sekaligus mencapai capaian yang diharapkan tersebut dengan demikian target indikator ini dikategorikan **BERHASIL**



Namun ada beberapa hal yang menjadi yang menjadi permasalahan atau kendala dalam pelaksanaan pencapaian Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah yang dilaksanakan yaitu : Perlunya dilakukan Reviu Monitoring dan Evaluasi Administrasi Pengelolaan Keuangan secara internal.

Jadi dalam menghadapi permasalahan atau kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah ini diperlukan sebuah **Solusi** yaitu : Melakukan secara rutin pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Tertib Administrasi Pengelolaan Keuangan yang sesuai standar dan Prosedur Pengelolaan Keuangan sehingga bisa diketahui sejauh mana capaian realisasi anggaran dan administrasi keuangan yang dilakukan.

# **ANALISIS EFISIENSI SUMBER DAYA (ANGGARAN)**

## **Indikator kinerja** Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset

perangkat daerah sangat didukung oleh Sasaran Strategis / Kinerja Utama disertai Anggaran. Hal ini dapat dilihat dari Analisis Efisiensi Sumber Daya yang dilakukan di Program Peningkatan Tertib Administrasi Keuangan Perangkat Daerah. Adapun Analisis sumber daya yang dilakukan pada Indikator Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah dapat dilihat sebagai berikut

**Tabel. 25**

### **ANALISIS EFISIENSI SUMBERDAYA YANG DILAKUKAN PADA INDIKATOR KINERJA PERSENTASE TERTIB PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET PERAGKAT DAERAH TAHUN 2024**

No.	Sasaran Strategis / Kinerja Utama Anggaran Program Kegiatan	Anggaran Tahun 2024	Realisasi Anggaran Tahun 2024	Persentase Capaian Anggaran
1	<i>Sasaran Strategis :</i> Meningkatnya kepuasan pengguna pelayanan publik <i>Kinera Utama :</i> Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah <i>Program :</i> - Penunjang Urusan Pemerintahan daerah - Promosi Penanaman Modal- - Pelayanan Penanaman Modal	<b>2,229,389,652</b> <b>6,400,080</b> <b>79,429,383</b>	<b>2,219,802,067</b> <b>1,077,600</b> <b>79,270,105</b>	<b>99.57</b> <b>16.84</b> <b>99.80</b>

-	- Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal	409,605,000	406,363,640	99.21
---	--	-------------	-------------	-------

## **ANALISIS PROGRAM DAN KEGIATAN YANG MENUNJANG KEBERHASILAN DAN KEGAGALAN**

*Alokasi Anggaran Program dan Kegiatan yang digunakan dalam menunjang pencapaian indikator kinerja Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar adalah sebagai berikut :*

**Tabe 26 : Analis Program dan Kegiatan Penunjang Indikator Kinerja keberhasilan pencapaian Indikator Kinerja Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah pada Dinas PMPTSP Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2024**

**ANALIS PROGRAM DAN KEGIATAN  
PENUNJANG KEBERHASILAN PENCAPAIAN KINERJA  
INDIKATOR PREDIKAT SAKIP PERANGKAT DAERAH  
TAHUN 2024**

NO.	URAIAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	PAGU ANGGARAN DAN REALISASI ANGGARAN		SISA PAGU ANGGARAN (Rp.)	PERSENTASE CAPAIAN ANGGARAN (%)
		PAGU ANGGARAN DPA PERUBAHAN TAHUN 2024 (Rp.)	REALISASI ANGGARAN (Rp.) Tahun 2024		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>I</b>	<b>PROGRAM :</b> <b>PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA</b>	<b>2,229,389,652</b>	<b>2,219,802,067</b>	<b>9,587,585</b>	<b>99.57</b>
<b>1</b>	<b>KEGIATAN :</b> Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	<b>4,996,110</b>	<b>4,994,960</b>	<b>1,150</b>	<b>99.98</b>
<b>1</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1,293,150	1,292,730	420	99.97
<b>2</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2,233,320	2,232,820	500	99.98
<b>3</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1,469,640	1,469,410	230	99.98
<b>2</b>	<b>KEGIATAN :</b> Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	<b>1,784,275,715</b>	<b>1,784,253,847</b>	<b>21,868</b>	<b>100.00</b>
<b>1</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1,780,760,567	1,780,760,567	0	100.00
<b>2</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2,010,876	1,989,150	21,726	98.92
<b>3</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	1,504,272	1,504,130	142	99.99
<b>3</b>	<b>KEGIATAN :</b> Administrasi Umum Perangkat Daerah	<b>135,780,767</b>	<b>126,757,760</b>	<b>9,023,007</b>	<b>93.35</b>
<b>1</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Ruangannya Kantor	1,802,000	1,802,000	0	100.00
<b>2</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Bahan Logistik Kantor	21,825,000	19,095,000	2,730,000	87.49
<b>3</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Bahan Cetakan dan Pendaftaran	18,083,219	11,805,560	6,277,659	65.28
<b>4</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1,440,000	1,440,000	0	100.00
<b>5</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Bahan/Material	21,830,148	21,829,800	348	100.00
<b>6</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	70,800,400	70,785,400	15,000	99.98
<b>4</b>	<b>KEGIATAN :</b> Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	-	-	<b>0.00</b>
<b>1</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	-	0	0.00
<b>5</b>	<b>KEGIATAN :</b> Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<b>259,515,060</b>	<b>259,355,500</b>	<b>159,560</b>	<b>99.94</b>
<b>1</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	4,800,000	4,640,500	159,500	96.68
<b>2</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	254,715,060	254,715,000	60	100.00
<b>6</b>	<b>KEGIATAN :</b> Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<b>44,822,000</b>	<b>44,440,000</b>	<b>382,000</b>	<b>99.15</b>
<b>1</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	29,395,000	29,013,000	382,000	98.70
<b>2</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1,617,000	1,617,000	0	100.00
<b>3</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	13,810,000	13,810,000	0	100.00
<b>II</b>	<b>PROGRAM :</b> <b>PROMOSI PENANAMAN MODAL</b>	<b>6,400,080</b>	<b>1,077,600</b>	<b>5,322,480</b>	<b>16.84</b>
<b>1</b>	<b>KEGIATAN :</b> Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah	<b>6,400,080</b>	<b>1,077,600</b>	<b>5,322,480</b>	<b>16.84</b>
<b>1</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	6,400,080	1,077,600	5,322,480	16.84
<b>III</b>	<b>PROGRAM :</b> <b>PELAYANAN PENANAMAN MODAL</b>	<b>79,429,383</b>	<b>79,270,105</b>	<b>159,278</b>	<b>99.80</b>
<b>1</b>	<b>KEGIATAN :</b> Pelayanan Perizinan dan Nonperizinan Secara Terpadu Satu Pintu Dibidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota	<b>79,429,383</b>	<b>79,270,105</b>	<b>159,278</b>	<b>99.80</b>
<b>1</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Daerah	25,340,168	25,309,565	30,603	99.88
<b>2</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	27,778,817	27,760,950	17,867	99.94
<b>3</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko	26,310,398	26,199,590	110,808	99.58
<b>IV</b>	<b>PROGRAM :</b> <b>PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL</b>	<b>409,605,000</b>	<b>406,363,640</b>	<b>3,241,360</b>	<b>99.21</b>
<b>1</b>	<b>KEGIATAN :</b> Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota	<b>409,605,000</b>	<b>406,363,640</b>	<b>3,241,360</b>	<b>99.21</b>
<b>1</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya	32,974,874	29,982,550	2,992,324	90.93
<b>2</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Bimbingan Teknis kepada Pelaku Usaha	253,744,490	253,623,610	120,880	99.95
<b>3</b>	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pengawasan Penanaman Modal	122,885,636	122,757,480	128,156	99.90
<b>TOTAL BELANJA PAGU ANGGARAN DPA PERUBAHAN TAHUN 2025</b>		<b>2,724,824,115</b>	<b>2,706,513,412</b>	<b>18,310,703</b>	<b>99.33</b>

# Sasaran Strategis

## Meningkatnya Kepuasan Pengguna Pelayanan Publik Dinas

INDIKATOR KINERJA SASARAN

**Indeks kepuasan  
pengguna pelayanan publik  
perangkat daerah**

**TARGET TAHUN 2024 : SANGAT BAIK**



Aktivitas layanan survey kepuasan pengguna pelayanan publik apada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu dalam penerapannya melalui Kuesioner Suvey kepada Pemohon pengguna layanan publik atas pelayanan yang telah diberikan.

Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) adalah hasil pengukuran tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik perangkat daerah. IKM didapatkan dari Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)

# MEMBANDINGKAN TARGET DAN REALISASI KINERJA TAHUN INI

Adapun capaian di Tahun 2024 untuk Indikator Kinerja Indeks kepuasan pengguna pelayanan publik perangkat daerah dapat dilihat pada tabel sebagai berikut :

**Tabel 27:**  
**Hasil Survey Kepuasan Pelayanan Publik**  
**pada Dinas Penanaman Modal dan PTSP Tahun 2024**

**Keterangan :**

- U1 s.d. U9 = Unsur-Unsur pelayanan
- NRR = Nilai rata-rata
- IKM = Indeks Kepuasan Masyarakat
- \*) = Jumlah NRR IKM tertimbang
- \*\*) = Jumlah NRR Tertimbang x 25
- NRR Per Unsur = Jumlah nilai per unsur dibagi Jumlah kuesioner yang terisi
- NRR tertimbang per unsur = NRR per unsur x 0,11

**IKM UNIT PELAYANAN : 100.0**

Mutu Pelayanan :

No.	UNSUR PELAYANAN	NILAI RATA-RATA
U1	Persyaratan	4.00
U2	Sistim,Mekanisme dan Prosedur	4.00
U3	Waktu Penyelesaian	4.00
U4	Biaya/Tarif	4.00
U5	Produk Spesifikasi jenis pelayanan	4.00
U6	Kompetensi pelaksana	4.00
U7	Perilaku Pelaksana	4.00
U8	Penanganan Pengaduan,Saran dan Masukan	4.00
U9	Sarana dan Prasarana	4.00

MUTU PELAYANAN			
Predikat Kinerja Layanan			
Tidak Baik	Kurang Baik	Baik	Sangat Baik
25,00 – 64,99	65,00 – 76,60	76,61 – 88,30	88,31 – 100

Berdasarkan Tabel diatas diatas target indikator kinerja **Indeks kepuasan pengguna pelayanan publik perangkat daerah** meraih **Predikat SANGAT BAIK** dan telah **mencapai TARGET** di Tahun 2024.

**Gambar 6:** Diagram Batang Perbandingan Antara Target dan Realisasi pada Indikator Kinerja Indeks kepuasan pengguna pelayanan publik perangkat daerah Pada Dinas PMPTSP Tahun 2024



# **MEMBANDINGKAN DENGAN CAPAIAN KINERJA TAHUN LALU DAN TAHUN TAHUN SEBELUMNYA**

Pada tahun 2024 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar **menargetkan Indeks kepuasan pengguna pelayanan publik perangkat daerah “SANGAT BAIK”**. Target tersebut dapat dicapai sesuai target pada tahun 2024.

Untuk Data capaian **Indeks kepuasan pengguna pelayanan publik perangkat daerah** pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar dari Tahun 2021 s/d Tahun 2024 dapat di sajikan datanya sebagai berikut :

**Tabel 28 : Data Indikator Kinerja Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Publik Perangkat daerah pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Dari Tahun 2021 s/d Tahun 2024**

No.	Indikator Kinerja	Tahun			
		2021	2022	2023	2024
1	Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Publik Perangkat Daerah	SANGAT BAIK	SANGAT BAIK	SANGAT BAIK	SANGAT BAIK

# **ANALISIS KEBERHASILAN , KEGAGALAN DAN SOLUSI YANG DILAKUKAN**

## **Secara umum Indikator Kinerja Sasaran **Indeks kepuasan pengguna pelayanan publik perangkat daerah****

telah dapat mencapai target yang telah ditetapkan di perjanjian kinerja tahun 2024,

### **Secara Analisis Keberhasilan** dalam pencapaian target tersebut

adalah: Pada tahun 2024 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar menargetkan Indeks kepuasan pengguna pelayanan publik perangkat daerah “SANGAT BAIK”. Dimana Target ini Realisasinya sampai akhir tahun 2024 mencapai Predikat “SANGAT BAIK”, sehingga capaian kinerja dari indikator kinerja nilai realisasi 100 persen. Ini menandakan adanya Persentase yang sangat mendukung keberhasilan indikator kinerja ini yaitu :

1. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar telah memiliki Dokumen Kepegawaian
2. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar telah melakukan Pengadaan Barang Sarana dan Prasarana untuk kegiatankantor
3. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar telah Menyediakan Ketatausahaan Kantor yang sesuai standar dan prosedur
4. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar telah melakukan Menyediakan Penunjang Kegiatan Kantor

5. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar telah menyediakan Pemeliharaan sarana dan prasarana perlengkapan Gedung kantor

Dengan demikian realisasi target **Indeks kepuasan pengguna pelayanan publik perangkat daerah** dapat mencapai target dan sekaligus mencapai capaian yang diharapkan tersebut dengan demikian target indikator ini dikategorikan **BERHASIL**

# **ANALISIS EFISIENSI SUMBER DAYA (ANGGARAN)**

indikator kinerja **Indeks kepuasan pengguna pelayanan publik perangkat daerah** sangat didukung oleh Sasaran Strategis / Kinerja Utama disertai Anggaran di Bagian Sekretariat DPMPTSP. Hal ini dapat dilihat dari Analisis Efisiensi Sumber Daya yang dilakukan di beberapa kegiatan. Adapun Analisis sumber daya yang dilakukan pada Indikator Indeks kepuasan pengguna pelayanan publik perangkat daerah dapat dilihat sebagai berikut :

**Tabel. 29**

## **ANALISIS EFISIENSI SUMBERDAYA YANG DILAKUKAN PADA INDIKATOR KINERJA INDEKS KEPUASAN PENGGUNA PELAYANAN PUBLIK PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024**

No.	Sasaran Strategis / Kinerja Utama Anggaran Program Kegiatan	Anggaran Tahun 2024	Realisasi Anggaran Tahun 2024	Persentase Capaian Anggaran
1	<b><i>Sasaran Strategis :</i></b> Meningkatnya kepuasan pengguna pelayanan publik <b><i>Kinera Utama :</i></b> Persentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah <b><i>Program :</i></b> - Penunjang Urusan Pemerintahan daerah - Promosi Penanaman Modal-	2,229,389,652 6,400,080	2,219,802,067 1,077,600	99.57 16.84

	- Pelayanan Penanaman Modal - Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal	<b>79,429,383</b> <b>409,605,000</b>	<b>79,270,105</b> <b>406,363,640</b>	<b>99.80</b> <b>99.21</b>
--	--	---	---	------------------------------

## **ANALISIS** **PROGRAM DAN KEGIATAN** **YANG MENUNJANG KEBERHASILAN DAN KEGAGALAN**

Indikator kinerja Indeks kepuasan pengguna pelayanan publik perangkat daerah telah dapat mencapai target yang telah ditetapkan. Adapun Alokasi Anggaran Program dan Kegiatan yang digunakan dalam menunjang pencapaian indikator Indeks kepuasan pengguna pelayanan publik perangkat daerah pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar adalah sebagai berikut :

**Tabel 30** : Alokasi Anggaran Penunjang Indikator Kinerja Indeks Kepuasan Pengguna Pelayanan Publik di Dinas PMPTSP tahun 2024

**ANALIS PROGRAM DAN KEGIATAN  
PENUNJANG KEBERHASILAN PENCAPAIAN KINERJA  
INDIKATOR INDEKS KEPUASAN PENGGUNA PELAYANAN PUBLIK PERANGKAT DAERAH  
TAHUN 2024**

NO.	URAIAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	PAGU ANGGARAN DAN REALISASI ANGGARAN		SISA PAGU ANGGARAN (Rp.)	PERSENTASE CAPAIAN ANGGARAN (%)
		PAGU ANGGARAN DPA PERUBAHAN TAHUN 2024 (Rp.)	REALISASI ANGGARAN (Rp.) Tahun 2024		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>I</b>	<b>PROGRAM :</b> <b>PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA</b>	<b>2,229,389,652</b>	<b>2,219,802,067</b>	<b>9,587,585</b>	<b>99.57</b>
<b>1</b>	<b>KEGIATAN :</b> <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>4,996,110</b>	<b>4,994,960</b>	<b>1,150</b>	<b>99.98</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1,293,150	1,292,730	420	99.97
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2,233,320	2,232,820	500	99.98
3	<b>SUB KEGIATAN :</b> Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1,469,640	1,469,410	230	99.98
<b>2</b>	<b>KEGIATAN :</b> <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>1,784,275,715</b>	<b>1,784,253,847</b>	<b>21,868</b>	<b>100.00</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1,780,760,567	1,780,760,567	0	100.00
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2,010,876	1,989,150	21,726	98.92
3	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan /Triwulan/Semesteran SKPD	1,504,272	1,504,130	142	99.99
<b>3</b>	<b>KEGIATAN :</b> <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>135,780,767</b>	<b>126,757,760</b>	<b>9,023,007</b>	<b>93.35</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	1,802,000	1,802,000	0	100.00
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Bahan Logistik Kantor	21,825,000	19,095,000	2,730,000	87.49
3	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	18,083,219	11,805,560	6,277,659	65.28
4	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1,440,000	1,440,000	0	100.00
5	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Bahan/Material	21,830,148	21,829,800	348	100.00
6	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	70,800,400	70,785,400	15,000	99.98
<b>4</b>	<b>KEGIATAN :</b> <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	-	-	-	<b>0.00</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	-	0	0.00
<b>5</b>	<b>KEGIATAN :</b> <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>259,515,060</b>	<b>259,355,500</b>	<b>159,560</b>	<b>99.94</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	4,800,000	4,640,500	159,500	96.68
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	254,715,060	254,715,000	60	100.00
<b>6</b>	<b>KEGIATAN :</b> <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>44,822,000</b>	<b>44,440,000</b>	<b>382,000</b>	<b>99.15</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lepasannya	29,395,000	29,013,000	382,000	98.70
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1,617,000	1,617,000	0	100.00
3	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	13,810,000	13,810,000	0	100.00
<b>II</b>	<b>PROGRAM :</b> <b>PROMOSI PENANAMAN MODAL</b>	<b>6,400,080</b>	<b>1,077,600</b>	<b>5,322,480</b>	<b>16.84</b>
<b>1</b>	<b>KEGIATAN :</b> <b>Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah</b>	<b>6,400,080</b>	<b>1,077,600</b>	<b>5,322,480</b>	<b>16.84</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	6,400,080	1,077,600	5,322,480	16.84
<b>III</b>	<b>PROGRAM :</b> <b>PELAYANAN PENANAMAN MODAL</b>	<b>79,429,383</b>	<b>79,270,105</b>	<b>159,278</b>	<b>99.80</b>
<b>1</b>	<b>KEGIATAN :</b> <b>Pelayanan Perizinan dan Nonperizinan Secara Terpadu Satu Pintu Dibidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota</b>	<b>79,429,383</b>	<b>79,270,105</b>	<b>159,278</b>	<b>99.80</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Daerah	25,340,168	25,309,565	30,603	99.88
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	27,778,817	27,760,950	17,867	99.94
3	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko	26,310,398	26,199,590	110,808	99.58
<b>IV</b>	<b>PROGRAM :</b> <b>PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL</b>	<b>409,605,000</b>	<b>406,363,640</b>	<b>3,241,360</b>	<b>99.21</b>
<b>1</b>	<b>KEGIATAN :</b> <b>Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota</b>	<b>409,605,000</b>	<b>406,363,640</b>	<b>3,241,360</b>	<b>99.21</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya	32,974,874	29,982,550	2,992,324	90.93
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Bimbingan Teknis kepada Pelaku Usaha	253,744,490	253,623,610	120,880	99.95
3	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pengawasan Penanaman Modal	122,885,636	122,757,480	128,156	99.90
<b>TOTAL BELANJA PAGU ANGGARAN DPA PERUBAHAN TAHUN 2025</b>		<b>2,724,824,115</b>	<b>2,706,513,412</b>	<b>18,310,703</b>	<b>99.33</b>

# B. Akuntabilitas Keuangan



Pada Tahun 2023  
Anggaran Dinas  
Penanaman Modal dan  
Pelayanan Terpadu Satu  
Pintu Kabupaten Polewali  
Mandar teralisasi sebesar  
98,02%.

## PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN TAHUN 2024

	<b>PROGRAM :</b> PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA
	<b>KEGIATAN :</b> Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
01	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

02	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
07	<b>SUB KEGIATAN :</b> Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
<b>KEGIATAN :</b> <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	
01	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
05	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
07	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan /Triwulan/Semesteran SKPD
<b>KEGIATAN :</b> <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	
01	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor
04	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Bahan Logistik Kantor
05	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
06	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
07	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Bahan/Material
09	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
<b>KEGIATAN :</b> <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	
11	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
<b>KEGIATAN :</b> <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	
01	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
02	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
<b>KEGIATAN :</b> <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	
02	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
09	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
10	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
<b>PROGRAM :</b> <b>PROMOSI PENANAMAN MODAL</b>	

**KEGIATAN :**  
**Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah  
Kabupaten/Kota**

1	<b><u>SUB KEGIATAN :</u></b> Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota
---	--

**PROGRAM :**  
**PELAYANAN PENANAMAN MODAL**

**KEGIATAN :**  
**Pelayanan Perizinan dan Nonperizinan Secara Terpadu Satu Pintu Dibidang Penanaman Modal  
yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota**

01	<b><u>SUB KEGIATAN :</u></b> Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Daerah
----	---

02	<b><u>SUB KEGIATAN :</u></b> Penyediaan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik
----	--

03	<b><u>SUB KEGIATAN :</u></b> Pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko
----	--

**PROGRAM :**  
**PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL**

**KEGIATAN :Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah  
Kabupaten/Kota**

01	<b><u>SUB KEGIATAN :</u></b> Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya
----	--

02	<b><u>SUB KEGIATAN :</u></b> Bimbingan Teknis kepada Pelaku Usaha
----	--

03	<b><u>SUB KEGIATAN :</u></b> Pengawasan Penanaman Modal
----	--



# **REALISASI ANGGARAN Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan TAHUN ANGGARAN 2024**

**PAGU ANGGARAN PADA DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN (DPA) PERUBAHAN DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU ( DPMPTSP ) TAHUN ANGGARAN 2024 ADALAH SEBESAR : Rp. 2,724,824,115 ( Dua Milyar Tujuh Ratus Dua Puluh Empat Juta Delapan Ratus Dua Puluh Empat Ribu Seratus Lima Belas .**

**Dengan Rincian :**

- **PAGU BELANJA PENYEDIAAN GAJI DAN TUNJANGAN ASN**  
*Sebesar Rp. 1,780,760,567*
- **PAGU BELANJA KEGIATAN DANA ALOKASI UMUM (DAU)**  
*Sebesar Rp. 534.458.548*
- **PAGU BELANJA KEGIATAN DANA ALOKASI KHUSUS (DAK)**  
*Sebesar Rp. 409,605,000*

Untuk PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Perubahan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Tahun Anggaran 2024 adalah terdiri dari 4 Program, 9 Kegiatan dan 25 Sub Kegiatan.

Data Monitoring dan Evaluasi Realisasi Anggaran Tahun 2024 adalah Sebagai Berikut :

<b>DATA REALISASI ANGGARAN TAHUN 2024 PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN POLEWALI MANDAR</b>	
<b>PAGU ANGGARAN DPA PERUBAHAN TAHUN 2024</b>	<b>2,724,824,115</b>
<b>REALISASI ANGGARAN TAHUN 2024</b>	<b>2,706,513,412</b>
<b>SISA ANGGARAN TAHUN 2024</b>	<b>18,310,703</b>
<b>PERSENTASE CAPAIAN REALISASI ANGGARAN TAHUN 2024</b>	<b>99.33</b>

**Tabel 31: Realisasi Anggaran Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2024**

**LAPORAN DATA REALISASI ANGGARAN  
PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN  
TAHUN ANGGARAN 2024**

**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN POLEWALI MANDAR**

NO.	URAIAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	PAGU ANGGARAN DAN REALISASI ANGGARAN		SISA PAGU ANGGARAN (Rp.)	PERSENTASE CAPAIAN ANGGARAN (%)
		PAGU ANGGARAN DPA PERUBAHAN TAHUN 2024 (Rp.)	REALISASI ANGGARAN Tahun 2024 (Rp.)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
I	<b>PROGRAM :</b> <b>PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA</b>	2,229,389,652	2,219,802,067	9,587,585	99.57
1	<b>KEGIATAN :</b> Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4,996,110	4,994,960	1,150	99.98
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1,293,150	1,292,730	420	99.97
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2,233,320	2,232,820	500	99.98
3	<b>SUB KEGIATAN :</b> Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1,469,640	1,469,410	230	99.98
2	<b>KEGIATAN :</b> Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1,784,275,715	1,784,253,847	21,868	100.00
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1,780,760,567	1,780,760,567	0	100.00
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Penyusunan Laporan	2,010,876	1,989,150	21,726	98.92

	Keuangan Akhir Tahun SKPD				
3	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan /Triwulan/Semesteran SKPD	1,504,272	1,504,130	142	99.99
3	<b>KEGIATAN :</b> <u>Administrasi Umum Perangkat Daerah</u>	<b>135,780,767</b>	<b>126,757,760</b>	<b>9,023,007</b>	<b>93.35</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	1,802,000	1,802,000	0	100.00
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Bahan Logistik Kantor	21,825,000	19,095,000	2,730,000	87.49
3	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	18,083,219	11,805,560	6,277,659	65.28
4	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	1,440,000	1,440,000	0	100.00
5	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Bahan/Material	21,830,148	21,829,800	348	100.00
6	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	70,800,400	70,785,400	15,000	99.98
4	<b>KEGIATAN :</b> <u>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</u>	-	-	-	<b>0.00</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	-	0	0.00
5	<b>KEGIATAN :Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>259,515,060</b>	<b>259,355,500</b>	<b>159,560</b>	<b>99.94</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	4,800,000	4,640,500	159,500	96.68

2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	254,715,060	254,715,000	60	100.00
6	<b>KEGIATAN :</b> <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>44,822,000</b>	<b>44,440,000</b>	<b>382,000</b>	<b>99.15</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	29,395,000	29,013,000	382,000	98.70
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1,617,000	1,617,000	0	100.00
3	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	13,810,000	13,810,000	0	100.00
<b>II</b>	<b>PROGRAM :</b> <b>PROMOSI PENANAMAN MODAL</b>	<b>6,400,080</b>	<b>1,077,600</b>	<b>5,322,480</b>	<b>16.84</b>
1	<b>KEGIATAN :</b> <b>Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>6,400,080</b>	<b>1,077,600</b>	<b>5,322,480</b>	<b>16.84</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	6,400,080	1,077,600	5,322,480	16.84
<b>III</b>	<b>PROGRAM :</b> <b>PELAYANAN PENANAMAN MODAL</b>	<b>79,429,383</b>	<b>79,270,105</b>	<b>159,278</b>	<b>99.80</b>
1	<b>KEGIATAN :</b> <b>Pelayanan Perizinan dan Nonperizinan Secara Terpadu Satu Pintu Dibidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota</b>	<b>79,429,383</b>	<b>79,270,105</b>	<b>159,278</b>	<b>99.80</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Daerah	25,340,168	25,309,565	30,603	99.88

2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	27,778,817	27,760,950	17,867	99.94
3	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko	26,310,398	26,199,590	110,808	99.58
<b>IV</b>	<b>PROGRAM :</b> <b>PENGENDALIAN</b> <b>PELAKSANAAN</b> <b>PENANAMAN MODAL</b>	<b>409,605,000</b>	<b>406,363,640</b>	<b>3,241,360</b>	<b>99.21</b>
<b>1</b>	<b>KEGIATAN :</b> <b>Pengendalian</b> <b>Pelaksanaan Penanaman</b> <b>Modal yang Menjadi</b> <b>Kewenangan Daerah</b> <b>Kabupaten/Kota</b>	<b>409,605,000</b>	<b>406,363,640</b>	<b>3,241,360</b>	<b>99.21</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya	32,974,874	29,982,550	2,992,324	90.93
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Bimbingan Teknis kepada Pelaku Usaha	253,744,490	253,623,610	120,880	99.95
3	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pengawasan Penanaman Modal	122,885,636	122,757,480	128,156	99.90
<b>TOTAL BELANJA PAGU ANGGARAN DPA PERUBAHAN TAHUN 2025</b>		<b>2,724,824,115</b>	<b>2,706,513,412</b>	<b>18,310,703</b>	<b>99.33</b>

# **PERBANDINGAN DATA PAGU ANGGARAN DINAS PMPTSP KABUPATEN POLEWALI MANDAR DARI TAHUN 2021 - 2024**

**Tabel 32 : Perbandingan Realisasi Anggaran Tahun 2021 s/d 2024 pada  
Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Polewali  
Mandar**

No.	Uraian	Tahun			
		2021	2022	2023	2024
1	Pagu Anggaran (Rp.)	3,808,069,591	3,804,759,676	3,057,957,512	2,724,824,115
2	Realisasi Anggaran (Rp.)	3,746,396,770	3,703,322,788	2,997,425,401	2,706,513,412
3	Persentase Capaian (%)	98.38	97,33	98,02	99.33
4	Sisa Anggaran (Rp.)	61,672,821	101,436,888	60,531,511	18,310,703

# BAB IV

# PENUTUP



Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2024, disusun sebagai komponen melaksanakan Perjanjian Kinerja yang merupakan wujud pertanggungjawaban dalam mencapai Visi, Misi dan Tujuan Organisasi untuk mendukung pencapaian Visi Misi Kepala Daerah Kabupaten Polewali Mandar.

Secara umum dapat disimpulkan LAKIP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar Tahun 2024 dengan 2 (Dua) Indikator Kinerja Utama yaitu realisasi Investasi dan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

mencapai realisasi yang sangat memuaskan, Adapun capaian realisasi Investasi sebesar 398 % dan capaian IKM sebesar 100 %.

Kami menyadari penyusunan LAKIP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Polewali Mandat Tahun 2024 ini masih jauh dari harapan. Untuk itu saran dan kritik yang sifatnya membangun guna perbaikan penyusunan di masa mendatang kami sangat harapkan.

Semoga Dokumen LAKIP ini dapat bermanfaat bagi semua pihak berkepentingan, dan semoga target kinerja yang diinginkan akan senantiasa dapat tercapai sesuai dengan target kinerja organisasi.

Demikian Dokumen LAKIP Tahun 2024 pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu satu Pintu Kabupaten Polewali Mandar, kami susun dan diucapkan termah kasih.

Polewali, 14 Februari 2025

Kepala Dinas Penanaman Modal dan  
Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Kabupaten Polewali Mandar.



LNENGAH TRI SUMADANA, AP, M.Si

Pangkat : Pembina Utama Muda

NIP : 19760522 199412 1 001

# **LAMPIRAN**

# **LAKIP DPMPTSP**

# **TAHUN 2024**

# LAMPIRAN

## I

PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024



## PEMERINTAH KABUPATEN POLEWALI MANDAR DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jalan Manunggal No. 11 Pekkabata Polewali kode Pos 91315  
Website; dpmptsp.polmankab.go.id. Email; dpmptsp@polmankab.go.id

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **I NENGAH TRI SUMADANA, AP, M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Kabupaten Polewali Mandar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MUHAMMAD ILHAM BORAHIMA**

Jabatan : Pj. Bupati Polewali Mandar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Polewali, 23 Februari 2024

Pihak Kedua,  
Pj. Bupati Polewali Mandar

Pihak Pertama,  
Kepala Dinas Penanaman Modal  
dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

**Drs. MUHAMMAD ILHAM BORAHIMA**

**I NENGAH TRI SUMADANA, AP, M.Si**

Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19760522 199412 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN POLEWALI MANDAR**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN 2023	TARGET 2024
1	Membaiknya iklim investasi daerah	Nilai Investasi	651.234.944.128 (Rp)	165.150.000.000 (Rp)
2	Meningkatnya kepuasan pelayanan perizinan terpadu satu pintu	Indeks kepuasan pengguna pelayanan perizinan dan non perizinan	Sangat Baik	Sangat Baik
3	Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintahan perangkat daerah	Predikat SAKIP perangkat daerah	A	A
		Percentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah	100%	100%
		Indeks kepuasan pengguna pelayanan publik perangkat daerah	Sangat Baik	Sangat Baik

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 2,737,153,043	APBD
2	Promosi Penanaman Modal	Rp 21,809,800	APBD
3	Pelayanan Penanaman Modal	Rp 85,129,100	APBD
4	Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal	Rp 409,605,000	APBD
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp 3,253,696,943</b>	<b>APBD</b>

Polewali, 23 Februari 2024

Pihak Kedua  
Pj. BUPATI POLEWALI MANDAR,

Pihak Pertama  
KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU,

Drs. MUHAMMAD ILHAM BORAHIMA

INENGAH TRI SUMADANA, AP. M.Si

Pangkat : Pembina Utama Muda

NIP : 19760522 199412 1 001

# LAMPIRAN

## II

PENGUKURAN KINERJA  
TAHUN 2024

**PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP**  
**KABUPATEN POLEWALI MANDAR**

N O.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		TARGET	CAPAIAN TARGET KINERJA	%
1	Membaiknya iklim investasi daerah	1	Nilai Investasi	Rp. 165.150.000.000	Rp. 656.632.116.292	398
2	Meningkatnya kepuasan pengguna pelayanan perizinan dan non perizinan terpadu satu pintu	1	Indeks kepuasan pengguna pelayanan perizinan dan non perizinan	Sangat Baik	Sangat Baik	100
3	Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintahan perangkat daerah	1	Predikat SAKIP perangkat daerah	Baik	Baik	100
		2	Percentase tertib pengelolaan keuangan dan aset perangkat daerah	100	100	100
		3	Indeks kepuasan pengguna pelayanan publik perangkat daerah	Sangat Baik	Sangat Baik	100

# LAMPIRAN

III

REALISASI ANGGARAN  
TAHUN 2024

**LAPORAN DATA REALISASI ANGGARAN  
PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN  
BERDASARKAN DATA REALISASI TAHUN ANGGARAN 2024**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN POLEWALI MANDAR**

NO.	URAIAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	PAGU ANGGARAN DAN REALISASI ANGGARAN		SISA PAGU ANGGARAN (Rp.)	PERSENTASE CAPAIAN ANGGARAN (%)
		PAGU ANGGARAN DPA PERUBAHAN TAHUN 2024 (Rp.)	REALISASI ANGGARAN (Rp.) Tahun 2024		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
I	<b>PROGRAM :</b> <b>PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA KEGIATAN :</b> Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2,229,389,652	2,219,802,067	9,587,585	99.57
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4,996,110	4,994,960	1,150	99.98
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1,293,150	1,292,730	420	99.97
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2,233,320	2,232,820	500	99.98
3	<b>SUB KEGIATAN :</b> Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1,469,640	1,469,410	230	99.98
2	<b>KEGIATAN :</b> Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1,784,275,715	1,784,253,847	21,868	100.00
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1,780,760,567	1,780,760,567	0	100.00
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2,010,876	1,989,150	21,726	98.92
3	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan /Triwulan/Semesteran SKPD	1,504,272	1,504,130	142	99.99
3	<b>KEGIATAN :</b> Administrasi Umum Perangkat Daerah	135,780,767	126,757,760	9,023,007	93.35

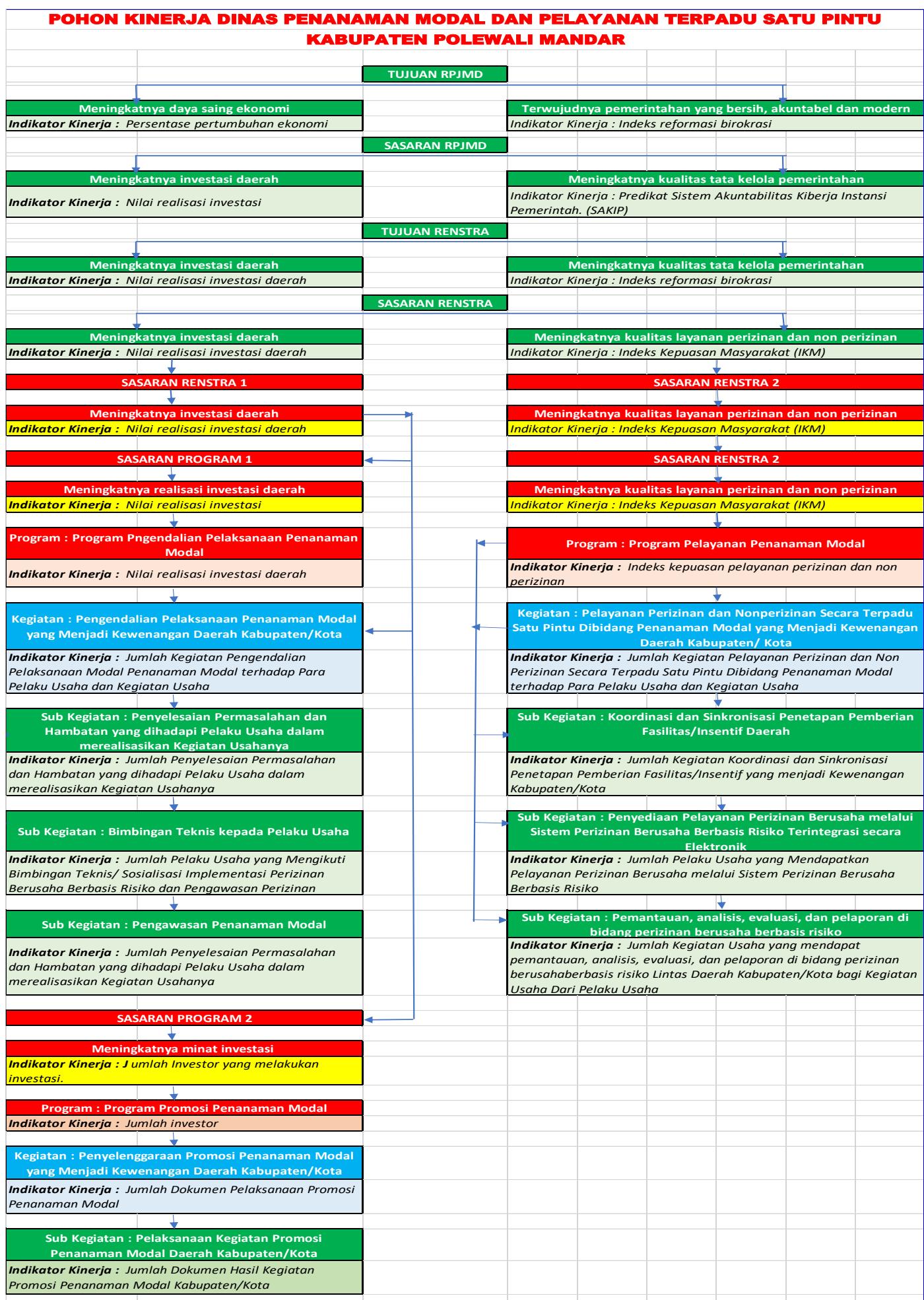
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	1,802,000	1,802,000	0	100.00
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Bahan Logistik Kantor	21,825,000	19,095,000	2,730,000	87.49
3	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	18,083,219	11,805,560	6,277,659	65.28
4	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1,440,000	1,440,000	0	100.00
5	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Bahan/Material	21,830,148	21,829,800	348	100.00
6	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	70,800,400	70,785,400	15,000	99.98
4	<b>KEGIATAN :</b> <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	-	-	-	<b>0.00</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	-	0	0.00
5	<b>KEGIATAN :Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>259,515,060</b>	<b>259,355,500</b>	<b>159,560</b>	<b>99.94</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	4,800,000	4,640,500	159,500	96.68
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	254,715,060	254,715,000	60	100.00
6	<b>KEGIATAN :</b> <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>44,822,000</b>	<b>44,440,000</b>	<b>382,000</b>	<b>99.15</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	29,395,000	29,013,000	382,000	98.70
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1,617,000	1,617,000	0	100.00

3	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	13,810,000	13,810,000	0	100.00
<b>II</b>	<b>PROGRAM :</b> <b>PROMOSI PENANAMAN MODAL</b>	<b>6,400,080</b>	<b>1,077,600</b>	<b>5,322,480</b>	<b>16.84</b>
<b>1</b>	<b>KEGIATAN :</b> <b>Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>6,400,080</b>	<b>1,077,600</b>	<b>5,322,480</b>	<b>16.84</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	6,400,080	1,077,600	5,322,480	16.84
<b>III</b>	<b>PROGRAM :</b> <b>PELAYANAN PENANAMAN MODAL</b>	<b>79,429,383</b>	<b>79,270,105</b>	<b>159,278</b>	<b>99.80</b>
<b>1</b>	<b>KEGIATAN :</b> <b>Pelayanan Perizinan dan Nonperizinan Secara Terpadu Satu Pintu Dibidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota</b>	<b>79,429,383</b>	<b>79,270,105</b>	<b>159,278</b>	<b>99.80</b>
1	<b>SUB KEGIATAN :</b> Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Daerah	25,340,168	25,309,565	30,603	99.88
2	<b>SUB KEGIATAN :</b> Penyediaan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	27,778,817	27,760,950	17,867	99.94
3	<b>SUB KEGIATAN :</b> Pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko	26,310,398	26,199,590	110,808	99.58
<b>IV</b>	<b>PROGRAM :</b> <b>PENGENDALIAN PEAKSANAAN PENANAMAN MODAL</b>	<b>409,605,000</b>	<b>406,363,640</b>	<b>3,241,360</b>	<b>99.21</b>
<b>1</b>	<b>KEGIATAN :</b> <b>Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah</b>	<b>409,605,000</b>	<b>406,363,640</b>	<b>3,241,360</b>	<b>99.21</b>

	<b>Kabupaten/Kota</b>				
1	<b><u>SUB KEGIATAN :</u></b> Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya	32,974,874	29,982,550	2,992,324	90.93
2	<b><u>SUB KEGIATAN :</u></b> Bimbingan Teknis kepada Pelaku Usaha	253,744,490	253,623,610	120,880	99.95
3	<b><u>SUB KEGIATAN :</u></b> Pengawasan Penanaman Modal	122,885,636	122,757,480	128,156	99.90
<b>TOTAL BELANJA PAGU ANGGARAN DPA PERUBAHAN TAHUN 2025</b>		<b>2,724,824,115</b>	<b>2,706,513,412</b>	<b>18,310,703</b>	<b>99.33</b>

## LAMPIRAN IV

POHON KINERJA  
TAHUN 2024



# LAMPIRAN

## V

LAPORAN MONEV  
RENCANA AKSI  
TAHUN 2024

**LAPORAN MONEY RENCANA AKSI KINERJA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN POLEWALI MANDAR**

# LAMPIRAN

## VI

EVALUASI INTERNAL  
(LAPORAN MONEV)  
TAHUN 2024

**EVALUASI TERHADAP HASIL RENJA PERANGKAT DAERAH LINGKUP KABUPATEN  
RENJA PERANGKAT DAERAH DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PIUNTU KABUPATEN POLEWALI MANDAR  
PERIODE PELAKSANAAN TRIWULAN IV TAHUN 2024**

No	Program Kegiatan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output) dan Sub Kegiatan	Target Kinerja dan Anggaran Renja dalam DPA Perubahan Perangkat Daerah Tahun berjalan (Tahun 2024) yang dievaluasi	Realisasi Kinerja dan Anggaran Pada Triwulan Tahun 2024								Jumlah Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Yang Dievaluasi		Persen Capaian Kinerja dan Anggaran Perangkat daerah Tahun 2024 (%) 10 = 9/4x100		Ket				
				I		II		III		IV										
				4	5	6	7	8	9 = (5+6+7+8)	Kinerja	Rp	% Kinerja	% Rp							
				Kinerja	Rp	Kinerja	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp							
I	PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun sesuai standar dan tepat waktu	100% Persen	2,229,389,652	- Persen	385,583,777	- Persen	780,835,181	- Persen	655,424,262	- Persen	397,958,847	- Persen	2,219,802,067						
		Persentase penyampaian laporan keuangan sesuai standar dan tepat	100% Persen		- Persen		- Persen		- Persen		- Persen		- Persen							
		Persentase tertib ketatausahaan kantor	90% Persen		- Persen		- Persen		- Persen		- Persen		- Persen							
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Perencanaan dan Pelaporan Perangkat Daerah sesuai standar dan tepat waktu	100 Persen	4,996,110	0 Persen	0	55.02 Persen	2,749,090	40.27 Persen	2,012,140	4.68 Persen	233,730	99.98 Persen	4,994,960	100.0	99.98				
1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	1,293,150	1 Dokumen	0	1 Dokumen	749,880	0 Dokumen	542,850	0 Dokumen	0	2 Dokumen	1,292,730	100.0	99.97				
1.2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	3 Dokumen	2,233,320	1 Dokumen	0	1 Dokumen	999,510	1 Dokumen	999,580	0 Dokumen	233,730	3 Dokumen	2,232,820	100.0	99.98				
1.3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan	1,469,640	0 Laporan	0	1 Laporan	999,700	0 Laporan	469,710	0 Laporan	0	1 Laporan	1,469,410	100.0	99.98				
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase penyampaian laporan keuangan sesuai standar dan tepat waktu	100 Persen	1,784,275,715	20.43 Persen	364,583,777	37.07 Persen	661,442,351	28.62 Persen	510,685,747	67.90 Persen	247,541,972	100.00 Persen	1,784,253,847	100.0	100.00				
2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	25 Orang/Bulan	1,780,760,567	25 ASN	364,583,777	0 ASN	659,942,521	0 ASN	510,186,027	0 ASN	246,048,242	25 ASN	1,780,760,567	100.0	100.00				
2.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	2,010,876	0 Laporan	0	0 Laporan	1,499,830	0 Laporan	0	1 Laporan	489,320	1 Laporan	1,989,150	100.0	98.92				

2.3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	4	Laporan	1,504,272	1	Laporan	0	1	Laporan	0	1	Laporan	499,720	1	Laporan	1,004,410	4	Laporan	1,504,130	100.0	99.99	
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Presentase Administrasi Umum yang tersedia pada Kantor Perngkat Daerah	100	Persen	135,780,767	0.00	Persen	0	21.24	Persen	28,844,390	37.29	Persen	50,626,775	#DIV/0!	Persen	47,286,595	93.35	Persen	126,757,760	93.4	93.35	
3.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1	Paket	1,802,000	0	Paket	0	1	Paket	1,802,000	0	Paket	0	0	Paket	0	1	Paket	1,802,000	100.0	100.00	
3.2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1	Paket	21,825,000	0	Paket	0	1	Paket	6,690,000	0	Paket	2,580,000	0	Paket	9,825,000	1	Paket	19,095,000	100.0	87.49	
3.3	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1	Paket	18,083,219	0	Paket	0	1	Paket	5,994,790	0	Paket	1,943,410	0	Paket	3,867,360	1	Paket	11,805,560	100.0	65.28	
3.4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1	Dokumen	1,440,000	0	Dokumen	0	1	Dokumen	600,000	0	Dokumen	360,000	0	Dokumen	480,000	1	Dokumen	1,440,000	100.0	100.00	
3.5	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	1	Paket	21,830,148	0	Paket	0	1	Paket	5,996,800	0	Paket	2,110,000	0	Paket	13,723,000	1	Paket	21,829,800	100.0	100.00	
3.6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	129	Laporan	70,800,400	0	Laporan	0	30	Laporan	7,760,800	65	Laporan	43,633,365	34	Laporan	19,391,235	129	Laporan	70,785,400	100.0	99.98	
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Presentase penyampaian laporan aset sesuai standar dan tepat waktu	100	Persen	0	0	Persen	0	0	Persen	0	0.00	Persen	0	0.00	Persen	0	0.00	Persen	0	0.0	0.00	
4.1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	0	Unit	0	0	Unit	0	0	Unit	0	0	Unit	0	0	Unit	0	0	Unit	0	0.0	0.00	
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Presentase Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100	Persen	259,515,060	8.09	Persen	21,000,000	25.59	Persen	66,422,350	33.20	Persen	86,151,600	408.48	Persen	85,781,550	99.94	Persen	259,355,500	99.9	99.94	
5.1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1	Laporan	4,800,000	0	Laporan	0	1	Laporan	1,550,350	0	Laporan	1,577,600	0	Laporan	1,512,550	1	Laporan	4,640,500	100.0	96.68	

5.2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1	Laporan	254,715,060	0	Laporan	21,000,000	1	Laporan	64,872,000	0	Laporan	84,574,000	0	Laporan	84,269,000	1	Laporan	254,715,000	100.0	100.00	
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Presentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah pada perangkat Daerah	100	Person	44,822,000	0.00	Person	0	47.69	Person	21,377,000	13.27	Person	5,948,000	#DIV/0!	Person	17,115,000	99.15	Person	44,440,000	99.1	99.15	
6.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10	Unit	29,395,000	0	Unit	0	5	Unit	11,760,000	5	Unit	5,948,000	0	Unit	11,305,000	10	Unit	29,013,000	100.0	98.70	
6.2	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	Unit	1,617,000	0	Unit	0	1	Unit	1,617,000	0	Unit	0	0	Unit	0	1	Unit	1,617,000	100.0	100.00	
6.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	16	Unit	13,810,000	0	Unit	0	10	Unit	8,000,000	4	Unit	0	2	Unit	5,810,000	16	Unit	13,810,000	100.0	100.00	
II	PROMOSI PENANAMAN MODAL	Jumlah Investor	700	Investor	6,400,080	35	Investor	0	50	Investor	1,077,600	51	Investor	0	548	Investor	0	684	Investor	1,077,600			
1	Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Promosi Penanaman Modal	1	Dokumen	6,400,080	0	Dokumen	0	0	Dokumen	1,077,600	0	Dokumen	0	1	Dokumen	0	1	Dokumen	1,077,600	100.0	16.84	
1.1	Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Kegiatan Promosi Penanaman Modal Kabupaten/Kota	1	Dokumen	6,400,080	0	Dokumen	0	0	Dokumen	1,077,600	0	Dokumen	0	1	Dokumen	0	1	Dokumen	1,077,600	100.0	16.84	
III	PELAYANAN PENANAMAN MODAL	Indeks Kepuasan Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan	Sangat Baik	Predikat	79,429,383	Baik	Predikat	0	Sangat Baik	Predikat	20,358,039	Sangat Baik	Predikat	19,803,204	Sangat Baik	Predikat	39,108,862	Sangat Baik	Predikat	79,270,105			
1	Pelayanan Perizinan dan Non perizinan Secara Terpadu Satu Pintu Dibidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah Kegiatan Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Secara Terpadu Satu Pintu Dibidang Penanaman Modal terhadap Para Pelaku Usaha dan Kegiatan Usaha	3	Kegiatan	79,429,383	0	Kegiatan	0	3	Kegiatan	20,358,039	0	Kegiatan	19,803,204	0	Kegiatan	39,108,862	3	Kegiatan	79,270,105	100.0	99.80	

1.1	Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Daerah	Jumlah Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif yang menjadi Kewenangan Kabupaten/Kota	1	Dokumen	25,340,168	0	Dokumen	0	1	Dokumen	6,629,739	0	Dokumen	8,310,904	0	Dokumen	10,368,922	1	Dokumen	25,309,565	100.0	99.88	
1.2	Penyediaan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	Jumlah Pelaku Usaha yang Mendapatkan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	4500	Pelaku Usaha	27,778,817	3753	Pelaku Usaha	0	3225	Pelaku Usaha	6,555,500	2659	Pelaku Usaha	11,492,300	1779	Pelaku Usaha	9,713,150	11416	Pelaku Usaha	27,760,950	100.0	99.94	
1.3	Pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko	Jumlah Kegiatan Usaha yang mendapat pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko Lintas Daerah Kabupaten/Kota bagi Kegiatan Usaha Dari Pelaku Usaha	14	Kegiatan Usaha	26,310,398	0	Kegiatan Usaha	0	14	Kegiatan Usaha	7,172,800	0	Kegiatan Usaha	0	0	Kegiatan Usaha	19,026,790	14	Kegiatan Usaha	26,199,590	100.0	99.58	
IV	<b>PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL</b>	Nilai realisasi Investasi daerah	500.000.000 0.000	Rupiah	409,605,000	32.604. 400.000	Rupiah	0	88.508.778. 000 Semester 1 33.507.222 .674	Rupiah	76,951,392	38.455.564. 978 Semester 2 26.219.46 4.291	Rupiah	122,351,808	437.336.6 86.349 Semester 2 26.219.46 4.291	Rupiah	207,060,440	656.632. 116.292 Rupiah	406,363,640				
1	<b>Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>	Jumlah Kegiatan Pengendalian Pelaksanaan Modal Penanaman Modal terhadap Para Pelaku Usaha dan Kegiatan Usaha	3	Kegiatan	409,605,000	0	Kegiatan	0	3	Kegiatan	76,951,392	0	Kegiatan	122,351,808	0	Kegiatan	207,060,440	3	Kegiatan	406,363,640	100.0	99.21	
1.1	Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya	Jumlah Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya	7	Kegiatan Usaha	32,974,874	0	Kegiatan Usaha	0	2	Kegiatan Usaha	11,043,392	3	Kegiatan Usaha	9,204,238	3	Kegiatan Usaha	9,734,920	8	Kegiatan Usaha	29,982,550	114.3	90.93	
1.2	Bimbingan Teknis kepada Pelaku Usaha	Jumlah Pelaku Usaha yang Mengikuti Bimbingan Teknis/Sosialisasi Implementasi Perizinan Berusaha Berbasis Risiko dan Pengawasan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko	186	Pelaku Usaha	253,744,490	0	Pelaku Usaha	0	60	Pelaku Usaha	15,000,000	66	Pelaku Usaha	87,258,610	60	Pelaku Usaha	151,365,000	186	Pelaku Usaha	253,623,610	100.0	99.95	

1.3	Pengawasan Penanaman Modal	Jumlah Kegiatan Usaha dari Pelaku Usaha yang Telah Dianalisa dan Diverifikasi Data, Profil dan Informasi Kegiatan Usaha dari Pelaku Dilakukan Inspeksi Lapangan ; serta Dilakukan Evaluasi Penilaian Kepatuhan Pelaksanaan Perizinan Berusaha	14	Kegiatan Usaha	122,885,636	3	Kegiatan Usaha	0	3	Kegiatan Usaha	50,908,000	3	Kegiatan Usaha	25,888,960	5	Kegiatan Usaha	45,960,520	14	Kegiatan Usaha	122,757,480	100.0	99.90	
<b>JUMLAH</b>		<b>4738</b>		<b>2,724,824,115</b>	<b>3784</b>		<b>385,583,777</b>	<b>3302</b>		<b>879,222,212</b>			<b>797,579,274</b>			<b>644,128,149</b>	<b>11653</b>		<b>2,706,513,412</b>				
Rata-rata Persen Capaian (%) sub kegiatan																							
Predikat Kinerja																							Sanggat Tinggi

DATA REALISASI KINERJA DAN ANGGARAN SAMPAI DENGAN TRIWULAN IV TAHUN 2024	
PAGU ANGGARAN DPA PERUBAHAN TAHUN 2024	<b>2,724,824,115</b>
REALISASI ANGGARAN SAMPAI DENGAN TRIWULAN III TAHUN 2024 ( Data di Aplikasi SIPD Penatausahaan, Per Tgl. 31 Desember 2024)	<b>2,706,513,412</b>
SISA ANGGARAN SAMPAI DENGAN TRIWULAN IV TAHUN 2024	<b>18,310,703</b>
PERSENTASE CAPAIAN ANGGARAN SAMPAI TRIWULAN IV TAHUN 2024	<b>99.33</b>